



## Rövidesen helyi adófizetési határidő, így érdemes tudni hogyan lehet elektronikusan bankkártyával befizetni a 2023. március 16-ig esedékes helyi adókat az Elektronikus Önkormányzati Portálon

1

Segítve az önkéntes adófizetést Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága a magánszemélyek, az egyéni vállalkozók és vállalkozások részére elkészítette és postázta az „Adószámla Fizetési Értesítőt”. Azon Ügyfelünk/Adózó kapott lakcímére "Fizetési Értesítést", akinek 1.000 Ft-ot meghaladó helyi adófizetési kötelezettsége van, illetve lesz 2023. március 16-ig Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága felé. Ez lehet akár ki nem egyenlített már esedékes adótartozás, vagy 2023. március 16-ig fizetendő helyi adó/iparűzési adóelőleg is.

Magánszemélyek részére elsősorban postai úton, egyéni vállalkozóknak és vállalkozásoknak pedig az elektronikus tárhelyekre postázta a leveleket az önkormányzati adóhatóság, így kérjük, figyeljék postáikat, mind a postaládákban, mind az elektronikus tárhelyeken.

**Az adófizetés teljesíthető csekkes befizetéssel, banki utalással, valamint bankkártyás fizetéssel is.** A mellékelten postázott csekkek QR kóddal ellátottak, így alkalmasak az otthonról történő bankkártyás fizetésre.

**Az aktuális adószámláját minden ügyfélkapuval rendelkező magánszemély/egyéni vállalkozó/vállalkozás megtekintheti az Elektronikus Önkormányzati Portálon és ott indíthat bankkártyával adófizetést.**

Önkormányzati adóhatóságunk teljes egészében biztosítja Önöknek helyi adóügyekben az elektronikus ügyintézés, így otthonról minden ügy indítható és intézhető. **Az Elektronikus Önkormányzati Portál az ügyfeleink számára biztosítja elektronikus ügyintézési szolgáltatásokat.** Személyes megjelenés, postai sorban állás nélkül küldhetik be kérelmeiket, bevallásaikat, adatbejelentéseiket, **ellenőrizhetik adószámla kivonatukat**, feldolgozott bevallásaikat megtekinthetik és **ingyenesen fizethetnek bankkártyával helyi adókat az önkormányzatunknál.**

**A szolgáltatás használatának feltételei**, hogy az adózó, vagy képviselője rendelkezzen KAÜ-regisztrációval (ügyfélkapuval), hogy be tudjon lépni a Portálra, valamint igénybe vehesse a beküldéssel kapcsolatos elektronikus szolgáltatásokat.

Belépésre itt nyílik lehetőség: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>

**E-ONKORMANYZAT PORTAL**

Az E-önkormányzat portál az önkormányzati ASP-rendszerben az elektronikus önkormányzati ügyintézés helyszíne.

Az online ügyintézéshez szükséges a Központi Azonosítási Ügynökön (KAÜ) keresztült azonosítás. A KAÜ az általánosan elektronikus azonosítási szolgáltatásokat biztosítja:

- Ügyfélkapu azonosítás (Ügyfélkapu)
- Részleges Kódú Telefonos Azonosítás (RKTA)
- Elektronikus személyazonosító igazolvány (eSzemély).

Nem természetes személy nevében történő ügyintézés esetén az eljáró személynek KAÜ-azonosítással kell bejelentkeznie.

A KAÜ-s azonosításról szóló tájékoztatást a KAÜ portálján és a szolgáltató oldalán tekintheti meg.

**Az E-önkormányzat portálra nem kell regisztrálnia. Első látogatáskor, a BEJELENTKÉZÉS gomb megnyomásával, KAÜ-azonosítás és az Általános Szolgáltatási Feltételek (ÁSZF) elfogadása után használhatja a portál szolgáltatásait.**

Amennyiben bejelentkezés nélkül szeretne ügyet intézni, **VÁLASSZON ÖNKORMANYZATI** Bejelentkezés nélkül megnyithatja, kitöltheti és elmentheti az űrlapot, de a beküldés nem lehetséges.

Az E-önkormányzat portállal kapcsolatos tájékoztatást ITT tekintheti meg.

[ÜRLAPKITÖLTÉS BEJELENTKÉZÉS NÉLKÜL](#)

[ÜGYINTÉZÉS BEJELENTKÉZÉSEL](#)

## A szolgáltatás használatának feltételei:

Rendelkeznie kell KAÜ-regisztrációval (ügyfélkapuval), hogy be tudjon lépni a portálra, valamint igénybe vehesse a beküldéssel kapcsolatos elektronikus szolgáltatásokat.

Lépjen be a portálra. Ehhez a nyitó oldalon kattintson az **ÜGYINDÍTÁS BEJELENTKEZÉSEL** gombra, majd végezze el a KAÜ-azonosítást.



