

Az „**EGER17TULF**” számú **kiutalási kérelem a folyószámlán mutatkozó túlfizetés rendezéséhez kitöltési útmutatója.**

Benyújtható elektronikusan az ügyfélkapun keresztül, illetve hagyományosan papír alapon is!

Tisztelt Adózó!

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 43. § (5)-(6) bekezdései alapján, ha az adott adónem tekintetében az adózónak adófizetési kötelezettségét meghaladó összeg áll az adófolyószámlán a rendelkezésére (a továbbiakban: túlfizetés), az adóhatóság a túlfizetés összegét kérelemre az adózó, az adó megfizetésére kötelezett személy által megjelölt adószámlára számolja el. **Ha az adózónak adótartozása nincs, és bevallási kötelezettségeinek eleget tett, rendelkezhet a fennmaradó összeg visszatérítéséről.** Az adóhatóság a fennmaradó összeget csak akkor térítheti vissza, ha a befizetőnek nincs általa nyilvántartott adók módjára behajtandó köztartozása.

A túlfizetés visszaigényléséhez való jog elévülését követően az adóhatóság a túlfizetés összegét hivatalból vagy kérelemre az általa nyilvántartott, az adózót terhelő más adótartozásra számolja el, vagy adótartozás hiányában azt törli.

Jelen nyomtatvány szolgál arra, hogy amennyiben az adózónak valamely adószámláján túlfizetése van, rendelkezzen a túlfizetés kiutalásáról.

I. Adózó adatai

Az adózó **beazonosításához szükséges összes adatot** meg kell adni. *(Minden mező kitöltendő!)* Fontos, hogy magánszemély esetén az adóazonosító jel, illetve jogi személy esetén az adószám is feltüntetésre kerüljön.

II. Visszaigényelt adó összege

A visszaigényelt adó összegét nem csak számmal, hanem betűvel kiírva is kérjük feltüntetni, a túlfizetést tartalmazó számla nevével együtt. Ha az adózó több számlán is rendelkezik túlfizetéssel, minden túlfizetésről külön kérelmet kell benyújtani.

III. Nyilatkozási rész

Az adózónak túlfizetés visszaigénylésekor nyilatkoznia kell arról, hogy más adóhatóságnál (NAV vagy más önkormányzati adóhatóság) van-e esedékessé vált köztartozása. Az adóhatóság a saját nyilvántartása szerinti, továbbá az adózó nyilatkozatában feltüntetett tartozás mértékéig a visszaigényelt összeget visszatarthatja.

Ha van tartozás, akkor a táblázat megfelelő mezőinek kitöltésével kérjük megadni, hogy mely szervezet, melyik számláján, milyen összegben áll fenn. Amennyiben nincs ilyen tartozás, azt is kérjük „X” jellel megjelölni. Jelölés nélkül a kiutalási kérelem érvénytelen.

IV. A visszautalás módja

Itt kell „X” jellel megjelölni, hogy a visszaigényelt összeget bankszámlára vagy lakcímre kéri az adózó kiutalni. Felhívjuk a T. Adózók figyelmét, hogy az Art. 38. § (4) bekezdése szerint a pénzforgalmi számla nyitására kötelezett adózót megillető költségvetési támogatást (túlfizetést) az **adóhatóság kizárólag az adózó belföldi pénzforgalmi számlájára történő átutalással teljesítheti.** Amennyiben az adózó címre kéri kiutalni az összeget, úgy az 1. pontot kell kitöltenie, ha pedig bankszámlára kéri, akkor a 2. pontot.

V. Aláírás

Amennyiben a kérelmét nem elektronikusan nyújtja be, úgy ügyeljen arra, hogy **a kérelem aláírás (vállalkozások esetében cégszerű) nélkül érvénytelen.** A könyvelő – az adózó helyett - csak abban az esetben írhatja alá a kérelmet, amennyiben állandó meghatalmazással rendelkezik és azt önkormányzati adóhatóságunknál igazolta. Ügyfélkapuval rendelkező adózóink részére a kérelem benyújtása elektronikus úton is teljesíthető.

Eger MJV Polgármesteri Hivatal önkormányzati adóügyekkel kapcsolatosan elérhető honlapja: ado.eger.hu

(QR-kód segítségével is behívható)



Tájékoztatjuk T. Adózóinkat, hogy a központi és helyi adójogszabályokról, önkormányzati adókkal kapcsolatos tájékoztatókról, információkról, elektronikus és papír alapú bevallási nyomtatványokról az www.eger.hu (adóügyek), ado.eger.hu elérhetőségen részletesen tájékozódhatnak. A jelzett elérhetőségekről (a regisztrációt követően) **elektronikusan**– az ügyfélkapun keresztül a nap bármely időpontjában - **lekérdezhetik folyószámlájukat, befizetéseiket, bevallásaikat, számlánkénti egyenlegeiket és más fontosabb nyilvántartott adataikat** (személyes adatok, bevallási adatok), **egyidejűleg online bankkártyás befizetést is teljesíthetnek.** Kérjük éljenek a lehetőséggel!

E-mail: ado@ph.eger.hu

Levelezési cím: Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Adó Iroda, 3300 Eger, Dobó István tér 2.

Telefonszám: +36 36/523-700

Ügyfélfogadási időpontok:

Hétfő:	09.00-16.00
Kedd:	09.00-16.00
Szerda:	09.00-17.00
Csütörtök:	09.00-16.00

Ügyfélfogadás helye: 3300 Eger, Dobó István tér 2.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága

