

EGER MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSE

NYÍLT ÜLÉSŰ

RENDELETEINEK ÉS HATÁROZATAINAK

TÁRA

2025. június 26.

7. szám

RENDELETEK

22/2025. (VI.26.) önk. rendelete	az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 4/2025. (II.27.) Önkormányzati rendelet módosításáról	6. oldal
23/2025. (VI.26.) önk. rendelete	rendelettervezete a személyes gondoskodást nyújtó szociális, valamint a gyermekjóléti alapellátásokról és azok térítési díjairól szóló 14/2007. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról	8. oldal

HATÁROZATOK

345/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. 346/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 4/2025. (II.27.) Önkormányzati rendelet módosításáról	14. oldal
347/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zrt. 2025. évi üzleti tervének I. negyedéves teljesüléséről	15. oldal
348/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. 349/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zrt. Alapszabályának módosításáról	16. oldal
350/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	Eger Megyei Jogú Város Parkolási Konceptiójáról	34. oldal
351/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	a Városgondozás Eger Kft-vel városüzemeltetési közszolgáltatási feladatok ellátására kötött támogatási szerződés módosításáról	34. oldal
352/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. 353/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	a Heves Megyei Vízmű Zrt-vel kötendő szerződésekről	35. oldal

354/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	az Egri Fejlesztési Ügynökség Kft. 2025. évi üzleti tervének I. negyedéves teljesüléséről	36. oldal
355/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. - tól	az önkormányzat és intézményeinek előirányzat módosításairól	36. oldal
358/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.		
359/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátásáról, a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről	38. oldal
360/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	2025. évi vízfelület-használat támogatás felosztásáról	50. oldal
361/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. -tól	az Egri Bölcsődei és Óvodai Intézmény 2025/2026. nevelési évének indításához szükséges fenntartói döntésekről	50. oldal
366/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.		
367/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	Eger MJV településrendezési eszközeinek a város több részterületét érintő módosításáról, a munkafolyamat megindításához szükséges közgyűlési döntés meghozataláról	53. oldal
368/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	az Eger, Dobó István tér 8. szám alatti társasházban található 4996/A/2 helyrajzi számú ingatlan kedvezményes használatba adásáról Előterjesztés a Petőfi Téri vásártér üzemeltetésére vonatkozó megállapodás megkötésére az EVAT Zrt.-vel	53. oldal
369/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. 370/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	az EVAT Zrt-vel a rágcsálóirtási tevékenység ellátására kötetendő közszolgáltatási szerződés megkötéséről	59. oldal
371/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. 372/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	bérlőkijelölési jogok meghosszabbításáról	67. oldal
373/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. - tól	nem lakáscélú helyiségeken fennálló bérleti jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetésére	68. oldal
375/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.		
376/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	a Dobó István Vármúzeum Képtár épületének földszintjén található nem lakás célú helyiség és kapcsolódó terasz (1552 étterem) nyílt versenyeztetési eljárás útján történő bérbeadásáról	70. oldal

377/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	az Eger belterület, 149/3 és 149/4 helyrajzi számú ingatlanok elidegenítéséről - Telepi utca	75. oldal
378/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	az Eger, II. Rákóczi Ferenc út 90. szám (1301/5 hrsz.) RÉGIÓ Játékaruház és környezetének felújításához kapcsolódó csapadékvíz elvezetés és ivóvíz gerincvezeték átépítésének (kiváltás) térítésmentes átadás-átvételére vonatkozó szándéknyilatkozat kiadására	78. oldal
379/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. 380/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	üresen álló lakások elidegenítésre történő kijelöléséről és elidegenítésre kijelölt lakásingatlanok versenyeztetési feltételeinek jóváhagyására	78. oldal
381/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	a Biosziget Rehabilitációs Alapítvány 2025. évi működési célú támogatásáról	82. oldal
382/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	a helyi személyszállítási közszolgáltatás részben regionális személyszállítási szolgáltatással történő ellátására vonatkozó, 2025-től hatályos megállapodásról	82. oldal
383/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	testvérvárosi kapcsolat létesítéséről a székelgyföldi Parajd községgel	90. oldal
384/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 2025. III. negyedévi feladattervéről és a 2025. IV. negyedévi feladatterv-tervezetéről	90. oldal
385/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. 386/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról és tájékoztató a feladatterv szerinti két közgyűlés között végzett fontosabb polgármesteri és alpolgármesteri feladatokról	94. oldal
387/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	az Egri Bölcsődei és Óvodai Intézmény szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásáról	95. oldal
388/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetését megalapozó intézkedésekről	95. oldal

389/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	Egri Bolyky Bástyá Sakk Egyesület 2024. évi működési célú sporttámogatásának elszámolásáról	97. oldal
390/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	a Gárdonyi Géza Színház vezetői (igazgatói) pályázatának kiírásáról	97. oldal
391/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. 392/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. 393/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	helyi népszavazás elrendelése tárgyában hozandó döntésről	103. oldal
394/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	elővásárlási joggal kapcsolatos döntésről az Eger belterület, 4838/1/A/20 helyrajzi számú, természetben 3300 Eger, Balassi Bálint u. 9. lh. B. 1. em. ajtó 10. szám alatti ingatlan vonatkozásában	
395/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Kulturális és Idegenforgalmi Bizottságának 10255- 3/2025. iktatószámú döntése ellen benyújtott fellebbezés elbírálásáról	
396/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. 397/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	az Egri Kertvárosi Óvodával kapcsolatos személyi döntésről	
398/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	a Dobó István Vármúzeum intézményvezetői (igazgatói) munkakörének betöltésére	
399/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	az Egri Gyermekjóléti és Szociális Intézmény magasabb vezetői megbízásnak minősülő intézményvezetői munkaköre betöltésére vonatkozó kinevezésről	
400/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. - tól 409/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	kitüntetések, elismerések adományozására augusztus 20. alkalmából	
410/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. 411/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. 412/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	garzonházi lakások bérbévetelére jogosultak jegyzékének jóváhagyásáról	
413/2025. (VI.26.) közgyűlési hat.	települési támogatás megállapítása iránti kérelem elutasítása ellen benyújtott fellebbezésről	

414/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. az Eger, belterület 2833 hrsz-ú, természetben 3300 Eger, Rudivár u. 29. szám alatti ingatlan elbirtoklásáról

415/2025. (VI.26.) közgyűlési hat. Eger Megyei Jogú Város Jegyzőjének 5362-3/2025. iktatószámú döntése ellen benyújtott fellebbezés elbírálásáról

Ezen határozatokat a Közgyűlés zárt ülésen hozta, így azokat a Határozatok Tára nem tartalmazza.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének**22/2025. (VI.26.) önkormányzati rendelete****az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának
rendjéről szóló 4/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint láthatja el a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait, mely költségvetést Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jelen rendelettel módosítja.

[2] Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. §-ára figyelemmel az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 4/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 6. §-a a következő (13) bekezdéssel egészül ki:

„(13) A 2025. augusztus 1. napján létrejövő Egri Gyermekjóléti és Szociális Intézmény és az Egri Bölcsődei és Óvodai Intézmény 2025. augusztus 1. napjától a költségvetési szerv költségvetésének Közgyűlés általi elfogadásáig az alábbiak szerint gazdálkodhat:

- a) Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felhatalmazza a költségvetési szervek vezetőit, hogy a költségvetési szervet megillető saját bevételeket folyamatosan beszedje.
- b) A céljelleggel átvett, és az államháztartáson belüli támogatások felhasználása az adott célra megtörténhet.
- c) A b) ponton kívüli költségvetési kiadások finanszírozása (a jogelődötől áthúzódó és a jogutód által vállalt kötelezettségvállalások kiadásai együttesen) a 2025. július 31-én megszűnéssel érintett jogelőd költségvetési szervek 2025. június 30-i időközi költségvetési jelentésében kimutatott, kiemelt előirányzatonként és kormányzati funkcióként - a módosított előirányzat és a teljesítés különbözeteként - megállapított 2025. június 30-i maradványa legfeljebb 35%-nak megfelelő összeg erejéig történhet.
- d) Létszámot érintő módosítást a költségvetési szerv vezetője a c) pontban meghatározott összegen és az engedélyezett létszámkereten belül a Polgármester előzetes jóváhagyásával hajthat végre.
- e) Az a-c. pontok szerint beszedett bevételek és teljesített kiadások a költségvetési szervek költségvetésébe beépülnek.”

2. §

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 4/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 8. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) A költségvetési szerv vezetője az évközi létszámmozgásokat a költségvetésben jóváhagyott személyi juttatás- és engedélyezett létszámkereten belül a polgármester jóváhagyásával kezelheti.”

3. §

Hatályát veszti az egészségügyi szempontból káros rágcslók elleni védekezésről szóló 31/1995. (X. 18.) önkormányzati rendelet.

4. §

A történelmi belváros közlekedési rendjéről szóló 20/2022. (VIII. 26.) önkormányzati rendelet 3. § 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:)

„3. Engedélyező: Eger Megyei Jogú Város Jegyzője megbízásából a 17. § (1) bekezdés b) pontja alapján kiadott behajtási engedély tekintetében Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának anyakönyvvezetője, egyéb esetekben Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Városrendészeti Irodájának Közterület-felügyeleti Csoportja;”

5. §

(1) A történelmi belváros közlekedési rendjéről szóló 20/2022. (VIII. 26.) önkormányzati rendelet 16. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A szálláshely-szolgáltatók szolgáltatóként legfeljebb 2 darab behajtási engedélyt és elektronikus kártyát igényelhetnek az (1) bekezdés alapján. Amennyiben a gépjárműveknek a korlátozott forgalmú történelmi belváros területén saját vagy bérelt ingatlanon belüli elhelyezése a kérelmezett időszakban folyamatosan – azaz nem kizárólag az aktuális szabad parkolóhely-kapacitás függvényében - biztosított, vagy a kérelmező igazolja, hogy a korlátozott forgalmú történelmi belvároson belüli, ténylegesen igénybe vehető fizető várakozóhelyre szóló, érvényes parkoló bérlettel rendelkezik, a szálláshely-szolgáltatók a szálláshelyen elszállásolt vendégeik részére további behajtási engedélyt és elektronikus kártyát igényelhetnek a kérelmük mellékleteként benyújtandó dokumentummal igazoltan kizárólagos rendelkezésükre álló parkolóhelyek számának megfelelően, de legfeljebb a működtetett vendégszobák számával egyező számban.”

(2) A történelmi belváros közlekedési rendjéről szóló 20/2022. (VIII. 26.) önkormányzati rendelet 16. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A változó rendszámra szóló behajtási engedéllyel rendelkező szálláshely szolgáltatók a szabályszerű behajtás feltételeként kötelesek a gépjárművel érkező, a szálláshelyen elszállásolt vendégek gépjárművének forgalmi rendszámát, az érkezés napját és a távozás várható (legkésőbbi) időpontját az Engedélyezőnek bejelenteni. Az adatszolgáltatást a szálláshely-szolgáltatónak a belvarosivendeg@ph.eger.hu email címre az érkezést – azaz a korlátozott forgalmú történelmi belváros területére történő behajtást - megelőzően, de legkésőbb a behajtást követő 1 órán belül kell elektronikus levél (e-mail) formájában megtennie. A bejelentési kötelezettség teljesítése esetén az érintett gépjárművel érkező vendég mentesül a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint azok elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 38/2016. (XI.25.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése alapján megvalósuló tényállás kapcsán alkalmazandó szankciók alól.”

6. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A 4. § és az 5. § 2025. július 1-jén lép hatályba.

Vágner Ákos
polgármester

Dr. Barta Viktor
jegyző

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

23/2025. (VI.26.) önkormányzati rendelete

***a személyes gondoskodást nyújtó szociális, valamint a gyermekjóléti
alapellátásokról és azok térítési díjairól szóló 14/2007. (III. 30.) önkormányzati
rendelet módosításáról***

[1] A rendelet célja, hogy a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény által előírt és Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokra és a gyermekjóléti alapellátásokra való jogosultságot és azok térítési díjait megállapítsa a kérelmezők rászorultságának figyelembe vételével.

[2] Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) a) pontjában és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális, valamint a gyermekjóléti alapellátásokról és azok térítési díjairól szóló 14/2007. (III. 30.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális, valamint a gyermekjóléti alapellátásokról és azok térítési díjairól szóló 14/2007. (III. 30.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. szeptember 1-jén lép hatályba.

Vágner Ákos
polgármester

Dr. Barta Viktor
jegyző

A gyermekek napközbeni ellátása és átmeneti gondozása térítési díjai

Intézményi térítési díjak MAXIMUMA:

Bölcsőde gondozás: 4 026 Ft/nap/fő

Bölcsőde étkeztetés: 1 275 Ft/nap/fő

Családi Bölcsőde gondozás és étkezés: 4 472 Ft/nap/fő

Időszakos gyermekfelügyelet étkezés: 1 1242 Ft/nap

Időszakos gyermekfelügyelet gondozás: 1 658 Ft/óra

Megnevezés	Nyersanyag norma Ft/nap/fő	Étkezési térítési díj Ft/nap/fő	Gondozási díj	Rezsiköltség Ft/nap	Összes térítési díj Ft/nap
Bölcsőde	590	749	400 Ft/nap	-	1 149
Időszakos gyermekfelügyelet	590	749	422 Ft/óra	243	992+ gondozási díj
ebből: – reggeli	84	107		36	143
– tízórai	57	72		22	94
– ebéd	365	463		149	612
– uzsonna	84	107		36	143
Családi bölcsőde (egész napos, étkezéssel)	590	749	740 Ft/nap		1 489
Családi bölcsőde (félnapos: tízórai, reggeli)	141	179	420 Ft/nap		599
Családi bölcsőde (félnapos: ebéd, uzsonna)	448	569	420 Ft/nap		989
Szünidei gyermekétkeztetés	383	0			0

Napközbeni gyermekfelügyelet				
Intézményi térítési díj	6.310 Ft/óra	1 gyermek	2 gyermek	3 vagy több gyermek
		Személyi térítési díj		
Egy főre jutó jövedelem		Ft/óra	Ft/óra	Ft/óra
85.501 - felett	100%	800	977	1173
79.167 - 85.500	91%	728	889	1067
72.834 - 79.166	82%	656	801	962
66.501 - 72.833	73%	584	713	856
60.167 - 66.500	64%	512	625	751
53.834 - 60.166	55%	440	537	645
47.501 - 53.833	46%	368	449	540
41.167 - 47.500	37%	296	361	434
34.834 - 41.166	28%	224	274	328
28.500 - 34.833	19%	152	186	223
0 - 28.500		0	0	0

	Intézményi térítési díj	
	265 Ft/nap	7 950 Ft/hónap
Egy főre jutó nettó jövedelem (Ft)	Személyi térítési díj	
	Ft/nap	Ft/hó
	Családok átmeneti otthona	
49.401 - tól	225	6 750
37.051 - 49.400	207	6 210
28.501 - 37.050	169	5 070
0 - 28.500	131	3 930
	Helyettes szülői ellátás intézményi térítési díj	
	1380	41 400

2. melléklet

Köznevelési intézmények étkezési nyersanyagköltségei és intézményi térítési díjai

Megnevezés	Nyersanyag- költség Ft/nap	Intézményi térítési díj (nyersanyagköltség + 27 %-os ÁFA) Ft/nap
Óvodai étkezés	624	792
ebből: - tízórai:	134	170
- ebéd:	381	484
- uzsonna:	109	138
Óvodai bentlakásos étkezés (5x-i étkezés)	1030	1308
ebből: - reggeli:	155	197
- tízórai:	134	170
- ebéd:	381	484
- uzsonna:	109	138
- vacsora:	251	319
Általános iskolai ebéd 1. korcsoport:	490	622
Általános iskola 1. korcsoport (3x-i étkezés)	796	1011
ebből: - tízórai:	162	206
- ebéd:	490	622
- uzsonna:	144	183
Általános iskola bentlakásos étkezés 1. korcsoport (5x-i étkezés)	1214	1542
ebből: - reggeli:	158	201
- tízórai:	162	206
- ebéd:	490	622
- uzsonna:	144	183
- vacsora:	260	330
Általános iskolai ebéd 2. korcsoport*	507	644
Általános iskolai napközi 2. korcsoport (3x-i étkezés)	813	1033
ebből: - tízórai:	162	206
- ebéd:	507	644
- uzsonna:	144	183
Általános iskola bentlakásos étkezés 2. korcsoport (5x-i étkezés)	1231	1564
ebből: - reggeli:	158	201
- tízórai:	162	206
- ebéd:	507	644
- uzsonna:	144	183
- vacsora:	260	330
Középiskolai ebéd*:	555	705

Középiskolai bentlakásos ellátás (5x-i étkezés)	1504	1911
ebből: - reggeli:	273	347
- tízórai:	162	206
- ebéd:	555	705
- uzsonna:	144	183
- vacsora:	370	470
Bölcsődei diétás étkezés:	1099	1396
ebből: - reggeli	195	247
- tízórai:	107	136
- ebéd:	602	765
- uzsonna:	195	248
- vacsora:		
Óvodai iskolai diétás étkezés:	1540	1957
ebből: - reggeli	155	197
- tízórai:	266	338
- ebéd:	602	765
- uzsonna:	266	338
- vacsora:	251	319
Általános iskolai diétás étkezés:	1668	2118
ebből: - reggeli	158	201
- tízórai:	324	411
- ebéd:	602	765
- uzsonna:	324	411
- vacsora:	260	330
Középiskolai diétás étkezés:	1893	2404
ebből: - reggeli	273	347
- tízórai:	324	411
- ebéd:	602	765
- uzsonna:	324	411
- vacsora:	370	470

* dolgozói, és kiegészítő tevékenység keretében értékesített nyersanyagnorma ár

345/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az alábbi létszámváltozásokat rendeli el a 2025. július 31. napján megszűnő költségvetési szerveknél:

Cím szám	Megnevezés	Létszámkeret (fő)					
		Közalkalmazott		Köznevelési dolgozó		Munka Törvénykönyv hatálya alá tartozó	Összesen
		Szakmai dolgozó	Egyéb dolgozó	Szakmai dolgozó	Egyéb dolgozó	Egyéb dolgozó	Kötelező
		kötelező	kötelező	kötelező	kötelező	Kötelező	
3	Egri Szociális Szolgáltató Intézmény	-122,0	-30,0				-152,0
4	Egri Kertvárosi Óvoda			-38,5	-26,0	-1,5	-66,0
5	Benedek Elek Óvoda		-10,0	-55,0	-36,0	-8,0	-109,0
6	Szivárvány Óvoda		-5,0	-55,0	-36,0	-9,5	-105,5
7	Gyermekjóléti és Bölcsődei Igazgatóság	-142,0	-40,5			-45,0	-227,5
	Változás összesen:	-264,0	-85,5	-148,5	-98,0	-64,0	-660,0

A Közgyűlés elrendeli továbbá, hogy a létszámváltozás a 2025. évi költségvetésről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 4/2025. (II.27.) önkormányzati rendeleten átvezetésre kerüljön.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
Vincze Adrienn Gazdasági Iroda
irodavezető

Határidő: 2025. november 30.

346/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az alábbi létszámváltozásokat rendeli el a 2025. augusztus 1. napján létrejövő költségvetési szerveknél:

Cím szám	Megnevezés	Létszámkeret (fő)					
		Közalkalmazott		Köznevelési dolgozó		Munka Törvénykönyv hatálya alá tartozó	Összesen
		Szakmai dolgozó	Egyéb dolgozó	Szakmai dolgozó	Egyéb dolgozó	Egyéb dolgozó	Kötelező
		kötelező	kötelező	kötelező	kötelező	Kötelező	
14	Egri Gyermekjóléti és Szociális Intézmény	184,0	35,0			15,0	234,0
15	Egri Bölcsődei és Óvodai Intézmény	80,0	50,5	145,5	97,0	18,0	391,0
	Változás összesen:	264,0	85,5	145,5	97,0	33,0	625,0

A Közgyűlés elrendeli továbbá, hogy a létszámváltozás a 2025. évi költségvetésről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 4/2025. (II.27.) önkormányzati rendeleten átvezetésre kerüljön.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
Vincze Adrienn Gazdasági Iroda
irodavezető

Határidő: 2025. november 30.

347/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelete 41. § (2) bekezdése alapján elfogadja az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zrt. 2025. I. negyedéves beszámolóját -1 748 E Ft adózás előtti eredménnyel (veszteség).

A Társaság 2025. I. negyedéves beszámolója jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képezi.

Felelős: Vágner Ákos Polgármester
Dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
Ajkey Beáta Vagyongazdálkodási Csoport
vezetője
Dr. Bánhidly Péter vezérigazgató, EVAT Zrt.

Határidő: 2025. június 27.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi.)

348/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése, mint az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (3300 Eger, Zalár J. u. 1-3., az Egri Törvényszék Cégbíróságán Cg. 10-10-020014. cégjegyzékszámmon nyilvántartva, adószáma: 10592803-2-10) alapítója a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (4) bekezdésében foglaltak alapján az alábbi alapítói határozatot hozta:

ALAPÍTÓI HATÁROZAT

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhelye: 3300 Eger, Dobó I. tér 2., adószáma: 15729325-2-10, képviseli: Vágner Ákos polgármester) az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zártkörűen Működő Részvénytársaság egyedüli részvényeseként a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 3:109. § (4) bekezdés rendelkezései alapján az alábbi alapítói határozatot hozza:

1/2025. (VI.26.) sz. alapítói határozat:

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint a társaság egyedüli részvényese akként dönt, hogy a társaság Alapszabálya az alábbiak szerint módosul:

Az Alapszabály 1. pontja az alábbiak szerint módosul:**1./ A társaság cégneve, székhelye és telephelyei, elérhetősége:**

A társaság cégneve:	EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Rövidített neve:	EVAT Zrt.
A társaság székhelye:	3300 Eger, Zalár J. utca 1-3.
A társaság telephelyei:	3300 Eger, Törvényház utca 15. 3300 Eger, Malomárok utca 28. 3300 Eger, Harangöntő utca 4. 3300 Eger, Tűzoltó tér 5. 3300 Eger, Servita utca 3-5. 3300 Eger, Tárkányi út 150/7. hrsz. 3300 Eger, Tárkányi út 150/11. hrsz. 3300 Eger, Tárkányi út 150/23. hrsz. 3300 Eger, Katona I. tér 4870/6. hrsz. 3300 Eger, Kistályai út 18. 3300 Eger, Dobó István tér 3. földszint 1. ajtó 3300 Eger, Kertész utca 6447/4. hrsz. 3300 Eger, belterület 3769/3 hrsz. 3300 Eger, belterület 7737/8 hrsz.

A társaság elektronikus elérhetősége, kézbesítési címe: evatzrt@evatzrt.hu

Az Alapszabály 3. pontja az alábbiak szerint módosul:**3./ A társaság tevékenységi köre:**

A társaság tevékenységi körébe a 2025. január 1-től hatályos TEÁOR '25 szerint a következők tartoznak:

3530 '25	Gőzellátás, légkondicionálás – főtevékenység
4221 '25	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
4322 '25	Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
5520 '25	Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás
5621 '25	Rendezvényi étkeztetés
5622 '25	Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás
5630 '25	Italszolgáltatás
5813 '25	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819 '25	Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
5914 '25	Filmvetítés
6220 '25	Információtechnológiai szaktanácsadás és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése
6811 '25	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
6812 '25	Ingatlanfejlesztés
6832 '25	Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
6920 '25	Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
7010 '25	Üzletvezetés
7020 '25	Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
7112 '25	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7330 '25	PR-tevékenység
7711 '25	Személygépjármű kölcsönzése
7733 '25	Irodai gép, berendezés, számítógép kölcsönzése
8110 '25	Építményüzemeltetés
8123 '25	Egyéb takarítás
8210 '25	Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
9031 '25	Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése
9121 '25	Múzeumi, gyűjteményi tevékenység
4711 '25	Élelmiszer jellegű vegyes kiskereskedelem
4712 '25	Iparcikk jellegű vegyes kiskereskedelem
4761 '25	Könyv-kiskereskedelem
5611 '25	Éttermi vendéglátás
6421 '25	Vagyonkezelés (holding)
6820 '25	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7739 '25	M.n.s. egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
8121 '25	Általános épülettakarítás
9011 '25	Irodalmi, zenei alkotótevékenység
9012 '25	Képzőművészeti alkotótevékenység
9013 '25	Egyéb alkotóművészeti tevékenység
9020 '25	Előadó-művészet
9311 '25	Sportlétesítmény működtetése

9321 '25 Vidámparki, tematikus élményparki tevékenység
9329 '25 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A társaság tevékenységi körén belül engedélyhez kötött tevékenységet kizárólag a tevékenység végzéséhez szükséges engedély megszerzését követően, annak birtokában folytat, mely engedélyt az illetékes Cégbíróságnak benyújtani köteles.

Kelt Egerben, 2025. június napján

.....
Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata
képv.: Vágner Ákos polgármester
alapítói jogok gyakorlója

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából
Ajkay Beáta a Polgármesteri Hivatal
Vagyongazdálkodási Csoportjának vezetője
Dr. Bánhidly Péter EVAT Zrt. vezérigazgató

Határidő: 2025. szeptember 30.

349/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az 1/2025. (VI.26.) alapítói határozat alapján az EVAT Zrt. telephelyeit érintő változásokkal, továbbá a Részvénytársaság tevékenységi körének a 2025-től hatályos TEÁOR szerinti megjelölésével egységes szerkezetbe foglaltan elfogadja-kibocsátja az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (3300 Eger, Zalár J. u. 1-3., az Egri Törvényszék Cégbíróságán Cg. 10-10-020014. cégjegyzékszámmon nyilvántartva, adószáma: 10592803-2-10) Alapszabályát az alábbi tartalommal, amely a 2/2025. (VI.26.) alapítói határozat mellékletét képezi. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az Alapszabály aláírására:

ALAPÍTÓI HATÁROZAT

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhelye: 3300 Eger, Dobó I. tér 2., adószáma: 15729325-2-10, képviseli: Vágner Ákos polgármester) az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zártkörűen Működő Részvénytársaság egyedüli részvényeseként a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 3:109. § (4) bekezdés rendelkezései alapján az alábbi alapítói határozatot hozza:

2/2025. (VI.26.) sz. alapítói határozat:

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az 1/2025. (VI.26.) alapítói határozat alapján az EVAT Zrt. telephelyeit érintő változásokkal, továbbá a Részvénytársaság tevékenységi körének a 2025-től hatályos TEÁOR szerinti megjelölésével egységes szerkezetbe foglaltan elfogadja-kibocsátja az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (3300 Eger, Zalár J. u. 1-3., az Egri Törvényszék Cégbíróságán Cg. 10-10-020014. cégjegyzékszámmon nyilvántartva, adószáma: 10592803-2-10) Alapszabályát a 2/2025. (VI.26.) alapítói határozat melléklete szerint.

A 2/2025. (VI.26.) alapítói határozat melléklete
az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt
Alapszabálya

ALAPSZABÁLY

Amelyet a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. alapján az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zártkörűen Működő Részvénytársaság egyedüli részvényese, Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata az alábbiak szerint bocsát ki egységes szerkezetbe foglaltan *(módosítások dőlt betűvel szedve)*:

1./ A társaság cégneve, székhelye és telephelyei, elérhetősége:

A társaság cégneve:	EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Rövidített neve:	EVAT Zrt.
A társaság székhelye:	3300 Eger, Zalár J. utca 1-3.
A társaság telephelyei:	3300 Eger, Törvényház utca 15. 3300 Eger, Malomárok utca 28. 3300 Eger, Harangöntő utca 4. 3300 Eger, Tűzoltó tér 5. 3300 Eger, Servita utca 3-5. 3300 Eger, Tárkányi út 150/7. hrsz. 3300 Eger, Tárkányi út 150/11. hrsz. 3300 Eger, Tárkányi út 150/23. hrsz. 3300 Eger, Katona I. tér 4870/6. hrsz. 3300 Eger, Kistályai út 18. 3300 Eger, Dobó István tér 3. földszint 1. ajtó 3300 Eger, Kertész utca 6447/4. hrsz.

3300 Eger, belterület 3769/3 hrsz.

3300 Eger, belterület 7737/8 hrsz.

A társaság elektronikus elérhetősége, kézbesítési címe: evatzrt@evatzrt.hu

2./ **A társaság időtartama:**

A társaság határozatlan időtartamra alakult.

3./ **A társaság tevékenységi köre:**

A társaság tevékenységi körébe a 2025. január 1-től hatályos TEÁOR '25 szerint a következők tartoznak:

3530 '25	Gőzellátás, légkondicionálás – főtevékenység
4221 '25	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
4322 '25	Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
5520 '25	Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás
5621 '25	Rendezvényi étkeztetés
5622 '25	Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás
5630 '25	Italszolgáltatás
5813 '25	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819 '25	Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
5914 '25	Filmvetítés
6220 '25	Információtechnológiai szaktanácsadás és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése
6811 '25	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
6812 '25	Ingatlanfejlesztés
6832 '25	Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
6920 '25	Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
7010 '25	Üzletvezetés
7020 '25	Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
7112 '25	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7330 '25	PR-tevékenység
7711 '25	Személygépjármű kölcsönzése
7733 '25	Irodai gép, berendezés, számítógép kölcsönzése
8110 '25	Építményüzemeltetés
8123 '25	Egyéb takarítás
8210 '25	Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
9031 '25	Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése
9121 '25	Múzeumi, gyűjteményi tevékenység
4711 '25	Élelmiszer jellegű vegyes kiskereskedelem
4712 '25	Iparcikk jellegű vegyes kiskereskedelem
4761 '25	Könyv-kiskereskedelem
5611 '25	Éttermi vendéglátás
6421 '25	Vagyonkezelés (holding)

6820 '25	<i>Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése</i>
7739 '25	<i>M.n.s. egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése</i>
8121 '25	<i>Általános épülettakarítás</i>
9011 '25	<i>Irodalmi, zenei alkotótevékenység</i>
9012 '25	<i>Képzőművészeti alkotótevékenység</i>
9013 '25	<i>Egyéb alkotóművészeti tevékenység</i>
9020 '25	<i>Előadó-művészet</i>
9311 '25	<i>Sportlétesítmény működtetése</i>
9321 '25	<i>Vidámparki, tematikus élményparki tevékenység</i>
9329 '25	<i>M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység</i>

A társaság tevékenységi körén belül engedélyhez kötött tevékenységet kizárólag a tevékenység végzéséhez szükséges engedély megszerzését követően, annak birtokában folytat, mely engedélyt az illetékes Cégbíróságnak benyújtani köteles.

4./ A társaság alaptőkéje:

A társaság alaptőkéje (jegyzett tőkéje) 2.687.010.000 Ft, amely 816.937.000 Ft pénzbeli betétből és 1.870.073.000 Ft apportból áll.

A pénzbeli és a nem pénzbeli betétek a társaság alapításakor, továbbá a társaság 2001. június 29. napján elhatározott szétválás szerinti szétválási szerződésben meghatározottak, valamint a 2007. szeptember 27. napján hozott alapító határozat alapján és szerint a társaság tulajdonába és birtokába kerültek.

Az alapító által 2009. augusztus 27. napján elhatározott és végrehajtott alaptőke emelés ellenértékét képező egri belterületi 150/1. hrsz. alatti ingatlant, mint apport tárgyat az apportot szolgáltató egyedüli részvényes Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata a részvénytársaság tulajdonába és birtokába adta, azt szolgáltatta.

Az alapító által 2010. december 16. napján elhatározott és 2011. január 15-i hatállyal (mindkét telekalakítási eljárás jogerős befejezése miatt) végrehajtott alaptőke emelés ellenértékét képező egri belterületi 1307/39. hrsz. alatti ingatlanból 3568 nm-es területrészt és az egri belterületi 2014/2. hrsz. alatti ingatlanból 94 nm-es területrészt, mint apport tárgyakat az apportot szolgáltató egyedüli részvényes Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata a részvénytársaság tulajdonába és birtokába adta, azt szolgáltatta.

Az alapító által 2012. május 23. napján elhatározott és végrehajtott alaptőke-emelés ellenértékét képező 50.000.000 Ft pénzbeli betétet az egyedüli részvényes Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata a részvénytársaság bankszámlájára 15 napon belül hiánytalanul teljesíteni köteles.

Az alapító által 2012. december 13. napján 2012. december 28. hatállyal elhatározott és végrehajtott alaptőke-emelés ellenértékét képező 120.000.000 Ft pénzbeli betétet az egyedüli részvényes Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata a részvénytársaság bankszámlájára történt átutalással 2012. december 28. napján hiánytalanul teljesített.

Az alapító által 2015. november 25. napján elhatározott és végrehajtott 336.360.000 Ft összegű alaptőke-emelés ellenértékét az alapító akként teljesíti, hogy:

- 180.000.000 Ft pénzbeli betétet az egyedüli részvényes Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata a részvénytársaság bankszámlájára történő átutalással 2015. december 21. napjáig hiánytalanul teljesíteni köteles, továbbá
- a kizárólagos tulajdonát képezett VÁROSGONDOZÁS EGER KFT (Cg.: 10-09-020372, székhelye: 3300 Eger, Homok u. 26.) társaságban fennállt 153.360.000 Ft névértékű üzletrészt, mint apport tárgyat az apportot szolgáltató egyedüli részvényes Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata a részvénytársaság tulajdonába és birtokába adta, azt szolgáltatta 157.090.000 Ft könyvszerinti értékűből a névértéknek megfelelő 153.360.000 Ft értékben, míg a 157.090.000 Ft könyvszerinti érték és a 153.360.000 Ft névérték különbözete, 3.730.000 Ft alaptőként felüli vagyonként tőketartalékba helyezésre került;
- a kizárólagos tulajdonát képezett Egri TISZK Nonprofit Kft. (Cg.: 10-09-028934, székhelye: 3300 Eger, Kertész u. 128.) társaságban fennállt 3.000.000 Ft névértékű üzletrészt, mint apport tárgyat az apportot szolgáltató egyedüli részvényes Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata a részvénytársaság tulajdonába és birtokába adta, azt szolgáltatta 3.800.000 Ft könyvszerinti értékűből a névértéknek megfelelő 3.000.000 Ft értékben, míg a 3.800.000 Ft könyvszerinti érték és a 3.000.000 Ft névérték különbözete, 800.000 Ft alaptőként felüli vagyonként tőketartalékba helyezésre került.

A kizárólagos tulajdonát képezett Agria-Humán Közhasznú Nonprofit Kft. (Cg.: 10-09-021223, székhelye: 3300 Eger, Iskola u. 2.) társaságban fennállt 204.500.000 Ft névértékű üzletrészt, mint apport tárgyat az apportot szolgáltató egyedüli részvényes Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata a részvénytársaság tulajdonába és birtokába adta, azt szolgáltatta a névértékkel megegyező 204.500.000 Ft értékben.

A kizárólagos tulajdonát képezett Agria Film Kft. (Cg.: 10-09-021299, székhelye: 3300 Eger, Széchenyi u. 14.) társaságban fennállt 8.500.000 Ft névértékű üzletrészt, mint apport tárgyat az apportot szolgáltató egyedüli részvényes Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata a részvénytársaság tulajdonába és birtokába adta, azt szolgáltatta 9.270.000 Ft könyvszerinti értékűből a névértéknek megfelelő 8.500.000 Ft értékben, míg a 9.270.000 Ft könyvszerinti érték és a 8.500.000 Ft névérték különbözete, 770.000 Ft alaptőként felüli vagyonként tőketartalékba helyezésre került.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint alapító a 2017. szeptember 27. napján elhatározott és 2017. október 31. napjáig végrehajtott alaptőke emelés ellenértékét képező 172.000.000 Ft pénzbeli betétet a részvénytársaság bankszámlájára teljesítette akként, hogy abból 72.000.000 Ft-ot 2017. október 05. napjáig, további 100.000.000 Ft-ot pedig 2017. október 31. napjáig megfizetett.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint alapító a 2017. november 30. napján elhatározott és 2017. december 12. napjáig végrehajtandó alaptőke emelés ellenértékét

képező 21.000.000 Ft pénzbeli betétet a részvénytársaság bankszámlájára 2017. december 12. napjáig megfizette.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint alapító a 2017. december 21. napján elhatározott és ugyanazon napon végrehajtott alaptőke emelés ellenértékét képező 25.000.000 Ft összegű nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást, mint követelést a Ptk. 3:99 §. (1) bek. alapján és szerint a részvénytársaság rendelkezésére bocsátotta és tulajdonába adta.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata az 1/2018. (04.26.) alapítói határozattal elhatározott alaptőke emelés Ptk. 3:99. §. (1) bek. alapján nem pénzbeli hozzájárulásként, apport jogcímén az EVAT Zrt. 1/1 arányú, kizárólagos birtokába és tulajdonába adja

- az 1/1 arányban kizárólagos tulajdonát képező Eger belterület 6050/1/A/11. hrsz. alatt nyilvántartott, iroda megnevezésű, 118 nm területtel felvett, szövetkezeti házbeli önkormányzati tulajdoni formájú ingatlant az önálló ingatlanhoz tartozó, a közgyűlési jegyzőkönyvben meghatározott helyiségekkel, amely ingatlan a természetben 3300 Eger, Diófakút utca 1. földszint 3. ajtó alatt található, és
- az 1/1 arányban kizárólagos tulajdonát képező Eger belterület 4902/A/1. hrsz. alatt nyilvántartott, üzlethelyiség megnevezésű, 230 nm területtel felvett, társasházbeli önkormányzati tulajdoni formájú ingatlant az önálló ingatlanhoz tartozó, a közgyűlési jegyzőkönyvben meghatározott helyiségekkel, amely ingatlan a természetben 3300 Eger, Dobó István tér 3. földszint 1. ajtó alatt található.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint alapító a 2018. május 24. napján elhatározott és 2018. június 25. napjáig végrehajtandó alaptőke emelés ellenértékét képező 61.000.000 Ft pénzbeli betétet a részvénytársaság bankszámlájára 2018. június 25. napján megfizette.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint alapító a 2019. szeptember 30. napjáig végrehajtandó alaptőke emelés ellenértékét képező 80.000.000 Ft pénzbeli betétet a részvénytársaság bankszámlájára megfizette.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhelye: 3300 Eger, Dobó I. tér 2., törzsszáma: 15379841, adószáma: 15729325-2-10) a kizárólagos tulajdonát képezett Egri Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaságban (3300 Eger, Dobó István tér 8., Cg. 10-09-029700) társaságban fennállt 10.000.000 Ft névértékű üzletrészt, mint apport tárgyat az apportot szolgáltató egyedüli részvényes Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata a részvénytársaság tulajdonába és birtokába adta, azt szolgáltatta a névértékkel megegyező 10.000.000 Ft értékben 2020. augusztus 31. napján.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint alapító a 2020. december 31. napjáig végrehajtandó alaptőke emelés ellenértékét képező 100.000.000 Ft pénzbeli betétet a részvénytársaság bankszámlájára megfizette.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata egyedüli részvényes, mint alapító a 2021. május 21. napján a 225.számú polgármesteri határozattal meghozott 4/2021. (V.21.) számú alapítói határozattal elhatározott és ugyanazon napon végrehajtott alaptőke emelés ellenértékét képező 196.670.692 Ft összegű nem pénzbeli betét, apport szolgáltatást teljesíti az alábbiak szerint:

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata apport jogcímén nem pénzbeli betétként az EVAT Zrt. tulajdonába adja külön okiratba foglalt jogátruházás, engedményezés keretében

- az Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint hitelezőnek az EGER TERMÁL Kft. (székhelye: 3300 Eger, Frank Tivadar út 5., Cg. 10-09-021800, adószáma: 11168285-2-10) adóssal szemben fennálló, az adós által teljes egészében elismert és Sulyok Éva kamarai tag könyvvizsgáló (kamarai tagsági száma: 0061064, adószáma: 63173596-2-30, egyéni vállalkozás székhelye: [REDACTED]) független könyvvizsgáló által a Ptk. 3:251. §. (1) bek. szerint értékelt 2021. március 31. napjáig számított és aznapi értéken fennálló 134.000.000 Ft tőke és 2.836.174 Ft kamat, összesen: 136.836.174 Ft összegű kölcsön jogcímén fennálló követelést;
- és az Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint hitelező által az EVAT Zrt. adóssal szemben fennáll, az adós által teljes egészében elismert és Sulyok Éva kamarai tag könyvvizsgáló (kamarai tagsági száma: 0061064, adószáma: 63173596-2-30, egyéni vállalkozás székhelye: [REDACTED]) független könyvvizsgáló által a Ptk. 3:251. §. (1) bek. szerint értékelt 2021. március 31. napjáig számított és aznapi értéken fennálló 58.334.000 Ft tőke és 1.500.518 Ft kamat, összesen: 59.834.518 Ft összegű kölcsön jogcímén fennálló követelést.

A fentiek alapján a nem pénzbeli betétként, apport jogcímén átruházott mindösszesen 196.670.692 Ft összegű követelésből 196.670.000 Ft összeg az alaptőke emelésre került elszámolásra, míg az azt meghaladó 692 Ft összeg az alaptőkén felüli vagyona került elszámolásra.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata egyedüli részvényes, mint alapító a 2024. január 25. napján a 10/2024 számú közgyűlési határozattal meghozott 10/2024. (I.25.) számú alapítói határozattal elhatározott és ugyanazon napon végrehajtott alaptőke emelés ellenértékét képező 49.552.807 Ft összegű nem pénzbeli betétet, apport szolgáltatást teljesíti az alábbiak szerint:

- Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata az általa a 10/2024. (I.25.) számú közgyűlési határozat alapján az EVAT Zrt. részére 2020. 05. 08-án folyósított 30.500.000 Ft tőke és annak 6.528.086 Ft ügyleti kamatával, továbbá 12.524.721 Ft összegű késedelmi kamatával növelt együttesen, tagi kölcsön és járulékai jogcímén fennálló követelését az alaptőke emelés ellenében a Ptk. 3:99. §. (1) bek. alapján nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként szolgáltatja, bocsátja

rendelkezésre és tulajdonba az EVAT Zrt. részére, figyelemmel arra, hogy az EVAT Zrt. az alapítói határozat meghozatalát megelőzően írásban nyilatkozott arról, hogy mint adós a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást, mint követelést elismeri. Az alapító kölcsönkövetelése az apport alaptőke emelésbeli szolgáltatása folytán megszűnik a Ptk. 6:49. §. (1) és (2) bek. alapján. A nem pénzbeli betét ellenértékét képező követelést Dr. Zagyva Béla Kozma független könyvvizsgáló a Ptk. 3:251. §. (1) bek. alapján értékelte, aki a követelést, mint apport tárgyát az alapító által megállapított értéket egyensúlyban levőnek minősítette az ellenében adandó részvények számával és névértékével. A fentiek alapján a nem pénzbeli betétként apport jogcímén átruházott mindösszesen 49.552.807 Ft összegű követelésből 49.550.000 Ft összeg az alaptőke emelésre került elszámolásra, míg az azt meghaladó 2.807 Ft összeg az alaptőkén felüli vagyonba került elszámolásra.

A társaság alaptőkéje az alábbi névértékű, névértéken kibocsátott névre szóló törzsrészvényekből áll:

- A sorozatú névre szóló egyenként 10.000 Ft névértékű törzsrészvény 268.701 db, összesen 2.687.010.000 Ft névértékben.

A részvényeket a társaság nyomdai úton köteles előállítani a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. tv. szabályai szerint, az arra jogosult tevékenységet folytató nyomda útján a részvényre vonatkozó cégbírósági bejegyzést követő 30 napon belül.

5./ A társaság részvényese:

A részvényes neve, székhelye,	Részvény értéke e Ft	Részvény megnevezése
Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata 3300 Eger, Dobó I. tér 2. adószáma: 15729325-2-10 képv.: Vágner Ákos polgármester	2.687.010	268.701 db A-sorozatú névre szóló törzsrészvény

Az Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata birtokában és tulajdonában levő 268.701 db A-sorozatú, névre szóló egyenként 10.000 Ft névértékű törzsrészvények összevont címletű részvényként is kibocsáthatók.

6./ A részvényes jogai és kötelezettségei:

A részvényes kötelezettsége a társasággal szemben a részvény névértékének vagy kibocsátási értékének szolgáltatására terjed ki. Ezen felelőssége a társasággal szemben áll fenn, a társaság kötelezettségeiért a részvényes egyebekben nem felel – a 2013. évi V. tv.-ben meghatározottak kivételével -.

A részvény akkor számít teljesen befizetettnek, ha a részvényes a részvény névértékére eső teljes összeget a társaságnak befizette, illetve, ha nem pénzbeli betétet a társaság rendelkezésére bocsátotta és tulajdonába adta.

A társaság csak a részvénytársaság cégbejegyzésének megtörténte és a részvények ellenértékének teljes befizetése, illetve szolgáltatása után állíthat ki érvényesen részvényt.

A nem pénzbeli hozzájárulást szolgáltató részvényes a szolgáltatástól számított 5 évig felelős a társasággal szemben azért, hogy hozzájárulásának értéke a szolgáltatás idején az Alapszabályban megjelölt mértéknek megfelel. Ezen időszakon belül bekövetkezett tulajdonos változás nem érinti a hozzájárulást szolgáltató tag felelősségét. (alapítói felelősség)

7./ A részvény értékesítése kivételével nem gyakorolhatja a társaság vonatkozásában a részvényesi jogait a névre szóló részvény tulajdonosa, akinek a neve a részvénykönyvben nem szerepel, továbbá aki a részvényét a törvények és ezen alapszabálynak a részvény átruházására, illetve megszerzésére vonatkozó korlátozást sértő módon szerezte, vagy olyan részvényt birtokol, illetve olyan részvény tulajdonosa, amelyet a törvény és/vagy az Alapszabály szerint nem szerezhetett meg.

8./ A társaság Vezérigazgatója a névre szóló részvényekről - ideértve az ideiglenes részvényt is - részvénykönyvet vezet. A részvénykönyvben nyilvántartja a részvényes - amennyiben van, úgy a részvényesi meghatalmazott- közös tulajdonban álló részvény esetén a közös képviselő nevét és lakóhelyét (székhelyét), részvénytársaságonként a részvényes részvényeinek, ideiglenes részvényeinek darabszámát (tulajdoni részesedésének mértékét), valamint egyéb törvényben és az alapító okiratban meghatározott adatokat.

A névre szóló részvények átruházása a társasággal szemben csak akkor hatályos és a részvényes a társasággal szemben részvényesi jogait csak akkor gyakorolhatja, ha a részvényest a részvénykönyvbe bejegyezték és a részvényeinek birtokban tartását is igazolja.

A részvényes, ha korábban a részvénykönyvbe bejegyezték, köteles részvénye átruházását az átruházástól számított 8 napon belül a részvénytársaságnak bejelenteni. A bejelentés alapján a részvénykönyv vezetője haladéktalanul gondoskodni köteles a részvényesnek a részvénykönyvből való törléséről.

Nem jegyezhető be a részvénykönyvbe

- aki az értékpapírokra vonatkozó törvényi rendelkezések alapján így rendelkezett
- aki részvényét a törvény vagy az Alapszabály részvényátruházására vonatkozó szabályait megsértve szerezte meg.

A Vezérigazgató a részvénykönyvbe történő bejegyzést a fenti kivétellel nem tagadhatja meg, ha a részvényátruházásra a törvényben meghatározott feltételeknek megfelelően került sor.

A részvényes a részvénykönyvbe betekinthez és annak rá vonatkozó részéről az Vezérigazgatótól másolatot igényelhet. Harmadik személy csak akkor tekinthez meg a részvénykönyvet, ha érdekeltségét valószínűsíti.

9./ A részvények átruházása:

A társaság részvényei a jelen Alapszabályban foglaltak megtartása mellett szabadon átruházhatók. A nyomdai úton előállított névre szóló részvény átruházása a részvény hátoldalára vagy a részvényhez csatolt lapra (toldatra) írt teljes vagy üres forgatmány útján történik.

Az ilyen részvény tulajdonjogának öröklés jogcímén történő átszállása esetén az örökös kérésére a Vezérigazgató jogosult és köteles – az örökösi minőséget jogerősen igazoló okirat számának és keltének feltüntetésével- a tulajdonos változásnak a részvény hátoldalán (toldaton) történő átvezetésére.

Az ilyen részvény tulajdonjogának hatósági árverésen történő megszerzése esetén, a tulajdonos kérésére a Vezérigazgató jogosult és köteles – az árverési jegyzőkönyv alapján, annak száma és kelte feltüntetésével – a tulajdonos változásnak a részvény hátoldalán (toldaton) történő átvezetésére.

10./ A részvényhez fűződő jogok:

A társaság által kibocsátott névre szóló törzsrészvényekhez az alábbi jogok tartoznak:

A sorozatú egyenként 10.000 Ft névértékű névre szóló törzsrészvény:

A társaság közgyűlésén egy szavazatra, a társaság éves eredménye alapján a gazdasági évet lezáró közgyűlési határozata szerint megállapított, a jelen Alapszabály rendelkezéseinek megfelelő mértékű osztalék illeti meg, valamint minden olyan jog, amelyet az Alapszabály megállapít.

A részvényhez fűződő részvényesi jogokat korlátozó rendelkezést az Alapszabály nem állapít meg.

11./ A részvénytársaság közgyűlése:

A részvényes – tekintettel a társaság egyszemélyes jellegére – jogosult a 2013. évi V. tv. 3:109 §. meghatározott jogokat gyakorolni a (4) bek. alapján.

Tekintettel arra, hogy a társaság a 2013. évi V. tv. 3:323 §. alapján egyszemélyes társaságként működik, ezért a közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben a részvényes

írásban dönt, amelyről köteles értesíteni a vezető tisztségviselőket. A közgyűlés hatáskörébe – így a részvényes alapítói határozata körébe – tartoznak az alábbiak:

- a./ döntés, ha e törvény eltérően nem rendelkezik az Alapszabály megállapításáról és módosításáról,
- b./ döntés a részvénytársaság működési formájának megváltoztatásáról,
- c./ a részvénytársaság átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása,
- d./ a részvénytársaság Vezérigazgatójának, továbbá a felügyelő bizottság tagjainak és a könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- e./ a munkáltatói jogok gyakorlása, prémiumfeladat meghatározása, a prémiumfeladatok teljesítésének értékelése a részvénytársaság Vezérigazgatója felett, amennyiben tisztségét munkaviszony keretében látja el,
- f./ a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása,
- g./ döntés – ha e törvény eltérően nem rendelkezik - osztalék fizetéséről,
- h./ döntés a nyomdai úton előállított részvény dematerializált részvénné, illetve a dematerializált részvény nyomdai úton előállított részvénné történő átalakításáról,
- i./ az egyes részvénytársaságokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve az egyes részvényfajták, osztályok átalakítása,
- j./ döntés – ha e törvény másként nem rendelkezik – az átváltoztatható, vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról,
- k./ döntés – ha e törvény másként nem rendelkezik – az alaptőke felemeléséről,
- l./ döntés – ha e törvény másként nem rendelkezik – az alaptőke leszállításáról,
- m./ döntés a jegyzési elsőbbségi jog gyakorlásának kizárásáról,
- n./ döntés gazdasági társaság alapításáról, más gazdasági társaságba való belépésről,
- o./ döntés a részvénytársaság Vezérigazgatójával, a felügyelő bizottság tagjaival, valamint a könyvvizsgálóval szemben kártérítési igény érvényesítéséről,
- p./ döntés pótbefizetés elrendeléséről és visszatérítéséről,
- q./ döntés a részvénytársaság által tulajdonolt egyszemélyes gazdasági társaságok vezető tisztségviselőinek, felügyelő bizottsági tagjainak és könyvvizsgálóinak javadalmazásáról,
- r./ a részvénytársaság éves üzleti tervének elfogadása, az éves üzleti terv I. negyedéves, féléves, valamint az I.-III. negyedéves teljesítéséről készült beszámolók elfogadása,
- s./ a társaság több évre szóló stratégiai tervének jóváhagyása,
- t./ olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság részvényesével, a Vezérigazgatóval, vagy azok közeli hozzátartozójával, élettársával köt,
- u./ döntés minden olyan kérdésben, amit törvény, Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szabályairól szóló önkormányzati rendelete, vagy az Alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal,
- v./ utasítási jog gyakorlása a társaság Vezérigazgatója felé (Ptk. 3:112. § (3) bek.)

12./ A Vezérigazgató:

A társaság ügyvezetésére kijelölt Vezérigazgató a társaság vezető tisztségviselője, képviseli a társaságot bíróságok és más hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben.

A Vezérigazgatót a részvényes alapító határozattal jelöli ki, illetve több tagú társaság esetén a közgyűlés választja öt évi időtartamra.

A Vezérigazgató újraválasztható.

A társaság Vezérigazgatója: Dr. Bánhidly Péter

A vezérigazgatói tisztség erre irányuló munkaviszony keretében is ellátható.

A Vezérigazgató megbízatása lejárta előtt történő visszahívására az alapító jogosult.

A Vezérigazgató feladata:

- a./ képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben bíróságok és más hatóságok előtt,
- b./ előkészíti és összehívja a Közgyűlést, különös tekintettel a jogszabályban meghatározott azon esetekre, amikor a Közgyűlés összehívása kötelező, amennyiben a társaságnál közgyűlés működik,
- c./ kialakítja a társaság munkaszervezetét, gyakorolja a munkáltatói jogokat a társaság munkavállalói felett, és erre irányuló alapítói határozat esetén elkészíti a társaság Szervezeti és Működési Szabályzatát,
- d./ gondoskodik a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről, nyilvántartási, elszámolási és adózási kötelezettségének teljesítéséről,
- e./ gondoskodik a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának/mérlegének, eredmény-kimutatásának, kiegészítő mellékletének és üzleti jelentésének elkészítéséről és az alapítói jogokat gyakorló részvényes általi elfogadásra történő előterjesztéséről,
- f./ elkészíti az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatot,
- g./ éves jelentést készít az alapító részére az ügyvezetésről, a Társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájának teljesüléséről,
- h./ javaslatot tesz minden olyan kérdésben, amelynek eldöntése az alapító hatáskörébe tartozik,
- i./ ellát minden olyan feladatot, amely a Ptk. és egyéb jogszabályok, az Alapszabály, az alapítói jogokat gyakorló részvényes írásbeli határozata szerint a Vezérigazgató feladatát képezi,
- j./ a Vezérigazgató gyakorolja az EVAT Zrt. nevében és képviselőként az EVAT Zrt. egyszemélyes gazdasági társaságaiban az alapítói jogokat, továbbá az EVAT Zrt. tulajdonában levő más társaságokban meglévő részesedésekhez kapcsolódó tagsági jogokat,
- k./ az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról legalább évente egyszer a közgyűlés, ha a részvénytársaságnál felügyelőbizottság működik, legalább háromhavonta a felügyelőbizottság részére jelentést készít. (Ptk. 3:284. §),
- l./ végrehajtja az egyedüli részvényes (alapító) által adott utasítást (Ptk. 3:112. § (3) bek.)

13./ A társaság munkaszervezete:

A társaság azon feladatait, melyek nem tartoznak a Vezérigazgató feladatkörébe a társaság munkaszervezete látja el.

A társaság munkaszervezetének felépítését, működésének részletes szabályait a Vezérigazgató által az alapító erre irányuló határozata esetén készítendő és elfogadandó Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A társaság munkaszervezetének élén a Vezérigazgató áll, aki ellátja a társaság operatív irányítását.

Amennyiben a Vezérigazgató, mint a munkaszervezet vezetője a társaság vezető tisztségviselője is egyben, úgy képviseleti joga a vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályok szerint áll fenn, tekintettel arra, hogy a képviseleti joga a vezető tisztségviselői minőségéből adódóan a törvényen alapul.

14./ A Felügyelő Bizottság:

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a társaság Vezérigazgatóját, jogában áll tőle, a társaság dolgozóitól jelentést vagy felvilágosítást kérni, a társaság könyveit, bankszámláit, egyéb iratait és pénztárát megvizsgálni.

A Felügyelő Bizottság 5 tagból áll, tagjait az alapítói jogokat gyakorló részvényes jelöli ki öt évre, tagja a társaság dolgozója – kivéve a törvényben meghatározott esetet – nem lehet.

A Felügyelő Bizottság tagjainak részleges cseréje vagy új tagokkal való kiegészítése esetén az új tagok megbízatása a Felügyelő Bizottság eredetileg megválasztott többi tagja megbízatásának az idejéig szól.

A Felügyelő Bizottság tagjaivá az alábbi személyek kerültek kijelölésre öt éves határozott időtartamra:

Dobre Kecsmár Csaba (an.: [REDACTED]) alatti lakos
Csákvári Antal (an.: [REDACTED]) alatti lakos
Csirke Józsefné (an.: [REDACTED]) alatti lakos
Dr. Bajzát György (an.: [REDACTED]) alatti lakos
Zay Ferenc (an.: [REDACTED]) alatti lakos

A Felügyelő Bizottság tagjai közül első ülésén elnököt választ. A Felügyelő Bizottság legkésőbb a kijelölésétől számított 90 napon belül maga állapítja meg működésének szabályait, ügyrendjét, melyet az alapító részvényes hagy jóvá.

A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha az ülésen a tagok kétharmada, de legalább három tag jelen van.

A Felügyelő Bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 8 nappal korábban elküldött értesítéssel hívja össze. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével az FB bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni az ülés 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására. A Felügyelő Bizottság szervezetére, működésére, hatáskörére egyebekben a 2013. évi V. tv. rendelkezései az irányadók. A Felügyelő Bizottság évente legalább 4 alkalommal ülésezik.

A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni.

A Felügyelő Bizottság tagja nem lehet vezető tisztségviselője vagy Felügyelő Bizottsági tagja a társaság alapító részvényesének.

15./ A társaság állandó könyvvizsgálója:

A társaság alapítói jogait gyakorló részvényes 2024. február 01. napjától 2027. február 01. napjáig terjedő időtartamra állandó könyvvizsgálót jelöl ki, aki tevékenységét megbízási jogviszony keretében látja el.

A társaság állandó könyvvizsgálója:

VVA Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft.
Székhelye: 3351 Verpelét, Rákóczi út 2/7.
Cégjegyzékszám: Cg. 10-09-024265
Könyvvizsgálói engedély száma: MKVK 001758

A könyvvizsgálói tevékenységet a társaság képviselőjében Vitéz Zsolt Attila okleveles könyvvizsgáló (MKVK tagsági száma: 000118) látja el.

A könyvvizsgáló működésére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény XII. Fejezet 3:38. §-ban és 3:129. §-ban foglalt rendelkezések, valamint a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezései az irányadók.

Nem lehet könyvvizsgáló a társaság alapítója, részvényese, a Vezérigazgatója vagy a felügyelő bizottság tagja és ezek közeli hozzátartozója, valamint a társaság dolgozója e minőségének megszűnésétől számított 3 évig, illetve minden olyan esetben, amikor a Polgári Törvénykönyvben meghatározott kizáró feltétel áll fenn.

A könyvvizsgáló az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles eljárni, felelősségére a polgári jog szabályai az irányadók.

16./ A társaság cégjegyzése:

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégneve alá a cégjegyzésre jogosultak közül

- a Vezérigazgató önállóan,
- két, a Vezérigazgató által cégjegyzési joggal felruházott munkavállaló együttesen (a Vezérigazgató által meghatározott ügyek csoportja tekintetében) írják alá nevüket a hiteles cégaláírási nyilatkozataiknak megfelelően.

A cégjegyzésre jogosultak a Vezérigazgató, valamint a Vezérigazgató által cégjegyzési joggal felruházott társasági munkavállalók.

17./ Alaptőke felemelése, leszállítása:

Az alaptőke felemelésére és leszállítására vonatkozóan a társaság a jogszabályban meghatározottaktól eltérő feltételeket nem állapít meg.

18./ A nyereség felosztásának szabályai, üzleti év:

A társaság vagyonáról minden üzleti év végével mérleget kell készíteni. A mérlegkészítés és nyereségfelosztás szabályait külön jogszabály (Számviteli törvény) határozza meg.

Az osztalékalap összegéről és az osztalékfizetés módjáról, valamint határidejéről az alapítói jogokat gyakorló egyedüli részvényes alapítói határozattal dönt.

A Társaság saját tőkéjéből a részvényes javára, annak tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést a Társaság fennállása során kizárólag az e törvényben meghatározott esetekben és – az alaptőke leszállításának esetét kivéve – az előző üzleti év adózott eredménnyel kiegészített szabad eredménytartalékból teljesíthet (Ptk. 3:184.§.)

Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a részvénytársaság saját tőkéje nem éri el vagy a kifizetés következtében nem érné el a részvénytársaság alaptőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét.

A részvénytársaságnak a felosztható és az alapító (több részvényes esetén a közgyűlés) által felosztani rendelt eredményéből a részvényest részvénye névértékével arányos osztalék illeti meg. Osztalékra az a részvényes jogosult, aki az osztalékfizetésről döntő alapítói határozat (több részvényes esetén közgyűlés) időpontjában a részvénykönyvben szerepel. Az osztalék akkor teljesíthető nem pénzbeli juttatás formájában, ha erre az alapszabály lehetőséget ad. A részvényes az osztalékra a már teljesített vagyoni hozzájárulása alapján jogosult.

Az alapító (több részvényes esetén a közgyűlés) vagy az alapszabály felhatalmazása alapján a Vezérigazgató két, egymást követő beszámoló elfogadása közötti időszakban osztalékelőleg fizetéséről határozhat a Ptk. 3:263. § (1) bek. a.), b.) és c.) pontjaiban foglaltak együttes teljesülése esetén.

Osztalékelőleg fizetéséről a Vezérigazgató javaslata alapján lehet határozni, mely javaslatához a felügyelő bizottság jóváhagyása szükséges.

A társaság üzleti éve a naptári évvel megegyező.

19./ Közzététel:

A társaság közvetlen közzétételi kötelezettségének a társaság www.evatzrt.hu honlapján tesz eleget.

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. rendelkezései az irányadóak.

Kelt Egerben, 2025. június napján

.....
Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata
képv.: Vágner Ákos polgármester
alapítói jogok gyakorlója

Ezen okiratot szerkesztő és ellenjegyző ügyvéd az alábbi ellenjegyzésével igazolja, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítás alapját képező 2025. június 26. napján hozott alapítói határozatok tartalmának.

Kelt Egerben, 2025. június napján

Dr. Pajtók Gábor Keve ügyvéd
Dr. Pajtók Ügyvédi Iroda
3300 Eger, Telekessy u. 1.
KASZ: 36066630

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából
Ajkey Beáta a Polgármesteri Hivatal
Vagyongazdálkodási Csoportjának vezetője
Dr. Bánhidny Péter EVAT Zrt. vezérigazgató

Határidő: 2025. szeptember 30.

350/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja az előterjesztés mellékletét képező Eger Megyei Jogú Város parkolási koncepcióját, és felkéri a Polgármestert, hogy a dokumentumban foglaltak alapján készítse elő a szükséges önkormányzati rendelet-módosításokat, és döntéseket Közgyűlés általi jóváhagyásra.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
dr. Bánhidy Péter vezérigazgató EVAT Zrt.

Határidő: 2025. augusztus 15.

351/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja az egyes önkormányzati közfeladatok ellátására a Városgondozás Eger Kft-vel 2024. április 1. napjától 2029. március 31. napjáig terjedő határozott időtartamra városüzemeltetési közszolgáltatási feladatok ellátására kötött támogatási szerződés **2025. 04. 01. - 2025. 12. 31. közötti időszak finanszírozásáról szóló 1. mellékletét** a határozat mellékletét képező tartalommal.

A Közgyűlés 2025. december 31.-ig felhatalmazza a polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződés 1. mellékletét saját hatáskörben a közfeladat finanszírozása érdekében szükség esetén - a szükséges forrás rendelkezésre állása esetén a címszámok közti átcsoportosítással - módosítsa.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
Vincze Adrienn Irodavezető

Határidő: 2025. december 31.

1. melléklet

Városgondozás Eger Kft. által végzett városüzemeltetési feladatok				
Feladat megnevezése	2025. év			Összesen
	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév	
Parkfenntartás	54 500 000	28 000 000	12 000 000	94 500 000
Köztisztaság	30 000 000	15 481 859	12 000 000	57 481 859
Zárt csapadékesatorna hálózat karbantartása	9 000 000	9 000 000	3 000 000	21 000 000
Egyedi közvilágítás	3 000 000	1 500 000	2 000 000	6 500 000
Illegális hulladék elszállítása	2 000 000	3 000 000	2 000 000	7 000 000
Összesen:	98 500 000	56 981 859	31 000 000	186 481 859
Fentiket felek, mint mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.				
Eger, 2025. június				
..... Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Képviselőtében Vágner Ákos Polgármester Mebízó		 „Városgondozás Eger” Ipari Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. képviselőtében Eged István Renátó Ügyvezető Mebízott	

352/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a Heves Megyei Vízmű Zrt. által Eger város területén 2025. évben nettó 31 000 000,- Ft + 8 370 000,- Ft ÁFA, azaz bruttó 39 370 000,- Ft (vállalkozói) díj ellenében elvégzett és elvégzendő ivóvíz közmű-felújítási munkákat, amely a 2025-ös bérleti díj terhére kerül elszámolásra, melynek fedezete a 2025. évi költségvetés II/128/1/K címszámán rendelkezésre áll.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a határozat mellékletét képező Vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
Dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
Tóthné Németh Barbara városüzemeltetési irodavezető
Vincze Adrienn gazdasági irodavezető
Dr. Nagy – Holló Eszter JSZKI irodavezető

Sasvári Szilárd vezérigazgató, Heves Megyei Vízmű Zrt.

Határidő: 2025. december 31.

353/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a Heves Megyei Vízmű Zrt. által Eger város területén 2025. évben nettó 33 413 000,- Ft + 9 021 510,- Ft ÁFA, azaz bruttó 42 434 510,- Ft (vállalkozói) díj ellenében elvégzett és elvégzendő szennyvíz közmű-felújítási munkákat, amely a 2025-ös bérleti díj terhére kerül elszámolásra, melynek fedezete a 2025. évi költségvetés II/128/2/K címszámán rendelkezésre áll.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a határozat mellékletét képező Vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
Dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
Tóthné Németh Barbara városüzemeltetési irodavezető
Vincze Adrienn gazdasági irodavezető
Dr. Nagy – Holló Eszter JSZKI irodavezető

Sasvári Szilárd vezérigazgató, Heves Megyei Vízmű Zrt.

Határidő: 2025. december 31.

354/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelete 41. § (2) bekezdése alapján elfogadja az Egri Fejlesztési Ügynökség Kft. 2025. I. negyedéves beszámolóját 6 346 E Ft adózás előtti eredménnyel. A Társaság 2025. I. negyedéves beszámolója jelen határozat 1. számú elválaszthatatlan mellékletét képezi.

A Közgyűlés elfogadja továbbá az Egri Fejlesztési Ügynökség Kft. által kezelt projektek 2025. I. negyedéves előrehaladásáról szóló ügyvezetői beszámolót, mely beszámoló jelen határozat 2. számú elválaszthatatlan mellékletét képezi.

Felelős: Vágner Ákos Polgármester
Dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
Ajokay Beáta Vagyongazdálkodási Csoport
vezetője

Göndör János Tibor ügyvezető, Egri Fejlesztési
Ügynökség Kft.

Határidő: 2025. június 27.

(A határozat 1. és 2. melléklete a jegyzőkönyv 2. mellékletét képezik.)

355/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése működési célra kamatmentes, visszatérítendő támogatásban részesíti az Egri Kistérség Többcélú Társulását 2.500.000 Ft összegben. A támogatási szerződés megkötéséhez a Közgyűlés elrendeli az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről, módosításáról és végrehajtásának rendjéről szóló 4/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet 1. melléklet bevételek V./3/1/2/6/Ö Működési célra nyújtott támogatások visszatérülése/Egri Kistérség Többcélú Társulása bevételi előirányzatának növelését 2.500.000 Ft-tal valamint a 2. melléklet kiadások IV./3/2/1/5/Ö Visszatérítendő működési célú támogatások nyújtása/Egri Kistérség Többcélú Társulása részére kiadási előirányzatának egyidejű emelése mellett. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a visszatérítendő támogatás nyújtására vonatkozó szerződés aláírására azzal, hogy az Egri Kistérség Többcélú Társulásának a visszatérítendő támogatást legkésőbb 2025. december 31. napjáig szükséges visszafizetnie.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
dr. Nagy-Holló Eszter Jogi, Szervezési és
Közjóléti Iroda irodavezető

Vincze Adrienn Gazdasági Iroda
irodavezető

Határidő: előirányzat módosítás azonnal
2025. június 30. támogatási
megállapodás megkötése

356/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése támogatja a „Földgázenergia beszerzése a 2026, 2027 energia évre” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként mind az 1. és 2. rész tekintetében az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.-vel, mint nyertes ajánlattevővel a teljes ellátás alapú földgázenergia adásvételi szerződések megkötését, felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására, a szükséges nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
dr. Nagy-Holló Eszter Jogi, Szervezési és
Közjóléti Iroda irodavezető
Vincze Adrienn Gazdasági Iroda
irodavezető
Tóthné Németh Barbara
Városüzemeltetési Iroda irodavezető

Határidő: 2025. szeptember 30.

357/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja, hogy a földgázenergia közbeszerzés pénzügyi fedezete 2026. évre 261.318.981 Ft bruttó értékben kerüljön biztosításra.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
dr. Nagy-Holló Eszter Jogi, Szervezési és
Közjóléti Iroda irodavezető
Vincze Adrienn Gazdasági Iroda
irodavezető
Tóthné Németh Barbara
Városüzemeltetési Iroda irodavezető

Határidő: 2027. február 28.

358/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja, hogy a földgázenergia közbeszerzés pénzügyi fedezete 2027. évre 260.225.211 Ft bruttó értékben kerüljön biztosításra.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
dr. Nagy-Holló Eszter Jogi, Szervezési és
Közjóléti Iroda irodavezető
Vincze Adrienn Gazdasági Iroda
irodavezető
Tóthné Németh Barbara
Városüzemeltetési Iroda irodavezető

Határidő: 2028. február 28.

359/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 9. § (5a) bekezdésében foglaltak alapján jóváhagyja az Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala és Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervei között a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátásáról, a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről kötendő együttműködési megállapodást.

A Közgyűlés felhatalmazza a jegyzőt az intézményekkel kötendő megállapodásoknak az aláírására, ideértve a 2025. augusztus 1. napjától létrejövő Egri Bölcsődei és Óvodai Intézményt, valamint az Egri Gyermejjóléti és Szociális Intézményt is.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
Vincze Adrienn gazdasági irodavezető
gazdasági szervezettel nem rendelkező
költségvetési szervek vezetői

Határidő: 2025. július 11., az új intézmények tekintetében 2025. augusztus 15.

MEGÁLLAPODÁS
a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátásáról, a munkamegosztás és a
felelősségvállalás rendjéről

amely létrejött egyrészről az **Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala** (székhely: 3300 Eger, Dobó tér 2., adószáma: 15379841-2-10, KSH számjele: 15379841-8411-325-10., törzsszáma: 379843, képviseletében: Dr. Barta Viktor Tamás jegyző), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 8. § (1) bekezdés b/ pontja alapján az alapítói, irányító jogkört gyakorló Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés) által létrehozott, az Áht. 7. § (1) bekezdésében meghatározott helyi önkormányzati költségvetési szerv (továbbiakban: Hivatal), másrészről a (székhely:, adószáma:, KSH számjele:, törzsszáma:, képviseletében:) az Áht. 8. § (1) bekezdés b/ pontja alapján az alapítói, irányító jogkört gyakorló Közgyűlés által létrehozott, az Áht. 7. § (1) bekezdésében meghatározott helyi önkormányzati költségvetési szerv (továbbiakban: Intézmény),

(továbbiakban együttesen: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. A Felekre vonatkozó általános szabályok

1. A Megállapodás létrejöttének előzménye, hogy Eger Megyei Jogú Város Polgármestere, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet, valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján a 97/2021. (II.19.) számú határozatával az Áht. 10. § (4a) és (4b) bekezdései alapján Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalát jelölte ki a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervnek minősülő Intézménynek az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 9. § (1) bekezdés (a) pontjában rögzített feladatok ellátására.
2. A Felek a munkamegosztás és a felelősségvállalás, az előirányzatok feletti jogosultság gyakorlásának rendjét, továbbá az együttműködés szabályait az Ávr. 9. § (5) bekezdés a) pontjába foglalt felhatalmazás alapján jelen megállapodásban (továbbiakban: Megállapodás) kívánják rendezni. A Megállapodás célja, hogy a munkamegosztás és a felelősségvállalás szakszerű rendjének szabályozása mellett a hatékony, takarékos és ésszerű intézményi gazdálkodás kereteit megteremtse.

A Megállapodás nem sértheti az Intézmény szakmai és gazdálkodási döntéshozó szerepét, önálló jogi személyiségét és felelősségét.
3. A Felek közösen felelősek a munkamegosztás megszervezéséért és végrehajtásáért, az éves költségvetési rendeletben és annak módosításaiban meghatározott előirányzatok figyelemmel kíséréseért és betartásáért, továbbá a belső kontrollrendszer kialakításáért és működtetéséért.
4. A Felek a Megállapodás tartalmának, szabályozási módszereinek meghatározásánál, elsődlegesen figyelembe kívánják venni a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.), illetve az Áht. előírásait, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénynek (továbbiakban: Számv. tv.) költségvetési szervekre is alkalmazandó rendelkezéseit, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet, valamint

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvénynek (továbbiakban Kbt.), a tárgyévvel vonatkozó Költségvetési Törvénynek a szabályait. Felek az előbb említett jogszabályok által meghatározott keretben magukra nézve kötelező érvénnyel az Ávr., a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet, valamint a Közgyűlés rendelkezéseit alapul véve, azoknak megfelelően járnak el és jelen Megállapodásban rögzítik ezen szabályokat. A Megállapodásban használt fogalmak, jogok és kötelezettségek tartalmának értelmezése esetében az előzőekben említett jogszabályok értelmező rendelkezéseiben használt meghatározásokat tekintik magukra nézve kötelezően irányadónak és alkalmazandónak.