2

Amennyiben **fizetés előtt szeretné megtekinteni aktuális adóegyenlegét**, azt az **ADÓEGYENLEG LEKÉRDEZÉS** menüpontnál tudja megtenni. Itt PDF-formátumban el is tudja azt menteni. **Javasoljuk ebben az esetben a „RÉSZLETES” lekérdezés használatát.**

**Adófizetési kötelezettségeinek lekérdezéséhez kattintson az ADÓK, DÍJAK ILLETÉKEK BEFIZETÉSE- menüpontra.** A szolgáltatás használatával adóügyeiben, elektronikus ügyintézési csatornán keresztül, VPOS-megoldással – *internetes bankkártyás fizetés lehetőséggel* - fizethet.

**Az E-önkormányzat portál bal oldali menüsorában található ADÓK, DÍJAK, ILLETÉKEK BEFIZETÉSE menüpontnál tudja az elektronikus fizetést elvégezni.** Egy tranzakcióval akár több tételt is be tud fizetni.

## Nyomja meg a **BEFIZETÉSEK LEKÉRDEZÉSE** gombot.

Megjelenik az adó- és illetékfizetésre váró tételek listája. Itt találja az „Esedékes” befizetéseket is. Az adózó számláján található fizetési kötelezettségek, azok fizetési határidők szerint minősítve, összegezve kerülnek megjelenítésre. A számlákon csak a 100 Ft-ot elérő egyenleg kerül kimutatásra.

A „Fizetendő” oszlopban található jelölőnégyzet segítségével válassza ki egyesével, vagy akár egyszerre mind a fizetendő tételeket.

**Miután bejelölt egy, vagy több tételt**, akkor a felületen aktívvá válnak az adott adószámlá(k)hoz tartozó „Befizetendő összeg” adatmező(k). Adószámlánként átírhatja (növelheti, csökkentheti) a fizetendő összegeket (a legkisebb befizethető összeg 100 forint).

A „Befizetendő összeg” mező(k)be írja be azt az összeget, amit szeretne befizetni.

- **Amennyiben megnyomja a „+” gombot, a teljes fizetendő összeg beíródik.**
- Amennyiben megnyomja a „-” gombot, a teljes összeg törlődik.

Az oldal alján, a „BEFIZETÉS ÖSSZESEN” mezőnél elvégzi a rendszer a tételek összesítését.

## **Amennyiben helyesnek tartja az összeget, nyomja meg a „FIZETÉS ÖSSZESÍTÉS” gombot.**

Megjelenik a „FIZETÉSI TÉTEL ÖSSZEGZŐ FELÜLET”, ahol összefoglalóan látja, mely számára, mekkora összeget szeretne befizetni. Itt még visszatérhet az előző oldalra a „Vissza” gombbal.

## **Amennyiben a fizetési tételek megfelelőek, nyomja meg a TOVÁBB A FIZETÉSHEZ gombot.**

Megjelenik az OTP Bank felülete, ahol a szokásos módon elvégezheti a bankkártyás fizetést. Ehhez adja meg:

- Kártya típusát
- Kártyát kibocsátó bank nevét
- Kártyaszámot
- Kártyára írt nevet
- Lejárat dátumot (hh/éé)
- Érvényesítési kódot (CVC2/CVV2)

Nyomja meg a „Tovább” gombot.

- Amennyiben rendben vannak a bevitt adatok, kattintson a „Jóváhagyás” gombra.
- A rendszer visszairányít az E-önkormányzat portál oldalára, ahol megjelenik egy oldal a tranzakció eredményéről. Sikeres fizetés esetén a címe: A TRANZAKCIÓ VÉGREHAJTÁSA: SIKERES. Az oldalon a következő információkat látja:
  - Típus: Adó
  - Pénzügyi ügyazonosító: ez az az azonosító, amely segítségével az önkormányzatnál hivatkozhat a befizetésre.
  - Fizetésindítás időpontja: mikor végezte el a befizetést.
  - Összeg: befizetett összeg
  - Fizetés státusza: sikeres
  - Amennyiben a státusz értéke sikertelen volt, érdemes ellenőriznie, hol jelentkezhetett a hiba.
  - A befizetett tételek részletesen, bontásban is megjelennek:
  - SZÁMLASZÁM: a számlaszám, amire a befizetés történt
  - SZÁMLA MEGNEVEZÉSE: adónem
  - ÖSSZEG : befizetett összeg
  - IGAZGATÁSI ÜGYAZONOSÍTÓ: ez az az azonosító, amely segítségével az önkormányzatnál hivatkozhat a befizetésre az egyes tételekkel kapcsolatban.
- Amennyiben ellátogat a bal oldali menüsorban található FIZETÉSTÖRTÉNET menüpontba, megtekintheti eddigi sikeres befizetéseit.

**Előre is köszönjük szíves közreműködését.**

Eger, 2023. március hó

**Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága**

E-mail cím: [ado@ph.eger.hu](mailto:ado@ph.eger.hu) Honlap cím: [www.eger.hu](http://www.eger.hu) Telefonszám: +36 (36) 523-700  
Ügyfélfogadás helye: Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal, Eger, Dobó István tér 2.  
Hétfő: 9.00-16.00, Kedd: 9.00-16.00, Szerda: 9.00-17.00, Csütörtök: 9.00-16.00  
Hivatali kapu használata során a Hivatal rövidített neve: EGERADO Teljes neve: Eger Megyei Jogú  
Város Önkormányzati Adóhatósága KRID azonosítója: 644093165