



MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

Kult.:745060/2012.

Üi.:Nébliné Babik Katalin

Mellékletek: 1 db Megszüntető Okirat

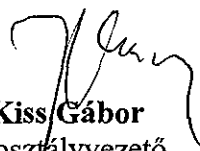
1 db Alapító Okirat

Előterjesztés a közgyűlés 2012. január 31. napján tartandó rendkívüli ülésére

Javaslat

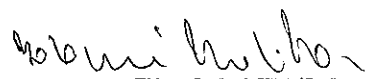
a Miskolci Nemzeti Színház költségvetési szervként történő megszüntetésére, kulturális feladatellátásának gazdasági társaság részére történő átadására, és az új előadó-művészeti feladatot ellátó nonprofit gazdasági társaság alapító okiratának jóváhagyására


Előkészítésért felelős:


Kiss Gábor
főosztályvezető
Humán Főosztály


Egyeztetve:


Pintér Zoltán
Polgármesteri Kabinet
Főosztályvezető


Farkasné Hadházi Ildikó
Gazdálkodási Főosztály
Főosztályvezető


Dr. Batta Angéla
Jegyzői Kabinet
Főosztályvezető

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Dr. Csizsár Miklós
jegyző

Tisztelt Közgyűlés!

I. Tartalmi összefoglaló

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. §-a az önkormányzat feladatait az alábbiak szerint határozza meg:

„8. § (1) **A települési önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében különösen:** a településfejlesztés, a településrendezés, az épített és természeti környezet védelme, a lakásgazdálkodás, a vízrendezés és vízelvezetés, csatornázás, köztemető fenntartása, a helyi közutak és közterületek fenntartása, a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken közúti járművel történő várakozás (parkolás) biztosítása, helyi tömegközlekedés, a köztisztaság és településtisztaság biztosítása; gondoskodás a helyi tűzvédelemről, közbiztonság helyi feladatairól; közreműködés a helyi energiaszolgáltatásban, a foglalkoztatás megoldásában; az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról, az egészségügyi, a szociális ellátásáról, valamint a gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás; a közösségi tér biztosítása; közművelődési, tudományos, **művészeti tevékenység, sport támogatása**; a nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének biztosítása; az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt feladatokban a települési önkormányzat maga határozza meg - a lakosság igényei alapján, anyagi lehetőségeitől függően -, mely feladatokat, milyen mértékben és módon lát el.”

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint előadó-művészeti intézményt a Miskolci Nemzeti Színház működteti. A Közgyűlés novemberi ülésén felhatalmazta a polgármestert, hogy tegye meg az előkészületeket a Miskolci Nemzeti Színház, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv megszüntetésére, és a Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. mint közhasznú gazdasági társaság megalapítására.

A Miskolci Nemzeti Színház a város legrégebbi művészeti intézménye, mára Közép-Európa egyik legkorszerűbb művészeti komplexumává vált 5 játszóhelyével (Nagyszínház, Kamaraszínház, Játékszín, Nyári Színház, Csarnok). Az egyedi adottsággal rendelkező, különféle műfajú produkciókat bemutató színház vonzerejét jelzi a magas nézőszám. A HVG által a magyar színházakról az elmúlt években végzett kimutatásban, és az erről megjelent cikkben a magyar színházak sorrendjét nézőszám és főbb mutatók alapján felállítva a Miskolci Nemzeti Színház az ötödik a rangsorban, és első a vidéki színházak sorában. A Miskolci Nemzeti Színház 2010. június 1-től az Európai Színházi Konvenció (European Theatre Convention, ETC) teljes jogú tagja. A magyarországi színházak közül jelenleg egyedül a Miskolci Nemzeti Színház tagja e szervezetnek.

A Miskolci Nemzeti Színház, mint költségvetési intézmény Megszüntető Okiratát, és a gazdasági társaság Alapító Okiratát a jelen előterjesztés mellékletben tartalmazza, a feladatellátás részletes szabályait - az intézmény teljes ingó és ingatlan vagyonleltárával együtt - tartalmazó közszolgáltatási és vagyonátadási szerződését előre láthatólag 2012. márciusában tárgyalja a Közgyűlés.

Az ügyvezető feladatainak ellátására decemberben pályázatot írt ki az önkormányzat, melynek elbírálásáról szintén a mai rendkívüli közgyűlés dönt, mivel a pályázati kiírásban az ügyvezető kinevezésének határideje 2012. február 16. Az ügyvezető megválasztásával egyidejűleg szükséges a gazdasági társaság felügyelőbizottságának tagjait és könyvvizsgálóját is megválasztani.

A Színház, mint intézmény és a 2012. február 16-án megalakuló gazdasági társaság három és fél hónapig – 2012. május 31-ig, az intézmény megszűnéséig - párhuzamosan működik.

A nonprofit kft. ügyvezetői teendőit, az új igazgató látja el, az ő feladata az új évadterv összeállítása és a szerződtetések a következő évadra.

A színház, mint intézmény megszűnéséig az igazgatói feladatokat a jelenlegi igazgató Halasi Imre látja el, az ő feladata a 2011-2012-es évad második felének megvalósítása, befejezése.

A gazdasági társaság és a költségvetési szerv három és fél hónapos párhuzamos működése biztosítja a megfelelő átállást, és a feladatellátás zavartalanságát.

A kulturális feladatellátás átadásának jogszabályi háttérét a következő jogszabályok határozzák meg. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 11. § (1) bekezdése értelmében az alapító szerv jogosult a költségvetési szervet megszüntetni. A 11. § (7) bekezdése alapján a költségvetési szerv átalakításáról, megszüntetéséről - az alapításnak megfelelően - jogszabályban vagy átalakító, megszüntető okiratban kell rendelkezni. A megszüntető okirat tartalmi követelményeit az Áht. 11.§, valamint az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 14. § (2)-(3) tartalmazza.

Fenti jogszabályok szerint a megszüntető okiratban rendelkezni kell a megszűnő költségvetési szerv valamennyi közfeladatának jövőbeni ellátásáról, valamennyi jogáról és kötelezettségéről, ideértve a költségvetési szerv vagyoni jogait és előirányzatait is. Az okiratban meg kell jelölni azt a naptári napot ameddig, vagy azt az időtartamot, amelyre vonatkozóan a költségvetési szerv utoljára kötelezettséget vállalhat, és meghatározható azon kör, mérték is, amelyre a jogosultság kiterjedjen.

A megszűnő költségvetési szerv valamennyi elismert vagy nem vitatott pénz- vagy pénzben kifejezett tartozásáról rendelkezni kell, ennek megtörténtére külön utalni kell a megszüntető okiratban. A költségvetési szerv megszüntető okiratában rendelkezni kell a megszüntetés okáról, továbbá meg kell jelölni a megszüntető jogszabályt, határozatot.

Az Ávr. 14. § értelmében a költségvetési szerv megszüntetését megelőzően az irányító szervnek gondoskodnia kell

- a közfeladat jövőbeni ellátása módjának, szervezeti formájának meghatározásáról, kivéve, ha a megszüntetésre azért került sor, mert a közfeladat iránti szükséglet megszűnt,
- az eszközök és a források leltározásáért, a költségvetési beszámoló elkészítéséért, a vagyonátadás lebonyolításáért felelős személyek kijelöléséről, a feladatok határidőinek meghatározásáról, - a költségvetési szervnél foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói intézkedések meghatározásáról, a határidők kijelöléséről, a közfeladatokat a továbbiakban ellátó szervek részéről történő továbbfoglalkoztatás lehetőségéről.

Az ismertetett követelményeknek megfelelő tartalommal elkészített megszüntető okiratot az 1. számú melléklet tartalmazza, amelyet a közgyűlési jóváhagyást követően a Magyar Államkincstár felé kell benyújtani, a költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból történő törlése érdekében.

A megalakuló gazdasági társaság a minimális, 500.000 - Ft törzstőkével,(amelynek emelésére a költségvetés elfogadása után kerülhet sor) közhasznú nonprofit korlátolt felelősségű társaságként jön létre, a 2. számú melléklet szerinti Alapító Okirat elfogadásával.

A feladatellátás részletes szabályait - az intézmény teljes ingó és ingatlan vagyonleltárának elkészítése után - az önkormányzat és a gazdasági társaság között megkötendő közszolgáltatási szerződés rendezi. A teljes körű közszolgáltatási szerződés és a vagyonátadási szerződés megkötésére 2012. márciusában a közgyűlési jóváhagyást követően fog sor kerülni.

Az intézmény megszüntetésének és a gazdasági társaság megalapításának munkajogi vonatkozásai

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 25/A. § (8) bekezdése értelmében amennyiben a munkáltató személye azért változik meg, mert az alapító a költségvetési szervezet útján ellátott közfeladatot - az alapító közvetett vagy közvetlen, legalább többségi befolyása alatt álló - gazdasági társaság utódszervezet részére adja át közfeladat ellátási és továbbfoglalkoztatási kötelezettséggel, a közalkalmazotti jogviszony e törvény erejénél fogva megszűnik és a megszűnését követő nappal az új munkáltatóval munkaviszony létesül.

A színház jelenlegi igazgatójának 2012. december 31. napjáig fennálló magasabb vezetői megbízatása a törvény erejénél fogva, a közalkalmazotti jogviszony megszűnésével egyidejűleg, azaz 2012. május 31. napjával megszűnik.

A fenti jogszabály szerint a következő munkajogi lépések megtétele szükséges:

- A Kjt. 25/A. § (2) bekezdése alapján az átadó és az átvevő munkáltató legkésőbb az átadást megelőzően harminc nappal korábban köteles tájékoztatni a közalkalmazottat, a munkáltatónál képviselettel rendelkező szakszervezetet és a közalkalmazotti tanácsot (közalkalmazotti képviselőt) az átadás időpontjáról, okáról, a közalkalmazottakat érintő jogi, gazdasági és szociális következményeiről, továbbá köteles a szakszervezettel és a közalkalmazotti tanáccsal (közalkalmazotti képviselővel) konzultációt kezdeményezni a közalkalmazottakat érintő tervbe vett egyéb intézkedésekről. A konzultációnak ki kell terjednie az intézkedések elveire, a hátrányos következmények elkerülésének módjára, illetve eszközére, továbbá a következmények enyhítését célzó eszközökre.
- A (2) bekezdésben meghatározott tájékoztatással egyidejűleg az átadó és az átvevő munkáltató köteles írásban tájékoztatni a közalkalmazottat arról, hogy az átadást követően a közalkalmazott foglalkoztatását az átvevő biztosítja.
- A 25/B. § (1) bekezdése szerint az átadó munkáltató az átadás napjával köteles írásban értesíteni a közalkalmazottat a közalkalmazotti jogviszony 25/A. § (1) bekezdés szerinti megszűnéséről.
- A munka törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 21. § (2) bekezdése szerint a munkáltató köteles döntése előtt a munkáltatónál képviselettel rendelkező szakszervezettel véleményeztetni a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetét, így különösen a munkáltató átszervezésére, átalakítására, szervezeti egység önálló szervezetté alakulására, privatizálására, korszerűsítésére vonatkozó elképzeléseket. (A jogszabály által előírt egyeztetések megtörténtek.)

A fentiek alapján az intézményben dolgozó közalkalmazottak későbbi munkaszerződése a törvény erejénél fogva létrejön. A jogszabály 25/B. §-a a munkaszerződés tartalmi elemeit a következők szerint határozza meg:

- A munkaszerződés alapján a közalkalmazott munkabére (személyi alapbérének, bérpótlékainak és egyéb bérelemeinek együttes összege) nem lehet alacsonyabb mértékű, mint az átadást megelőzően irányadó illetményének és a jogszabály, illetve kollektív szerződés alapján járó illetménypótlékainak együttes összege, kivéve, ha valamely közalkalmazotti illetménypótlék megállapításának alapjául szolgáló körülmény a munkaszerződés megkötését követően már nem áll fenn. A személyi alapbérbe a közalkalmazotti illetménypótlékok beépíthetők.

- Határozatlan időtartamú közalkalmazotti jogviszony esetén - eltérő törvényi rendelkezés hiányában - az átvevő munkáltatónál határozatlan időtartamú jogviszonyt kell létesíteni. Teljes munkaidőben történő foglalkoztatás esetén az átvevő munkáltatónál teljes munkaidős jogviszonyt kell létesíteni. Az átvevő munkáltatónál létesítendő jogviszony tekintetében próbaidő nem köthető ki.
- Az átvevő munkáltatóval létesített munkaviszonyra a Munka Törvénykönyve rendelkezéseit kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a közalkalmazottnak az átadó munkáltatónál közalkalmazotti jogviszonyként elismert idejét úgy kell tekinteni, mintha azt az átvevő munkáltatónál töltötte volna el.

II. Előzmények

A Közgyűlés 2011. márciusi ülésén elfogadta az önkormányzat új Gazdasági Programját, amelynek értelmében Miskolc város életében meghatározó jelentőségű, kiemelt feladat a kultúra támogatása. A szakmai célkitűzéseket azonban a város vezetése egy korszerűbb szervezeti struktúra keretein belül kívánja megvalósítani, ezért a XXI. század kihívásaira rugalmasabban reagáló gazdasági társaságokat hoz létre.

A Közgyűlés novemberi ülésén felhatalmazta a polgármestert, hogy kezdje meg az előkészítést a Miskolci Nemzeti Színház, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv megszüntetésére és a Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft, mint közhasznú gazdasági társaság megalapítására.

Az átalakításra vonatkozóan megtörténtek az egyeztetések, polgármesteri tájékoztatás volt a színházban.

A szakterületre vonatkozó, az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 4. §-a az alábbiakat tartalmazza:

„4.§ A kultúráért felelős miniszter (továbbiakban miniszter) az e törvényben meghatározottak szerint ellátja az előadó-művészeti tevékenységgel kapcsolatos ágazati feladatokat. E körben a miniszter feladatai különösen:

e) a döntéshozatalra jogosultat tájékoztatja szakmai véleményéről az I-V. kategóriába sorolt színházak, balett-vagy táncegyüttesek, valamint az I. kategóriába sorolt zenekarok és énekkarok alaptevékenységét érintő jelentős szakmai változással, átalakításával, más szervezettel történő összevonásával, jogutód nélküli megszüntetésével kapcsolatban.”

A Nemzeti Erőforrás Minisztériumához az önkormányzat az intézmény szervezeti formájának változásával kapcsolatos dokumentumokat megküldte, álláspontja a Közgyűlésen kerül ismertetésre.

III. Várható szakmai hatások

A város legnagyobb művészeti intézményének szervezeti felépítése és struktúrája évtizedekkel ezelőtti állapotot tükröz. Alapvető feladatai és gazdálkodási rendje egy korábbi korszak kulturális igényeihez és elvárásaihoz illeszkedett. Az eltelt évtizedekben a gazdasági, önkormányzati és kulturális környezet alapvetően megváltozott. A Miskolci Nemzeti Színház működésének áttekintése alapján az intézmény gazdasági társasággá alakítása indokolt. Az új gazdasági társaságban a feladatellátás a továbbiakban magasabb színvonalon biztosítható és szakmailag hatékonyabban szolgálja a város megújuló kulturális koncepcióját. Az új vezetés feladata, hogy a közönség szélesebb rétegeit is elérje, tegyen hatékony lépéseket a fiatalok színházlátogatóvá nevelése érdekében. A közönségszervezés érdekében fokozza marketing tevékenységét, a fiatal korosztály megszólítása érdekében használja merészebben az infokommunikációs eszközöket. Az új

szervezeti struktúra nagyobb szabadságot biztosít a kortárs művészeti törekvések megvalósítására újszerű kezdeményezések bevezetésére, a színház falain kívüli színházi programok megvalósítására, a nyári színház kihasználtságának bővítésére és az Operafesztivállal való sokrétűbb együttműködésre.

IV. Várható gazdasági hatások

Az önkormányzati finanszírozás lehetőségei szűkültek, a kultúra területén piaci körülmények és komoly versenytársak jöttek létre, előtérbe kerültek a külső források és az európai uniós pályázati lehetőségek. A Miskolci Nemzeti Színház művészeti feladatait meg kell őrizni, ezt a kötelező önkormányzati feladatot meg kell tartani, amelyhez a városnak továbbra is biztosítani kell a forrásokat, de lehetőséget kell teremtenie, hogy az intézmény szükség esetén más, piaci tevékenységből származó bevételéből ki is egészíthesse azt. Elkerülhetetlen folyamat, hogy az önkormányzat az alapfunkciók meghatározása és finanszírozása mellett kulturális intézményeinek lehetővé tegye, hogy működésük kibővítésével piaci szereplővé is váljanak, s a pluszbevételeket visszaforgathassák alapfeladataik finanszírozására.

Az új szervezeti forma, a gazdasági társaságként történő működtetés mind a tulajdonos (önkormányzat), mind az intézmény és dolgozói részére a jelenleginél hatékonyabb, biztonságosabb és rugalmasabb gazdálkodást tesz lehetővé. A kiemelkedő teljesítményt nyújtó dolgozók elismerésére van lehetőség, ugyanakkor az alulteljesítők szankciókkal sújthatók. A bevételek növelésében érdekelt gazdasági társasági forma ösztönöz a színházban rejlő humán erőforrás, technikai, műszaki eszközpark jobb kihasználására, a táruk (kellék, díszlet, jelmez) gyártási kapacitásának fokozására, a régi díszletek hatékonyabb felhasználására, pl. cseréjére más színházakkal, felújítására, értékesítésére.

A nonprofit gazdasági társasági forma átláthatóbb és rugalmasabb működést tesz lehetővé, elkerülhetők a vegyes foglalkoztatások, a kettős szerződések, a vezető döntési jogköre szabadabb. Az előadó-művészeti feladat ellátása a gazdasági és jogi korszerűsítést követően hatékonyabban valósulhat meg. Gazdasági társaságként több pályázati lehetőség nyílik meg az intézmény előtt.

V. Kapcsolódások

A javaslat összhangban áll a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, és az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény rendelkezéseivel.

VI. Javaslat a sajtó tájékoztatására

A sajtó tájékoztatásánál hangsúlyozni kell, hogy az önkormányzat által tervezett változtatást a város kulturális feladatellátásának korszerűsítése, a gazdasági környezet változása teszi indokolttá.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést szíveskedjen a rendkívüli ülésen megvitatni és a határozati javaslatokat elfogadni.

Miskolc, 2012. január 27.




Dr. Kriza Ákos

Határozati javaslat

Tárgy: A Miskolci Nemzeti Színház megszüntetése és a Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. megalapítása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat A Miskolci Nemzeti Színház költségvetési szervként történő megszüntetésére, kulturális feladatellátásának gazdasági társaság részére történő átadására, és az új előadó-művészeti feladatot ellátó nonprofit gazdasági társaság alapító okiratának jóváhagyására” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a **Miskolci Nemzeti Színházat**, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervet 2012. május 31. napjával megszünteti.

Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Humán Főosztály
Határidő: 2012. május 31.

2. A Közgyűlés a Miskolci Nemzeti Színház „Megszüntető Okiratát” az 1. sz. melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Humán Főosztály
Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a 2. pont szerinti Megszüntető Okirat aláírására és a törzskönyvi nyilvántartásból történő törléssel kapcsolatos intézkedések megtételére a Magyar Államkincstár részére.

Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Gazdálkodási Főosztály
Közreműködik: Humán Főosztály
Határidő: 2012. február 8.

4. A Közgyűlés Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata egyszemélyes nonprofit korlátolt felelősségű társaságaként, 500.000.- Ft jegyzett tőkével, 2012. február 16. napjával megalapítja a Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot, és a Kft. Alapító Okiratát a 2. sz. melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Humán Főosztály
Közreműködik: Gazdálkodási Főosztály
Határidő: azonnal

5. A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a 4.) pont szerinti Alapító Okirat aláírására és egyben utasítja a Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy a gazdasági társaság bejegyzéséhez szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft.
Végrehajtást felügyelő főosztály: Humán Főosztály
Határidő: 2012. február 29.

6. A Miskolci Nemzeti Színház megszűnő költségvetési szerv útján ellátott önkormányzati közfeladatot a Közgyűlés a Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. részére adja át közfeladat ellátási és továbbfoglalkoztatási kötelezettséggel. Az átalakítással érintett közalkalmazottak továbbfoglalkoztatása tekintetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 25/A. § (8) bekezdésében foglaltak az irányadók.

Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft.
Végrehajtást felügyelő főosztály: Humán Főosztály
Közreműködik: Jegyzői Kabinet
Határidő: 2012. május 31.

7. Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése kötelezettséget vállal arra, hogy a társaság bejegyzését követően, a közfeladat ellátásához kapcsolódóan közszolgáltatási és vagyónátadási szerződést köt. A szerződések előkészítésére felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Gazdálkodási Főosztály
Közreműködik: Humán Főosztály
Határidő: 2012. február 29.

8. A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a művészeti intézményt érintő változásokat a Nemzeti Erőforrás Minisztériuma és az előadó-művészeti államigazgatási szerv felé jelentse be.

Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Humán Főosztály
Határidő: 2012. február 29.

MEGSZÜNTETŐ OKIRAT

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése..... sz. határozatával (2012. január 31.) a Miskolci Nemzeti Színház 2012. május 31. napjával megszünteti. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban:Áht) 11 §, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet (továbbiakban:Ávr) 14. § (2)-(3) foglaltak alapján a Miskolci Nemzeti Színház, mint költségvetési szerv megszüntetéséről megszüntető okiratot az alábbi tartalommal adja ki.

1. Az intézmény neve, székhelye:	Miskolci Nemzeti Színház (3525 Miskolc, Déryné u.1.)
2. Fenntartó/irányító szerve:	Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése (3525 Miskolc, Városház tér 8. sz)
3. Megszüntető szerve:	Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése (3525 Miskolc, Városház tér 8. sz)
4. Megszüntető jogszabály, határozat:	a Miskolci Nemzeti Színház megszüntető okiratát Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésesz. határozatával 2012. január 31. napján hagyta jóvá.
5. A megszűnés módja:	Jogutód nélkül
6. Az intézmény megszüntetésének oka:	Az intézmény által ellátott közfeladat átadásra kerül önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság részére, a közfeladat ellátása hatékonyabban tud megvalósulni.
7. Az intézmény jogszabályban meghatározott közfadata:	művészeti közszolgáltatás
8. A közfeladat jövőbeni ellátása:	Az intézmény előadó-művészeti feladatait a Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. (cím: 3525 Miskolc, Déryné u. 1.; képviseli:) végzi 2012. június 1. napjától közszolgáltatási megállapodás alapján látja el.

9. A közfeladat jövőbeni ellátásához szükséges köztulajdon meghatározása:

Az intézmény 2012. május 31. fordulónappal készített vagyonleltárában szereplő tárgyi eszközökről, immateriális javakról és készletekről a közszolgáltatási megállapodás rendelkezik.

Az átadás-átvétel időpontja: 2012. május 31..

10. Foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói intézkedések:

A megszűnő költségvetési szerv közalkalmazottait a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 25/A. § (8) bekezdés alapján a Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft. továbbfoglalkoztatja.

11. Rendelkezés jogok és kötelezettségek tekintetében:

Az intézmény előirányzatai 2012. május 31. napjával zárolásra kerülnek.

12. Kötelezettségvállalás rendje:

A Miskolci Nemzeti Színház intézményvezetője 2012. május 31. napja után kötelezettséget nem vállalhat.

13. Jogutódlás rendje:

A 2012. május 31. napjáig keletkezett vagyoni jogok és kötelezettségek tekintetében Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a jogutód.

14. Rendelkezés a tartozásokról:

A Miskolci Nemzeti Színház valamennyi elismert, nem vitatott pénz, illetve pénzben kifejezett tartozása tekintetében Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a jogutód.

Záradék:

A Miskolci Nemzeti Színház megszüntető okiratát Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése sz. határozatával 2012. január 31. napján tartott ülésén, 2012. május 31. napi hatállyal hagyta jóvá.

Miskolc, 2012. január 31.

Dr. Csiszár Miklós
jegyző

Dr. Kriza Ákos
polgármester

**A Miskolci Nemzeti Színház
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

ALAPÍTÓ OKIRATA

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése/2012. sz. határozatával – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § /1/ bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján döntést hozott a Miskolci Nemzeti Színház, mint önálló költségvetési szerv megszüntetéséről és egyidejűleg – a Gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (Gt.), és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény(Civil tv.), valamint az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény rendelkezéseinek megfelelően – a jelen Alapító Okirattal, utódszervezetként, létrehozta a nonprofit formában működő közhasznú egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságot.

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

- I.1. A társaság neve: **Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
- I.2. A társaság rövidített neve: **Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft.**
- I.3. A társaság székhelye: **3525 Miskolc Déryné u. 1.**

2. A társaság alapítója:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.
Képviseli: dr. Kriza Ákos Polgármester

3. A társaság tevékenységi köre(i):

3.1. A közhasznú tevékenységek:

9001 '08	Előadó-művészet (főtevékenység)
9002 '08	Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
9003 '08	Alkotóművészet
9004 '08	Művészeti létesítmények működtetése

3.2. A közhasznú tevékenységet segítő üzleti tevékenység

1411 '08	Bőrruházat gyártása
1412 '08	Munkaruházat gyártása
1413 '08	Felsőruházat gyártása (kivéve: munkaruházat)
1414 '08	Alsóruházat gyártása
1419 '08	Egyéb ruházat, kiegészítők gyártása
1629 '08	Egyéb fa-, parafatermék, fonottáru gyártása
1813 '08	Nyomdai előkészítő tevékenység
1820 '08	Egyéb sokszorosítás
2599 '08	M.n.s. egyéb fémfeldolgozási termék gyártása

3109 '08	Egyéb bútor gyártása
4332 '08	Épületesztalos-szerkezet szerelése
4761 '08	Könyv-kiskereskedelem
4762 '08	Újság-, papíráru-kiskereskedelem
4763 '08	Zene-, videofelvétel kiskereskedelme
5520 '08	Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
5590 '08	Egyéb szálláshely-szolgáltatás
5811 '08	Könyvkiadás
5814 '08	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819 '08	Egyéb kiadói tevékenység
5911 '08	Film-, video-, televízióműsor-gyártás
5912 '08	Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
5913 '08	Film-, video- és televízióprogram terjesztése
5914 '08	Filmvetítés
5920 '08	Hangfelvétel készítése, kiadása
6020 '08	Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása
6820 '08	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7311 '08	Reklámügynöki tevékenység
7312 '08	Médiareklám
7410 '08	Divat-, formatervezés
7722 '08	Videokazetta, lemez kölcsönzése
7729 '08	Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
7732 '08	Építőipari gép kölcsönzése
7733 '08	Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
7739 '08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
7990 '08	Egyéb foglalkoztatás
8299 '08	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
9101 '08	Könyvtári, levéltári tevékenység
9329 '08	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
9524 '08	Bútor, lakberendezési tárgy javítása

Ha valamely gazdasági tevékenység gyakorlását jogszabály hatósági engedélyhez (a tevékenységi kör gyakorlásához szükséges engedélyhez) köti, a társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában kezdheti meg, illetve végezheti.

Képesítéshez kötött tevékenységet – ha jogszabály kivételt nem tesz – a társaság csak akkor folytathat, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek igazolt módon megfelel.

3.3. A társaság ügyvezetése jogosult a tevékenységi kör(ök) meghatározására, módosítására.

4. A társaság működésének időtartama

Az Alapító a társaságot **2012. február 16-tól kezdődő határozatlan időtartamra** hozta létre.

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje **500.000,- Ft**, azaz Ötszázezer forint, amely teljes egészében készpénzből áll.

5.2. A bejegyzési kérelem cégbírósághoz történő benyújtásáig a pénzbeli hozzájárulás 100 %-át be kell fizetni a társaság számlavezető bankjába.

6. Az Alapító törzsbetétje

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

A törzsbetét összege: 500.000,- Ft, azaz Ötszázezer forint, amely teljes egészében készpénzből áll.

7. Üzletrész

A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet. Az üzletrész a tag törzsbetétjéhez igazodik.

8. Az üzletrészek átruházása, felosztása

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészt nem szerezheti meg.

8.2. Az üzletrész csak átruházás, a megszűnt tag jogutódlása és öröklés esetén osztható fel.

8.3. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

9. A társaság jogképessége, célja, kiemelkedően közhasznú jogállása, közfeladat-ellátása

9.1. A Társaság jogképessége

A jelen Alapító Okirattal létrehozott társaság a gazdálkodó szervezeteket megillető teljes körű jogi személyiséggel rendelkezik. A társaság jogképes, cégneve alatt jogokat szerezhethet és kötelezettségeket vállalhat, így különösen tulajdont szerezhethet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető. A társaság a cégjegyzékbe való bejegyzésével, a bejegyzés napján jön létre. A társaság feletti törvényességi felügyeletet a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróság látja el a Ctv. szabályai szerint.

9.2. A társaság politikai függetlensége, nonprofit jellege, közhasznú jogállása.

A társaság a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. tv. 4.§ /4a/ bekezdése, és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseivel összhangban kötelezettséget vállal az alábbiakra:

- A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

- A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Nonprofit gazdasági társaságként, üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat, a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok (részvényesek) között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

- A társaság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 34.§ /1/ bek. a) pontja alapján, a jelen Alapító Okirat 9.8. pontjában rögzített közhasznú tevékenységeket folytatja, a közfeladat teljesítését előíró jogszabályhelyeket szintén a 9.8. pont jelöli meg valamint nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

- A társaság jelen Alapító Okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi napilapban (Észak-Magyarország) is nyilvánosságra hozza.

9.3. A társaság alapításával, tagváltozásával vagy törzstőkéjének megemelésével, illetve a társasági szerződés bármilyen más módosításával járó valamennyi költséget a társaság viseli.

9.4. Amennyiben a nonprofit gazdasági társaság közhasznú jogállása megszűnik, köteles köztartozásait rendezni, illetőleg a közszolgáltatási szerződéseiből eredő feladatait időarányosan teljesíteni.

9.5. Amennyiben a társaság szabad pénzeszközeit be kívánja fektetni, köteles befektetési szabályzatot alkotni és ennek megfelelően eljárni azzal, hogy a befektetésből származó eredményt sem oszthatja fel, a társaság köteles azt cél szerinti tevékenységére, közhasznú céljainak megvalósítására fordítani. A befektetési szabályzat elfogadása az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

9.6. A Társaság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 32.§ /1/ bekezdése szerinti közhasznú szervezet, amely ezen besorolását a közhasznúsági nyilvántartásba vétellel szerzi meg. A társaság közhasznú – a társadalom szükségleteinek kielégítését nyereség és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló – tevékenységeket végez. Üzletszerű gazdasági tevékenységet a közhasznú tevékenység elősegítése érdekében, azt nem veszélyeztetve folytat.

9.7. A társaság fenti céljai elősegítése érdekében az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény előírásainak megfelelően közhasznú tevékenységet folytat, az Alapító, mint helyi önkormányzat közfeladata teljesítését az alábbi jogszabályhelyek határozzák meg:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. §-a szerint:

A települési önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében különösen: ... művészeti tevékenység támogatása;

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 3. § /2/ bekezdése alapján, az Alapító a feladatkörébe tartozó tevékenységet előadó-művészeti szervezet fenntartásával vagy annak közszolgáltatási szerződés alapján történő támogatásával valósítja meg.

9.8. A Miskolci Nemzeti Színház Nonprofit Kft, a Miskolci Nemzeti Színház költségvetési intézmény utódszervezete, közfeladat ellátási és továbbfoglalkoztatási kötelezettséggel.

9.9. A társaság kijelenti, hogy vállalja az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti közhasznúsági feltételek teljesítését, így különösen a Civil tv. 32.§-ában foglalt követelmények maradéktalan betartását.

9.10. A társaság kijelenti, hogy ha két lezárt üzleti év adatai alapján a vállalása ellenére sem teljesíti a Civil tv. szerinti feltételeket, a két év vonatkozásában - vagy ha a szervezet létrejöttét követő két éven belül jogutód nélkül megszűnik, a működés teljes időtartamára - visszamenőlegesen társasági adófizetési kötelezettsége keletkezik az összes bevételre, mint adóalapra vetítve, függetlenül a bevétel forrásától. Ezen adófizetési kötelezettség, valamint az adóalap semmilyen jogcímen nem csökkenthető.

10. A Társaság ügyvezetése és képviselete

1. A Társaság képviselete

A társaság ügyeinek intézését és a társaság törvényes képviseletét az ügyvezető, mint vezető tisztségviselő jogosult és köteles ellátni. A társaság törvényes képviseletét egy ügyvezető látja el.

2. A társaság első vezető tisztségviselője:

.....ügyvezető

Anyja neve:

Lakóhelye:

Adóazonosító jele:

Az ügyvezetői megbízatás időtartama: határozott

A megbízatás 2012. február 16. napjától 2017. január 31. napjáig tart.

Az ügyvezető irányítja a társaság munkaszervezetét és gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ügyvezető – az Alapító írásbeli tájékoztatása mellett – képviselői jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság munkavállalóira átruházhatja.

3. Az ügyvezetőre vonatkozó szabályok

3.1. Az Alapító okirat kizárja, hogy az ügyvezető – az Alapító előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül – részesedést szerezzen a társaságéval azonos tevékenységet főtevékenységként megjelölő más gazdálkodó szervezetben, valamint vezető tisztségviselővé megválasszák a társaságéval azonos tevékenységet végző gazdasági társaságban, illetve szövetkezetben.

3.2. Az ügyvezető, illetve közeli hozzátartozója nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ezt az alapító okirat kifejezetten megengedi.

3.3. Az ügyvezető, illetve közeli hozzátartozója a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

3.4. Az ügyvezető, illetőleg közeli hozzátartozója által a fenti szabályok megszegésével a társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül jogosult a társaság érvényesíteni.

3.5. Az ügyvezető külön okiratban nyilatkozott arról, hogy vele szemben a Gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvényben, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben, valamint a nonprofit gazdasági társaságokra vonatkozó egyéb jogszabályokban meghatározott kizáró körülmények egyike sem áll fenn, így a megbízatást a jogszabályok előírásainak megfelelően elfogadja.

3.6. Az ügyvezető ismételtén újraválasztható. Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja.

3.7. Az ügyvezető kötelezettségei:

a.) Ellátja a társaság ügyeinek intézését, irányítja a társaság tevékenységét a jogszabályok és az Alapító határozatai által megszabott keretek között.

b.) Képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve a hatóságok előtt.

Az ügyvezető e jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira átruházhatja.

c.) Gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről.

d.) Az Alapító elé terjeszti a társaság éves beszámolóját, vagyonkimutatását, közhasznúsági jelentését, üzleti tervét.

e.) Az Alapító döntését kéri, amennyiben az kötelező, vagy a társaság érdekében egyébként szükséges.

f.) Az Alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást ad. Lehetővé teszi az alapító részére a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést.

g.) Javaslatot tesz az Alapítónak a könyvvizsgáló szervezetre, ill. a könyvvizsgáló személyére a felügyelő bizottság egyetértésével.

h.) Gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről.

i.) A társaság alapításának, az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése, jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezése.

j.) Köteles a könyvvizsgálóval a polgári jog szabályai szerint szerződést kötni.

k.) Gyakorolja az ügyvezető hatáskörébe nem tartozó kérdésekben a véleményezési jogát.

l.) Munkájáról az Alapító felé félévente, írásbeli jelentés formájában beszámol.

3.8. Az ügyvezető díjazásáról az Alapító dönt. Az ügyvezető tevékenységét munkaszerződés alapján látja el.

3.9. Az ügyvezető köteles az Alapító által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma.

3.10. Az ügyvezető köteles az Alapító által hozott olyan határozatokat, amelyek harmadik személyeket érintenek, a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintetteknek megküldeni.

3.11. Amennyiben a kézbesítés a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető szabályszerűen megtörténtnek, köteles az ügyvezető ennek tudomására jutásától számított 8 napon belül közleményként a helyi napilapban is nyilvánosságra hozni.

3.12. A Társaság – figyelemmel a Kszrt. rendelkezéseire – rögzíti, hogy a Társaság működésével, szolgáltatása igénybevételenek módjával, beszámoló közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közvetéti kötelezettség), másrészt a jelen Alapító Okiratban szabályozott iratbetekintési és tájékoztatási kötelezettség rögzítésével.

3.13. Az ügyvezető köteles gondoskodni a nonprofit gazdasági társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintésről, illetve köteles azokról felvilágosítást adni.

3.14. Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az ügyvezető részére megküldeni.

3.15. Az ügyvezető köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

3.16. Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

4. A cégjegyzés módja:

A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá az ügyvezető a nevét önállóan (egyszemélyben) írja az aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányon/aláírás-mintán szereplő módon.

5. Megszűnik a vezető tisztségviselői jogviszony

a) visszahívással,

b) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,

c) lemondással,

d) ha a tisztségviselő meghal,

f) külön törvényben meghatározott esetben.

6. A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, ha azonban a társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a társaság egyedüli tagja az új vezető tisztségviselő megválasztásáról e határidő elteltét megelőzően gondoskodott, illetve gondoskodni tudott volna.

A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

7. A Társaságnál a Gt. 32. §-a alapján cégvezető kinevezésére sor kerülhet.

11. A Társaság legfőbb szerve

1. Az Alapító

Az egyszemélyes társaságnál a taggyűlési hatáskörbe tartozó kérdésekben az Alapító dönt és erről a vezető tisztségviselőket írásban köteles értesíteni.

2. Az egyszemélyes társaság és tagja közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

3. Amennyiben a vezető tisztségviselő a társaság átalakulásához szükséges okiratokat előkészíti, az átalakulási javaslat érdemi elbírálása kérdésében az alapító tag egy időpontban jogosult határozni.

Ebben az esetben az Alapító határozatához elő kell készíteni a határozathozatal napját legfeljebb hat hónappal megelőző, a vezető tisztségviselő által meghatározott időpontra – mint mérleg fordulónapra – vonatkozó, könyvvizsgáló által elfogadott vagyonmérleg-tervezeteket és vagyonleltár-tervezeteket.

4. A gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezései szerint az egyszemélyes társaság legfőbb szerve (taggyűlés) hatáskörét és jogkörét az alapító Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata nevében Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése gyakorolja (a továbbiakban együtt Alapító).

5. Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése által átruházott hatáskör, illetve döntéshozatali eljárás

5.1. A polgármester akadályoztatása esetén az általa aláírt teljes bizonyító erejű magánokirattal meghatalmazott személy képviseli az Alapítót.

A meghatalmazásnak tartalmaznia kell:

- a meghatalmazott nevét, lakcímét,
- a meghatalmazás korlátait,
- a döntési jog kifejezett engedményezését,
- a meghatalmazás aláírásának jogszerűségét (cégszerű aláírás, dátum, helyszín szerinti keltezés).

5.2. A társaság a hatályos magyar jogszabályok, az alapító okirat, a társaság belső szabályzatai, valamint az Alapító eseti döntései alapján fejtí ki tevékenységét.

5.3. A taggyűlés hatáskörébe tartozó, valamint a jelen Alapító Okiratban meghatározott kérdésekben az Alapító határoz. Az Alapító a társaságot érintő üléseit szükség szerint tartja, de legalább évi egy alkalommal megtárgyalja a társasággal kapcsolatos, alapítói döntést igénylő kérdéseket.

5.4. Az Alapító a társaság tevékenységét érintő üléseit írásban jogosult összehívni oly módon, hogy az érintettek a meghívót a közgyűlést megelőzően legalább 5 nappal kézhez kapják. A meghívóban fel kell tüntetni az ülés helyét, időpontját és napirendjét. Az Alapító a közgyűlésének határozatképességére és a határozathozatal módjára a közgyűlés szervezeti és működési szabályzatában foglaltak az irányadóak.

5.5. Az Alapító a hatáskörébe tartozó döntésének meghozatala előtt – a megválasztással, ill. kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – köteles megismerni az ügyvezetés, ill. a felügyelő bizottság véleményét.

5.6. Halaszthatatlan döntés esetén a vélemény beszerzése rövid úton (pl. fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is az Alapító rendelkezésére bocsátani.

5.7. Halaszthatatlan döntés esetében az Alapító közgyűlése előtt – a javaslat előterjesztője a vélemény megismerése érdekében rövid úton megkeresi az ügyvezetőt, aki haladéktalanul értesíti a felügyelő bizottság elnökét. A felügyelő bizottság elnöke rövid úton, a napirend közlésével összehívja az ülést, ahol a bizottság kialakítja a véleményét. A felügyelő bizottság írásban rögzített véleményét (határozatát) az ügyvezetőhöz eljuttatja olyan határidőben, hogy azt az ügyvezető – a saját kialakított írásos véleményével együtt – akár rövid úton, legkésőbb az Alapító közgyűlésének napján 8 óráig eljuttathassa az előterjesztőhöz.

5.8. Az írásos vélemény vagy az ülésről készített jegyzőkönyv, illetve annak kivonata nyilvános, azt a közgyűlés határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

5.9. Az Alapító határozatairól az ügyvezetőt haladéktalanul, de legfeljebb 15 napon belül köteles írásban értesíteni.

6. Az ügyvezető az Alapító döntéseiről folyamatos nyilvántartást vezet (Határozatok Könyve). A döntéseket azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetni a Határozatok Könyvébe. A nyilvántartásból a döntés tartalmának, időpontjának és hatályának illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának (ha lehetséges, személyének) világosan ki kell derülnie.

7. Az Alapító döntései nyilvánosak. Amennyiben az Alapító más személyeket is érintő döntést hoz – az érintettek számától függően – a döntést az ügyvezető vagy írásban közli az érintettekkel, vagy haladéktalanul gondoskodik annak az Észak-Magyarország című megyei napilapban való közzétételéről.

8. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
- b.) a közhasznúsági jelentés elfogadása
- c.) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- d.) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
- e.) a Gt. 37. §-ában foglalt kivétellel az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint ha az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban is áll, a munkáltatói jogok gyakorlása,
- f.) a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, és díjazásuk megállapítása,
- g.) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, és díjazásának megállapítása,
- h.) a társadalmi közös szükséglet kielégítésére kötött szerződés megkötése a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről, így olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 685. § b.) pont) köt,
- i.) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- j.) az ügyvezető és felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése,
- k.) az Alapító Okirat módosítása,
- l.) a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyása,
- m.) mindazok az ügyek, amelyeket a törvény vagy az alapító okirat az alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

9. A jelen fejezet 8. h.) pont alapján kötött szerződések nyilvánosak, azokba – az ügyvezetővel történt egyeztetést követően – bárki betekinhet.

10. A társaság, mint közhasznú szervezet – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénnyel összhangban – a jelen Alapító Okiratban szabályozta az egy tagból álló legfőbb szerv esetén a felügyelő szerv, a felelős személyek, valamint a legfőbb szervnek nem minősülő ügyintéző és képviselői szerv véleményének megismerése érdekében az ülés összehívását, az írásos vélemények beszerzését azzal, hogy a vélemények és az ülésekről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

Az Alapító Okirat a hivatkozott törvény rendelkezéseinek megfelelően szabályozta a véleményezési jog gyakorlásának módját, az ülésezések gyakoriságát, az ülések összehívásának rendjét, a napirend közlésének módját, az ülések nyilvánosságának, a határozatképességnek és a határozatok meghozatalának szabályait.

Az Alapító Okirat rendelkezett olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható, a vezető szerv döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról, a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, beszámoló közlésének nyilvánosságáról.

11. A társaság működésével, szolgáltatásai igénybevétele módjával, beszámoló közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (iratbetekintés, iratmásolat kérés lehetősége, közzétételi kötelezettség), másrészt a jelen okiratban szabályozott iratbetekintési és felvilágosítás-adási jog rögzítésével.

Amennyiben ezen szabályokkal nem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, a társaság vállalja, hogy a jogszabályban rögzített körben az Észak-Magyarország című megyei napilapban megjelentetett közleményben teszi közzé ezen adatokat.

12. A társaság székhelyén biztosítani kell, hogy az Alapító által elfogadott, évente kötelező közhasznúsági jelentésbe, valamint a közhasznú szervezet működésével kapcsolatos iratokba bárki betekintsen, illetőleg abból saját költségére másolatot készítsen. A betekintési jog gyakorlása munkaidőben, a Társaság ügyvezetőjénél lehetséges.

A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a.) a számviteli beszámolót;
- b.) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c.) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d.) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e.) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f.) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g.) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
- h) amit a jogszabály kötelezően előír.

13. A felügyelő bizottság, valamint a könyvvizsgáló írásos véleményével kiegészített, a tárgyévre vonatkozó éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést az ügyvezető a tárgyévet követő év május 15-ig köteles az Alapító elé terjeszteni.

Az Alapító a tárgyévre vonatkozó éves beszámoló és közhasznúsági jelentés elfogadásáról a felügyelő bizottság és a könyvvizsgáló írásbeli véleménye alapján a jogszabályban meghatározott határidőig dönt.

Az éves beszámoló közzétételéről és letétbe helyezéséről az ügyvezető gondoskodik a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően.

14. Az Alapító a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok javadalmazásának elveiről szabályzatot alkotott, amelyet a vonatkozó szabályoknak megfelelően a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

12. A Felügyelő Bizottság

1. A társaságnál **5 (öt) tagból** álló felügyelő bizottság működik.

2. A felügyelő bizottsági tagok megbízatása **2012. február 16.-tól 2017. január 31. napjáig határozott időtartamra** szól.

A felügyelő bizottság tagjai:

2.1.

Anyja neve:

Lakcíme:

2.2.

Anyja neve:

Lakcíme:

2.3.

Anyja neve

Lakcíme:

2.4.

Anyja neve

Lakcíme:

2.5.

