

RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÓ AZ ADÓSZÁMLA KIVONATOKRÓL ÉS AZ ADÓFIZETÉSRŐL

HELYI ADÓKBAN **2021. SZEPTEMBER 15-IG** FIZETHETŐK PÓTLÉKMENTESEN AZ ESEDÉKES HELYI ADÓK/ADÓELŐLEGEK!

1

TISZTELT ADÓFIZETŐ! KEDVES ÜGYFELÜNK!

Segítve az önkéntes adófizetést önkormányzati adóhatóságunk postán, vagy az elektronikus tárhelyekre megküldte és megküldi az érintettek részére az **adószámla és fizetési értesítőket**. A kiküldés 2021. augusztus 20-tól folyamatosan történik. **Ha az Ön adószámlája tartozást vagy túlfizetést mutat**, az önkormányzati adóhatóság az adózó adószámlájának adónemenkénti egyenlegéről, valamint annak részletezéséről és a tartozásai után felszámított késedelmi pótlékról **adószámla értesítést ad ki, legkésőbb 2021. szeptember 10-ig**.

Az elektronikus tárhelyekre már több mint 5,3 ezer darab adószámla kivonat kézbesítése meg is történt. A papír alapú közel 20 ezer darab levél (csekkel) kiküldése jövő hét elején kezdődik.

Az adózó nyilvántartott adószámlájáról, annak tartalmáról és összegéről többféleképpen is tájékozódhat.

Az adószámla az önkormányzati adóhatóság által vezetett, az adózói fizetési kötelezettség és költségvetési támogatási igény, valamint az azokkal összefüggő pénzforgalom tételes, illetve egyenleg szintű kimutatására szolgáló nyilvántartás, melyből pontosan láthatja adókötelezettségeinek teljesítését és későbbi fizetési kötelezettségeit is.

Kinek van adószámlája az egeri önkormányzati adóhatóságnál?

Ha adott már be adatbejelentést, bejelentkezést vagy adóbevallást az adóhatósághoz, esetleg illetéket kellett fizetnie vagy teljesített már befizetést, vagy egyes követelést behajtásra kimutattak önkormányzatunkhoz akkor Ön is rendelkezik az adóhatóságunknál adószámlával.

Adóhatóságunk mindenkinek adószámlát vezet, aki Egerben helyi iparüzési adóköteles tevékenységet végez, ezzel kapcsolatosan költségvetési támogatást igényel, vagy akinek egyéb helyi adókötelezettsége (épitményadó, idegenforgalmi adó) keletkezett.

Az adószámla az adózó nyilvántartásba vételével kezdődik, tehát amikor az adózó bevallást nyújt be, vagy valamilyen befizetést teljesít, illetve az adóhatóság valamilyen kötelezettséget állapít meg számára.

Mit tart nyilván az adóhatóság az adószámlákon?

Az adóhatóság az adószámlán tartja nyilván az adókötelezettségeket (*épitményadó, idegenforgalmi adó, helyi iparüzési adó*) beleértve a pótlékot, bírságot az egyéb fizetési kötelezettségeket is, a költségvetési támogatási igényt és az ezekkel kapcsolatos befizetéseket és kiutalásokat, átvezetéseket. Ezek ügyfelenként és ezen belül adónként (köztehernemenként), elkülönítve szerepelnek.

Fontos, hogy az adószámlán szerepeljen minden olyan adat, amiből megállapítható, hogy milyen formában, milyen gyakorisággal nyújtott be bevallást az adózó, a bevallások alapján mennyi adót kell vagy kellett fizetni, a kötelezettségeket mikor és milyen összegben kell vagy kellett teljesíteni, az egyes kötelezettségeket mikor, hogyan, milyen mértékben és határidőben teljesítette az adózó. Hiszen ez alapján tud az adózó a saját nyilvántartásainak összevetésével egyeztetést lefolytatni.

Nem jelennek azonban meg az adószámlán azok a kötelezettségek, amelyek az adóhatósághoz kizárólag végrehajtás céljából kerültek. Ilyenek többek között az egyes adók módjára behajtandó köztartozások. Ezeket valamely más szerv, illetve hatóság a saját „alapnyilvántartásában” már szerepelteti. Így az adóhatóság nem az adószámlán, hanem attól elkülönítve, a végrehajtási nyilvántartásban (ASP adószakrendszer) követi nyomon ezeknek a végrehajtását, a tartozás alakulását, megterülését.

Milyen szabályok szerint készül az adószámla?

Az adóhatóság az adószámlákat adózóként vezeti. Minden adózó egy adószámlával rendelkezik. Ezt az adóhatóság a természetes személyeknél az adóazonosító jelen, más adózóknál pedig az adószámon tartja nyilván, illetve minden adózónak van saját egri önkormányzati nyilvántartási száma is!

Esedékesség szerinti elszámolás azt jelenti, hogy ha valamely helyi adóra az előírtnál kevesebbet fizettek be, akkor a befizetést mindig az esedékesség sorrendje szerint kell elszámolni, tehát mindig a legkorábbi tartozásra. Ekkor az adózó külön nem rendelkezhet befizetésének irányára.

Az adószámlákat évenkénti nyilvántartás szerint vezeti az adóhatóság. Az évenkénti zárás-nyitáskor a lezárt időszak kötelezettségeit és pénzforgalmát adónemenként összesíteni kell. Ez ideális esetben rendezett, nullás egyenleget eredményez, de tartozást, többletet is tükrözhet.

Azon Ügyfelünk kap egyben fizetési értesítést is, akinek 1.000 Ft-ot meghaladó már esedékes helyi adófizetési kötelezettsége van, illetve lesz 2021. szeptember 15-ig önkormányzati adóhatóságunk felé. Ez lehet akár esedékes adótartozás, vagy 2021. szeptember 15-ig fizetendő adókövetelés is.

A magánszemélyek többnyire postai úton kapnak értesítést. Az egyéni vállalkozók, gazdálkodók és azon magánszemélyek, akik elektronikus kapcsolattartást kértek, részükre elektronikusan a tárhelyekre kerül kiküldésre az adószámla-értesítők.

Az adószámla felülvizsgálatakor érdemes tételesen egyeztetni az elektronikusan lekérdezett vagy a kivonat formájában kapott adószámlán közölt adatokat, valamint a saját nyilvántartás adatait. Fontos, hogy az adószámla adatok egy adott „időpillanat” adatait tartalmazzák, ami meg is jelenik az adószámlán. Ezért nem érdemes olyan tételt keresni, amit a kivonat készítése vagy a lekérdezés előtti néhány nappal korábban nyújtott be, illetve fizetett meg az adózó.

Az **adófizetés módja** alapvetően attól függ, hogy valaki pénzforgalmi számlanyitásra kötelezett-e (*elsősorban jogi személyek, áfakörös egyéni vállalkozók*) vagy sem (*pl.: magánszemélyek*). A pénzforgalmi számlanyitásra kötelezett adózó a fizetési kötelezettségét belföldi pénzforgalmi számlájáról történő átutalással köteles teljesíteni. A pénzforgalmi számlanyitásra nem kötelezett adózó a fizetési kötelezettségét belföldi fizetési számlájáról történő átutalással vagy készpénz-átutalási megbízással köteles teljesíteni.

Az adószámla információk megtekintésének legegyszerűbb módja, ha ezt elektronikusan teszi meg.

Az adószámla elektronikusan, az ügyfélkapus belépés után az Elektronikus Önkormányzati Portál felületén - a nap 24 órájában - tekinthető meg. Nyitólap: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>

Az Elektronikus Önkormányzati Portál /EÖP/ minden adózó számára elérhető, itt megtörténhet a nap 24 órájában és a hét minden napján az adófizetési kötelezettségek on-line lekérdezése és befizetése.

Az EÖP nyitólapjára kattintva az ügyfél az önkormányzatunkhoz tartozó **adó-, díj- és illetékfizetési kötelezettségét elektronikusan úton teljesítheti**, az interneten keresztüli bankkártyás fizetés segítségével.

A postai úton megkapott csekk alkalmas az iCsekk szolgáltatással történő adófizetésre is.

Lehetőség van az Ön számlavezető bankjánál a fizetési kötelezettségét belföldi pénzforgalmi számlájáról történő átutalással is teljesíteni. *(Kérjük feltüntetni az Ön adószámát vagy adóazonosító jelét, illetve az egrü önkormányzati nyilvántartási számát.)*

Az adóhatóság ügyfélszolgálati irodáján /POS terminálon/ is lehet bankkártyával fizetni minden egrinek, legyen ő vállalkozás vagy magánszemély.

A helyi adózás részleteiről [honlapunkon itt](#) olvashat további részleteket!

Az adószámla-kivonatot az kérdezheti le, akit erre feljogosított az adózó, de magánszemély esetében a saját adószámláját minden további nélkül megtekintheti. A képviselt adózó adószámláját megtekintheti továbbá az adózónak az adóhatóság bejelentett törvényes képviselője, illetve meghatalmazottja is. Itt az ügyfélkapus regisztráción túl arra is szükség van, hogy a képviseleti jogosultság az adószámla-kivonat lekérdezésére is kiterjedjen. Amennyiben mégis probléma merül fel kérjük, keresse munkatársainkat!

Az adószámla-kivonaton szerepel az adott adónemhez tartozó befizetési számlaszám is. Itt tételesen megtekinthetők az adóköteles adótárgyai, vagy az éves adóbevallásai és az ehhez kapcsolódó fizetési, előlegfizetési összegek és esedékességi dátumok. Feltüntetésre kerülnek az előírások jogcímei, helyrajzi számok, címek, fizetendő adók, dátumok, számlaegyenlegek, valamint az ún. „véglegesítés alatt álló tételek” is. Ez utóbbiak, ha még nem váltak véglegessé, úgy nem jelennek meg a „2021.09.15. napjáig” pótlékmentesen fizethető összegeknél. Jellemzően erről határozatban értesült az adózó és adófizetési kötelezettséget az ott leírtak alapján kell teljesíteni.

Az adózók tájékozódhat még személyen az **adóhatóság ügyfélszolgálatán**, vagy **írásban**.

Ügyfélfogadás helye: Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal, Eger, Dobó István tér 2.

Ügyfélfogadás időpontjai: Hétfő: 9.00-16.00, Kedd: 9.00-16.00, Szerda: 9.00-17.00, Csütörtök: 9.00-16.00

Ha információt szeretne, hívhatja központi telefonszámunkat **+36 (36) 523-700** és munkaidőben kollégáink készséggel állnak az Ön rendelkezésére!

Lehetőség van elektronikusan levélben is érdeklődni, az itt feltett kérdésekre rövid időn belül választ kap – *az adótitokra is figyelemmel* - az érintett. E-mail címünk: ado@ph.eger.hu

ADÓEGYENLEG LEKÉRDEZÉS ELEKTRONIKUSAN

A szolgáltatás használatával lehetősége van az Ön, vagy az Ön által képviselt adózó az önkormányzati adóhatósághoz tartozó adóegyenlegének lekérdezésére. A szolgáltatás igénybevételéhez elektronikus azonosítás szükséges!

Elektronikus Önkormányzati Portál <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>

E-ÖNKORMÁNYZAT PORTÁL

KERESS A TARTALOMBAN

SAJÁT NÉVEN (MAGÁNSZEMÉLYKÉNT) ELJÁRVÁ
EGER MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KIJELENTKEZÉS R-SZ

SZERKEPÖRVÁLTÁS

ÜGYINDÍTÁS

MENTETT ŰRLAPOK

ADÓEGYENLEG LEKÉRDEZÉS

ADÓBEVALLÁSI INFORMÁCIÓK

ADÓK, DÍJAK, ILLETÉKEK BEFIZETÉSE

FIZETÉS TÖRTÉNET

ÖNKORMÁNYZAT KERESŐ

SAJÁT ÖNKORMÁNYZATOK

TÁJÉKOZTATÓ A PORTÁL RÓL

PORTÁL SZOLGÁLTATÁSOK

Válasszon a szolgáltatások közül!

Az önkormányzat elérhető szolgáltatásai a bejelentkezett felhasználók számára jelennek meg. A használat előfeltétele, hogy azonosítsa magát a KAU-n keresztül igénybe vehető elektronikus azonosítási szolgáltatások valamelyikével.

Amennyiben bejelentkezett a portálra, de még nem fogadta el az Általános Szolgáltatási Feltételeket, és nem választott önkormányzatot, úgy ezen az oldalon nem jelennek meg a szolgáltatások.

Nem bejelentkezett felhasználók számára csak az ÜGYINDÍTÁS szolgáltatás érhető el. Ez esetben önkormányzat-választás után megnyithat és kitölthet űrlapot, de bejelentkezés nélkül nem lehetséges a beküldés.

A szolgáltatás használatával lehetősége van az Ön, vagy az Ön által képviselt adózó egy kiválasztott önkormányzati adóhatósághoz tartozó helyi adóegyenlegének lekérdezésére.

ADÓEGYENLEG LEKÉRDEZÉS

A szolgáltatás használatával lehetősége nyílik arra, hogy az Ön, vagy az Ön által képviselt adózó kiválasztott önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adóbevallásait lekérdezze.

ADÓBEVALLÁSI INFORMÁCIÓK

Elektronikus űrlap kitöltésével és beküldésével ügyet indíthat a kiválasztott településnél. Indítsa el a szolgáltatást, majd válassza ki az űrlaptípust, amelyet intézni szeretne. **Az űrlap elektronikus beküldése elektronikus azonosítást követően lehetséges!**

ÜGYINDÍTÁS

A szolgáltatás használatával lehetősége nyílik arra, hogy a kiválasztott önkormányzat felé az adó- és illetékfizetési kötelezettségét elektronikus úton teljesítse.

ADÓK, DÍJAK, ILLETÉKEK BEFIZETÉSE

ADÓSZÁMLA KIVONAT TARTALMA

Az adószámla-kivonaton szerepel az adott adónemhez tartozó számlaszáma. „pl.: Építményadó beszédési számla (12033007-00102883-01800005) egyenlegéről (Ft)”

Itt tételesen megtekinthetők az adóköteles adótárgyai, vagy az éves adóbevallásai és az ehhez kapcsolódó fizetési, előlegfizetési összegek és esedékességi dátumok. Feltüntetésre kerülnek az előírások jogcímei, helyrajzi számok, címek, fizetendő adók, dátumok, számlaegyenlegek, valamint az ún. „véglegesítés alatt álló tételek” is.

MIÉRT HASZNOS AZ ELEKTRONIKUS LEKÉRDEZÉS LEHETŐSÉGE?

Az adószámla alakulását és a lekönnyelt (véglegessé vált) tételeket érdemes folyamatosan nyomon követni. Ebben nyújt segítséget az adószámla elektronikus lekérdezése. **Kifejezetten célszerű a nagyobb fizetési határidők előtt (március 15-e, május 31-e, szeptember 15-e.), illetve a bevallások (HIPA, IFA) benyújtása után ellenőrizni, hogy az adatokat az adóhatóság rendben lekönnyelte-e, illetve az egyes befizetések után ellenőrizni, hogy azok megjelentek-e az adószámlán.**

Hasznos lehet továbbá ellenőrizni az egyenleget egyes eljárások, igénylések (például adóigazolás kérése) előtt, mert a rendezetlen tételeket célszerű még az eljárás előtt befizetni.

CÉLSZERŰ ÉS ÉRDEMES A TÉTELES EGYEZTETÉS!

Az adószámla felülvizsgálatakor érdemes tételesen egyeztetni az elektronikusan megkapott vagy lekérdezett, illetve a papír alapon adószámla-kivonat formájában kapott adószámlán közölt adatokat, valamint a saját nyilvántartás adatait. Fontos, hogy az adószámla-adatok feldolgozása, könyvelése időt vesz igénybe, ezért nem érdemes olyan tételt keresni, amit a kivonat készítése vagy a lekérdezés előtti néhány nappal korábban nyújtott be, illetve fizetett meg az adózó.

Ideális esetben az egyeztetéskor az derül ki, hogy az adószámla adatai megegyeznek az adózó saját nyilvántartásával. A tartozást haladéktalanul rendezni kell. Így elkerülhető a további késedelmi pótlék, illetve az esetleges végrehajtás. **A fennálló tartozás befizetéssel vagy átvezetéssel rendezhető.**

ADÓFIZETÉS TELJESÍTÉSE

A befizetés módja alapvetően attól függ, hogy valaki pénzforgalmi számlanyitásra kötelezett-e (elsősorban jogi személyek, áfakörös egyéni vállalkozók) **vagy sem** (magánszemélyek).

