**1. melléklet**

**Önkormányzati támogatás**

**IGÉNYLŐLAP**

|  |  |
| --- | --- |
| **A támogatási kérelmet benyújtó (kérelmező) megnevezése:** |  |
| **Székhelye:** |  |
| **Képviselője:** |  |
| **Nyilvántartási száma/cégjegyzékszáma:** |  |
| **Adószáma:** |  |
| **Számlavezető bank és bankszámlaszáma:** |  |
| **Kapcsolattartó személy neve, telefonszáma, e-mail címe:** |  |

Sportszervezet adatai:

|  |  |
| --- | --- |
| Igazolt utánpótlás sportolók száma: |  |
| Igazolt felnőtt sportolók száma: |  |
| Állandó egri lakcímmel rendelkező igazolt sportolók száma: |  |
| Edzések, mérkőzések helyszíne(i): |  |
| Felnőtt és utánpótlás bajnokságok, versenyek felsorolása: |  |

1. A támogatott tevékenység/projekt megnevezése:
2. A támogatott tevékenység/projekt megvalósulásának időpontja:
3. **A támogatott tevékenység/projekt megvalósulásának helyszíne:**
4. **A támogatás formája (a megfelelő aláhúzandó):**

* támogatási előleg (utólagos elszámolás mellett)
* utófinanszírozás (beszámoló elfogadását követően)

1. **A támogatott tevékenység/projekt ismertetése, rövid összefoglalása**
2. **A támogatott tevékenység/projekt időtartama (kezdete és befejezése - év, hó, nap):**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………...**

*(A kezdő időpontot és a véghatáridőt azon számlák keltezésének, teljesítésének dátuma alapján meghatározni, melyeket el kívánnak számolni az önkormányzat felé a támogatás terhére.)*

1. **Igényelt támogatás és a tevékenység/projekt költségvetése (kiadások és bevételek):**

**Igényelt támogatás összege:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Ft**

adatok: Ft-ban

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.**  **Rendezvény-támogatás költségei** | **Összes költség** | **Önkormányzati támogatás** | **Saját forrás** |
| **BEVÉTELEK:** |  |  |  |
| Szponzori bevételek |  |  |  |
| Pályázati bevételek |  |  |  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| Jegybevételek összesen |  |  |  |
| Egyéb tevékenységből származó bevételek |  |  |  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3- |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| **Bevételek összesen:** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **KIADÁSOK:** |  |  |  |
| Személyi jellegű kiadások |  |  |  |
| Dologi jellegű kiadások |  |  |  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| egyéb kiadások |  |  |  |
| **Kiadások összesen:** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.**  **Működési tevékenység/projekt (tervezett) költségei** | | **Összes költség** | | **Önkormányzati támogatás** | | **Saját forrás** |
| **KIADÁSOK:** | |  | |  |  | |
| **Személyi jellegű ráfordítások (legfeljebb a teljes támogatási összeg 30 %-a):** | |  | |  | |  |
| **Dologi jellegű ráfordítások:** | |  | |  | |  |
| edzők, sportszakemberek számla ellenében fizetendő díjai | |  | |  | |  |
| nevezési díjak | |  | |  | |  |
| biztonsági szolgálat díja | |  | |  | |  |
| kis értékű, nem tartós használati sportfelszerelés és sporteszköz vásárlás költségei egy éven belül fel-, vagy elhasználásra kerülnek, vagy 200 000 Ft értékhatár alatti beszerzések) | |  | |  | |  |
| sportágspecifikus technikai eszközök karbantartása | |  | |  | |  |
| utazás (repülő, vonat, autóbusz, személygépkocsi) | |  | |  | |  |
| szállás | |  | |  | |  |
| hazai versenyek rendezési, szervezési költségei | |  | |  | |  |
| bérleti díjak (terem, sportszer, speciális felszerelés) | |  | |  | |  |
| játékvezetők, hivatalos személyek költségei (kiküldetés, bírói díj, szállás, étkezés) | |  | |  | |  |
| verseny helyezettek díjazásai (érem, oklevél, tárgyi díjak) | |  | |  | |  |
| egyéb, szorosan a támogatás céljához kapcsolódó dologi kiadások | |  | |  | |  |
| 1. | |  | |  | |  |
| 2. | |  | |  | |  |
| 3. | |  | |  | |  |
| 4. | |  | |  | |  |
| **Kiadások összesen:** | |  | |  | |  |