Anyja neve

Lakcíme:

3. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

4. A felügyelő bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az alapító hagy jóvá.

5. A felügyelő bizottság feladat- és hatásköre:

a.) Köteles megvizsgálni a társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a társaság legfőbb szerve kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

b.) Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról, a közhasznúsági jelentésről és az adózott eredmény felhasználásáról a társaság legfőbb szerve részére.

c.) Kezdeményezheti az Alapító által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát.

d.) Ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását.

e.) Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonszámviteli-tervezeteket.

f.) Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást a társaság munkavállalóitól.

g.) Egyetértési jogot gyakorol a könyvvizsgáló szervezetre ill. a könyvvizsgáló személyére az alapító felé tett ügyvezetői javaslat tekintetében.

h.) Megvizsgálja, illetve betekinthez a társaság könyveibe és irataiba.

i.) Ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

j.) A felügyelő bizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

6. A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult alapítót tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a.) a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult alapító döntését teszi szükségessé;
- b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
7. Amennyiben a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az Alapító Okirat rendelkezéseibe, illetve az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a társaság, vagy az Alapító érdekeit, az Alapító döntéseinek meghozatalát kérheti.
8. Haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.
9. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.
10. A felügyelő bizottság működése
11. A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket) választ.
12. A felügyelő bizottság szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik. A felügyelő bizottság üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa írásban erre felkért tag hívja össze. A bizottság ülését írásbeli meghívóval, napirendi javaslattal az ülés előtt legalább 8 nappal kell összehívni, kivéve, amikor az alapító hatáskörébe tartozó, halaszthatatlan döntést igénylő ügyek esetében kell a bizottságnak véleményt adni, ebben az esetben az ülés rövid úton is összehívható.
13. A felügyelő bizottság üléseit az elnök vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag vagy az ügyvezető maga jogosult az ülés összehívására.
14. A felügyelő bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet az elnök ír alá. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a bizottság határozatát, meghozatala időpontját és hatályát, ill. a határozatot támogatók és ellenzők számarányát. A bizottság határozatairól külön nyilvántartást kell vezetni.
15. A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen mindhárom tagja jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A bizottság határozatképtelensége esetén a 13. pont szerint az elnök köteles a bizottság ülését ismételten összehívni. Az ismételten összehívott ülés határozatképességére az általános szabályok az irányadók.
16. A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében a társaság tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.
17. A felügyelő bizottság tagjai a társaság ügyeivel kapcsolatban az alapító nevében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.
18. Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma a társasági szerződésben (alapító okiratban, alapszabályban) meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a társaság ügyvezetője a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében az alapító vonatkozó döntésének meghozatalát kérheti.
19. Ha a felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul az Alapító döntését kérni.

13. Könyvvizsgáló

1. A Társaságnál könyvvizsgáló választása kötelező. Könyvvizsgálóvá csak az választható, aki az erre vonatkozó jogszabályok szerint a Könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel.

A társaság könyvvizsgálója:

Cégnév:

Cégjegyzékszám:

Székhely:

2. A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

Kamarai nyilvántartási száma:

Anyja neve:

Lakcím:

A megbízatás kezdő időpontja: **2012. február 16.**

A könyvvizsgáló megbízatása a 2016 évi számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásáig, de legkésőbb **2017. február 15-ig tart.**

3. A könyvvizsgáló újraválasztható.

4. A könyvvizsgálóval, megválasztását (kijelölését) követően, a társaság ügyvezetője köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

5. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős. Ezen személy kijelölésére csak a társaság alapítójának előzetes jóváhagyásával kerülhet sor.

6. A könyvvizsgáló tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi.

7. A könyvvizsgáló feladat- és hatáskörébe tartozik:

a.) Ellenőrzi és véleményezi a számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságát és jogszerűségét.

b.) Köteles megvizsgálni a társaság Alapítója elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

c.) Betekinthet a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelő bizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.

d.) Megvizsgálhatja a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit.

8. A könyvvizsgáló a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

9. A könyvvizsgáló az Alapító – a társaság működésével kapcsolatos napirendi pontokat tárgyaló– ülésén köteles részt venni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az ügyvezető szerv, illetve a felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezeken az üléseken való részvételét. Az utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

10. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjainak törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles az Alapító döntését kérni.

11. Ha az Alapító a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó Cégbírószágot értesíteni.

12. Megszűnik a könyvvizsgálói megbízás:

- az Alapító döntése alapján visszahívással,

- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,

- törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával.

13. A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

14. Összeférhetetlenségi szabályok

1. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgáló az a személy, aki

a.) a társaság legfőbb szervének elnöke vagy tagja,

b.) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli tevékenység kifejtésére irányuló

munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okirattal megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d.) az a.) – c.) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

2. A nonprofit társaság megszűntét követő 3 évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűntét megelőző 2 évben legalább 1 évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtervezését nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

3. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

4. A társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b.) pont) ugyanannál a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

5. Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg az egyszemélyes társaság és az Alapító vezető tisztségviselője, illetve felügyelő bizottságának tagja.

6. Nem lehet könyvvizsgáló a társaság alapítója, illetve tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá a társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b.) pontja), továbbá a gazdasági társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított 3 évig.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

A könyvvizsgálatért felelős személy a társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Gt. 41. § (4) bekezdésében megjelölt felelősségét.

7. Külön jogszabály a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetlenségi szabályokat is megállapíthat.

8. A Társaság legfőbb szerve, valamint az ügyintéző és képviselői szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

15. A Társaság gazdálkodása

1. Az üzleti év, a nyereség felosztásának tilalma

1.1. Az üzleti év a naptári évvel azonos. A társaság első üzleti éve a társaság működése megkezdésének napján kezdődik és ugyanezen év december 31. napjáig tart. Ezt követően a társaság üzleti éve a naptári évvel egyező. Minden naptári év április 30. napjáig a megelőző év mérleg- és eredmény beszámolóját az ügyvezető köteles az alapító elé terjeszteni.

1.2. A társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az ügyvezető a társaság gazdálkodásáról az alapító számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást, közhasznú tevékenységről közhasznúsági jelentést készít.

A nonprofit gazdasági társaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvviteli szabályokat kell alkalmazni.

1.3. A jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel, figyelemmel arra, hogy a nonprofit gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen szerződésben rögzített közhasznú tevékenységre fordítható.

1.4. A Társaság váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

1.5. A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

1.6. A közhasznú szervezet köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.

1.7. A közhasznú szervezet beszámolójába bárki betekinthet, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

16. A Társaság megszűnése

1. A társaság a cégjegyzékből történő törléssel szűnik meg.

2. Jogutód nélkül szűnik meg a társaság ha

a) a társaság legfőbb szerve elhatározza jogutód nélküli megszűnését;

b) a Cégbíróság a Ctv.-ben meghatározott okok miatt megszünteti;

c) jogszabály így rendelkezik.

3. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

4. Ha a közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik, úgy a tartozások kiegyenlítése után a társaság tagjai részére csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság az, alapító okirat rendelkezései szerint fordítja közcélokra. Ilyen rendelkezés hiányában a cégbíróság a megmaradt vagyont a Nemzeti Együttműködési Alap támogatására fordítja.

A létesítő okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény, a Cégnylvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII tv., és a társaságnak a gazdasági társaságokról szóló törvényben nem szabályozott vagyoni és személyi viszonyaira a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései irányadóak.

2012. január 31.

.....
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

Alapító

Dr. Kriza Ákos polgármester

Ellenjegyzem Miskolcon, 2012.....