Az önkormányzati ASP rendszerben **minden adózó számára elérhető az adó-, díj- és illetékfizetési kötelezettségek online lekérdezése és befizetése.**

Az **E-önkormányzati portál** nyitólapjára kattintva az ügyfél a kiválasztott önkormányzathoz tartozó adó-, díj- és illetékfizetési kötelezettségét (pl.: iparűzési adó, idegenforgalmi adó, építményadó, gépjárműadó tartozás, pótlék stb.) **elektronikus úton teljesítheti**, az interneten keresztüli bankkártyás fizetés segítségével.

Az Elektronikus Fizetési szolgáltatás igénybevételéhez KAÜ bejelentkezés (pl.: ügyfélkapus azonosító) szükséges, és egy tranzakcióval akár több adószámlán fennálló tartozás is befizethető.

VÁLTSON ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉSRE!

Személyes megjelenés nélkül egyszerűbb, gyorsabb Egerben az önkormányzati helyi adóügyek intézése!

A gazdálkodó szervezeteknek és az egyéni vállalkozóknak kötelező az elektronikus ügyintézés, **a magánszemélyek pedig szabadon dönthetnek, hogy élnek-e az elektronikus ügyintézés lehetőségével.** Az önkormányzati adóhatóságunk adónemenként több mint 61 ezer adózóval és ezen belül 51 ezer magánszeméllyel áll kapcsolatba adóügyek terén.

Ha egyre többen élnek ezzel a lehetőséggel, úgy **személyes megjelenés, postai sorban állás nélkül** küldhetik be kérelmeiket, bevallásaikat, adatbejelentéseiket, ellenőrizhetik egész évben a **nap 24 órájában** adószámla kivonatukat, feldolgozott bevallásaikat, adatbejelentéseiket megtekinthetik és **ingyenesen fizethetnek bankkártyával** adót, díjat, illetveket.

A **Rendelkezési Nyilvántartás (RNY)** a természetes személyek és szervezetek elektronikus ügyintézésre vonatkozó rendelkezéseit tartja nyilván. Ügyintézással összefüggő rendelkezést nagykorú természetes személyek tehetnek.

Az ügyindításhoz kérjük, kattintson a <https://rendelkezes.gov.hu/rny-public/> a **Bejelentkezés gombra**, és azonosítsa magát a Központi Azonosítás Ügynökön (KAÜ) keresztül. **Itt nyilatkozhat arról, hogy ügyintézése során az elektronikus utat választja.**

Célszerű az összes, csatlakozott együttműködő szerv és piaci szereplőt kijelölni. **Ám, ha csak az önkormányzat(ok)nál kíván elektronikus ügyintézés, úgy a „Helyi önkormányzatok” mezőt kell bejelölnie.**

A helyi adózás részleteiről honlapunkon [Itt](#) tájékozódhatnak az érdeklődő.

Előre is köszönjük, hogy az adókötelezettségeinek pontos teljesítésével, valamint befizetett adójával hozzájárul Eger Megyei Jogú Város fejlődéséhez is! Továbbra is jó egészséget kívánunk minden Kedves Ügyfelünknek, Munkatársaiknak és Családtagjainak egyaránt!

Eger, 2021. augusztus 24.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága

E-mail cím: ado@ph.eger.hu
Honlap cím: www.eger.hu
Telefonszám: +36 (36) 523-700

Ügyfélfogadás helye: Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal, Eger, Dobó István tér 2.

Ügyfélfogadás időpontjai:

Hétfő: 9.00-16.00, Kedd: 9.00-16.00, Szerda: 9.00-17.00, Csütörtök: 9.00-16.00

Hivatali kapu használata során a Hivatal rövidített neve: EGERADO

Teljes neve: Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága KRID azonosítója:
644093165

ePapír benyújtás: Címzett: EGER MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Témacsoport: Önkormányzati igazgatás, Ügytípus: Adóügyek