**A támogatással megvalósítandó programelemek részletezése:**

*(A táblázat egyes sorai törölhetők/kiegészíthetők a kérelemmel érintett tevékenységgel kapcsolatosan felmerült költségeknek megfelelően.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Támogatás kívánt folyósításának ütemterve** | |
| **Ft** | **dátum** |
|  |  |
|  |  |

1. **Aluírott nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy a jelen kérelem benyújtásával egyidejűleg (a megfelelő rész aláhúzandó)**

* más támogató és/vagy az Önkormányzat felé nem nyújtott be.
* .......... év ………. hó ………. napján a/az ……………………………………………………….. (név) ……………………………………………………….. (székhely) támogató szervezet felé nyújtott be, és az elszámolását a támogató elfogadta: IGEN/NEM.

**9. A kérelemhez az alábbi mellékletek benyújtása szükséges**:

* beszámoló és pénzügyi elszámolás **(csak utófinanszírozás esetén)**
* a létesítő okirat vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételt igazoló okirat eredeti példánya;
* aláírási címpéldány eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példánya;
* Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított 90 napnál nem régebbi nemleges adóigazolás;
* hivatalos banki igazolást vagy bankszámlaszerződés másolat, amely tartalmazza a számlavezető bankjának megnevezését és bankszámlaszámát;
* nyilatkozat - a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján – az összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy annak hiányáról;
* nyilatkozat adólevonási jogról;
* igazolás a saját erő meglétéről;
* sportszervezet esetén a 2011. évi CLXXV. törvény 75. § (1) bekezdésében előírt beszámoló letétbe helyezésének igazolása;
* átláthatósági nyilatkozat **(kivéve törvény erejénél fogva átlátható szervezet kérelmező esetén)**.

**10. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy:**

* az általam képviselt szervezet valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, az Önkormányzat javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt legkésőbb a támogatási megállapodás aláírásával egyidőben a Szakiroda rendelkezésére bocsátom **(kizárólag biztosíték-nyújtási kötelezettség fennállása esetén)**
* a jelen támogatási kérelemmel együtt benyújtott dokumentumok és a jelen támogatási kérelemben feltüntetett adatok teljes körűek, hitelesek, és a valóságnak megfelelnek;
* az általam képviselt szervezet nem áll végelszámolás alatt, ellene csőd -, és felszámolási eljárás nincs folyamatban;
* esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása az általam képviselt szervezetnek nincs, és ezt a NAV által kiállított adóigazolással igazolom;
* az Önkormányzat, valamint az Önkormányzat fenntartásában álló költségvetési szervek, az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok felé lejárt esedékességű tartozása az általam képviselt szervezetnek nincs;
* amennyiben a támogatott adataiban vagy a támogatás egyéb feltételeiben változás következik be, a tudomásra jutástól számított nyolc napon belül azt írásban bejelentem a Polgármesteri Hivatalnak;
* az általam képviselt szervezetnek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja;
* ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem;
* az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglaltaknak;
* a felújítás/beruházás a Kbt. hatálya alá tartozik/nem tartozik a hatálya alá a Kbt. 5. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel. **(a megfelelő rész aláhúzandó)**;

**Köztulajdonban álló gazdasági társaság esetén:**

Nyilatkozom, hogy a társaság a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény alapján fennálló közzétételi kötelezettségemnek eleget tett: IGEN/NEM

**Hozzájárulok ahhoz,** hogy a jelen támogatási kérelem adatait az Önkormányzat nyilvántartási rendszerében az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatában foglaltaknak megfelelően rögzítsék és felhasználják.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**…………………………………………………………..**

**(kérelmező neve)**

**…………………………………………………………..**

**(képviselője)**

**Támogatást minősítő záradék: (Önkormányzat tölti ki!)**

A benyújtott kérelem alapján a nyújtandó támogatás (megfelelő aláhúzandó):

* az Önkormányzat által nyújtott működési és felhalmozási célú támogatásokról szóló ………………… (……../……..) számú jegyzői utasítás hatálya alá eső támogatásnak minősül.
* Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat által nyújtandó csekély összegű támogatásokról szóló 4/2017. (II.24.) rendelete alapján nyújtandó csekély összegű („de minimis”) támogatásnak minősül.
* az Európai Bizottság 651/2014/EU rendelet (ún. csoportmentességi rendelet) szabályai alapján nyújtott támogatásnak minősül.

**Dátum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Szakiroda vezetőjének/ügyintézőjének aláírása**