5. Felek önkormányzati költségvetési szervek, ezért a Megállapodás tartalmát képező pénzügyi-gazdasági feladatok, alapító okiratukban meghatározott tevékenységek ellátása az adott tárgykörre vonatkozó hatályos jogszabályok keretei között történhet, függetlenül attól, hogy az esetleges jogszabály-módosítás, vagy változás (ideértve Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének rendeleteit is) e Megállapodásban átvezetésre került-e, vagy sem. Amennyiben jelen Megállapodás a mindenkor hatályos jogszabályoktól eltérő rendelkezést tartalmaz, a jogszabályi rendelkezést kell irányadónak tekinteni. Felek a tudomásukra jutó, a működésüket, jelen Megállapodást, vagy együttműködésük feltételeit érintő változásokról egymást haladéktalanul tájékoztatják.
6. A Hivatal pénzügyi, gazdasági, ügyviteli szervezete útján biztosítja a szabályszerű, törvényes és ésszerű gazdálkodás feltételeit:
 - a) Gazdálkodási területen közreműködik a döntés előkészítésében, javaslatot ad az Intézmény hatékony és eredményes működéséhez. A kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört az Intézmény vezetője saját hatáskörben gyakorolja, teljes felelősséggel tartozik az Intézmény költségvetési előirányzataival való gazdálkodásért.
 - b) A Hivatal köteles ellátni azokat a feladatokat, amelyek személyi és tárgyi feltételei az Intézménynél nem adóttak:
 - teljes körű könyvvizelés,
 - a Gazdálkodási szabályzatban meghatározott pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési jogkörök ellátása
 - házipénztár kezelés,
 - banki utalások végrehajtása,
 - előirányzatok módosítása, átcsoportosítása,
 - időközi költségvetési és mérlegjelentések elkészítése, rögzítése és feladása a KGR rendszerben,
 - éves költségvetési beszámoló elkészítése, rögzítése és feladása a KGR rendszerben,
 - költségvetés tervezése, egyeztetése,
 - Közgyűlés számára a gazdálkodással összefüggő előterjesztések, éves beszámoló elkészítése.

II. Szabályozottság

1. A Hivatal a Megállapodásban szabályozott tárgykörök ellátását – annak rögzítése mellett, hogy az Intézmény önálló jogi személyiségét és szakmai önállóságát nem érinti – meghatározó jogszabályi rendelkezések alapján kialakítja az Intézmény számviteli rendjét az alábbi szabályzatok előkészítésével, intézményvezetői hatáskörben történő elfogadásra:
 - Számviteli politika
 - Eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata

- Eszközök és a források értékelési szabályzata
- Számlarend
- Pénzkezelési szabályzat
- Gazdálkodási szabályzat a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés és az utalványozás rendjéről.

A Hivatal javaslatot tesz a hatályos előírásoknak megfelelően a fenti szabályzatok módosítására. A szabályzatokban előírtakat az Intézmény kötelező érvénnyel betartja.

2. A Hivatal köteles gondoskodni arról, hogy az általa vezetett számviteli (főkönyvi) könyvelésben külön törzsszámon, elkülönítetten szerepeljenek az Intézmény gazdasági eseményei.
3. Az intézmény vezetője gondoskodik az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban: SZMSZ), szakmai szabályzatainak, önköltségszámítás rendjéről szóló belső szabályzatának elkészítéséről továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet 13. §-ában foglalt alábbi területek szabályozásáról:
 - a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről,
 - a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket,
 - az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit,
 - a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait,
 - a gépjárművek igénybevételének és használatának rendjét,
 - a vezetékes- és mobiltelefonok használatát, és
 - a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzeendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét.

Az Intézmény a fenti szabályzatokat naprakészen tartja továbbá gondoskodik a Hivatalnak történő megküldéséről.

III. Információ-áramlás, adatszolgáltatás

1. Felek kapcsolatában a kölcsönös tájékoztatás, adatszolgáltatás papíralapon; illetve elektronikusan írásban történik.
2. Az Intézmény köteles gondoskodni arról, hogy a gazdasági eseményekhez kapcsolódó, azok során keletkezett kötelezettségvállalások, számlák, bizonylatok és azok mellékletei minél rövidebb úton és a fizetési határidő lejárta előtt kerüljenek a Hivatalba oly módon, hogy azok feldolgozására, teljesítésére elegendő idő álljon rendelkezésre.
3. A kölcsönös tájékoztatás és adatszolgáltatás folyamatosságának és időszerűségének biztosítása érdekében a Hivatal által biztosított kézbesítőszolgálat meghatározott napokon, iratjegyzéken dokumentálva biztosítja a Felek között az együttműködéshez szükséges adatszolgáltatást, tájékoztatást, információküldést.
4. A Hivatal által kért adatszolgáltatásokat az Intézmény köteles határidőre teljesíteni. Az adatok valódiságáért az Intézmény vezetője a felelős.
5. Az Intézmény által megkötött szerződésekről, támogatásokról az Intézmény vezetője köteles tájékoztatni a Hivatalt.
6. Az információk teljeskörűségéért, valódiságáért az adatszolgáltatások készítői a felelősek.

IV. Az együttműködés területei, feladatai a gazdálkodás során

1. Az éves költségvetés tervezése

Az Intézmény költségvetési keretszámait az irányító szerv állapítja meg.

Felek részt vesznek az Ávr. 27. § (1) bekezdésében meghatározott, az irányító szerv által tartott, az Intézmény költségvetési egyeztetését szolgáló tárgyalásokon.

1.1 Intézmény feladata

A gazdálkodáshoz szükséges keretszámok kialakításához a várható bevételi források számbavételét, a személyi feltételek mennyiségi és értékadatát, a működéshez szükséges dologi- és felhalmozási kiadásokat az Intézmény saját hatáskörben készíti elő a Hivatal által biztosított tervezési munkaanyagban, melyet felülvizsgálatra és egyeztetésre megküld a Hivatal részére.

1.2 Hivatal feladata

Előkészíti az Intézmény költségvetésének tervezési munkaanyagát, melyet kitöltésre megküld az Intézménynek.

Az Intézmény által megküldött költségvetés tervezet felülvizsgálatát, egyeztetését követően a Hivatal elkészíti az Intézmény költségvetés tervezetét és a polgármester útján előterjeszti az irányító szerv felé.

A Hivatal az Eger MJV Önkormányzata Közgyűlésének mindenkor költségvetési rendeletének elfogadását követően gondoskodik az előirányzatok elkülönített nyilvántartásáról.

A Hivatal az Intézménnyel közösen figyelemmel kíséri a költségvetési előirányzatok alakulását és az éves költségvetés teljesítését. Folyamatos tájékoztatást ad az Intézmény vezetőjének a költségvetés felhasználási adatairól.

2. Előirányzatok módosítása, átcsoportosítása

Az előirányzatok módosításával kapcsolatos mindenkor eljárásrendet az Eger MJV Önkormányzatának mindenkor költségvetési rendelete tartalmazza.

Az Intézmény az alapfeladatai ellátásához költségvetésében jóváhagyott előirányzatokon belül köteles gazdálkodni, minden előirányzata felett – Eger MJV Önkormányzata hatályos költségvetési rendeletében foglaltak és az irányítószerv vezetője utasításainak figyelembevételével – teljes felhasználási és módosítási jogkörrel rendelkezik.

Az Intézmény vezetője az előirányzat felhasználási jogkörben hozott döntéseiért, az előirányzatok felhasználásáért egy személyben felel.

2.1 Intézmény feladata

A tényleges felhasználásnak megfelelően az előirányzatok meghatározása, saját hatáskörű előirányzat-módosítások elkészítése az Intézmény feladata a Hivatal Gazdasági Irodája Intézménygazdálkodási Csoportjának közreműködésével.

Pótelőirányzatra vonatkozó igényt az Intézmény abban az esetben nyújthat be a Hivatalon keresztül az irányító szerv részére, ha a kiemelt előirányzatokon mutatkozó megtakarításokból, illetve saját bevételeiből a hiányzó fedezet sem részben, sem teljes mértékben átcsoportosítással nem biztosítható.

2.2 Hivatal feladata

Az Intézmény által saját hatáskörben hozott előirányzat módosításról készült aláírt bizonylatot felülvizsgálat után jóváhagyásra a Polgármester elé terjeszti. Jóváhagyást követően az előirányzat módosítást átvezeti a nyilvántartásokon.

Közgyűlés elé terjeszti az Intézmény pótelőirányzatra vonatkozó módosítási igényeit. A Közgyűlés által jóváhagyott előirányzat módosításokról tájékoztatja az Intézményt.

Rendszeresen ellenőrzi a kiemelt előirányzatok és rovatok felhasználását, szükség esetén előirányzat módosítást kezdeményez az Intézmény felé.

Amennyiben az előirányzatok módosítására az Országgyűlés vagy a Kormány döntésének következtében kerül sor, a Hivatal a végrehajtott módosításokról az Intézményt tájékoztatja.

Az Intézményre vonatkozó előirányzat módosítások (irányítószervi, saját hatáskörű, polgármesteri hatáskörű) teljeskörű kontírozása, feldolgozása, egyeztetése.

Az előirányzat módosítások Eger MJV Önkormányzata költségvetési rendeletén történő átvezetéséért a Hivatal felelős.

3. Előirányzatok felhasználása

Az előirányzatok szabályszerű felhasználása az Áht. (36-38. §), Ávr. (46. §, 49-51. §, 52-60. §) és az Intézmény Gazdálkodási szabályzatában foglaltak maradéktalan betartásával történhet.

Az Intézmény az önkormányzati irányítószervi támogatást és saját bevételeit a jogszabályi előírások és Eger MJV Önkormányzata hatályos költségvetési rendeletét figyelembe véve önállóan használhatja fel.

Kötelezettséget az Intézmény nevében az Intézmény vezetője jogosult vállalni az előirányzatok mértékéig. A kötelezettségvállalási jogkört az Intézmény vezetője írásban átruházhatja.

A kötelezettségvállalás a Hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet. Az ellenjegyzés csak abban az esetben teljesíthető, ha az azzal összefüggő kiadási előirányzat arra fedezetet nyújt és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodási szabályokat.

A teljesítés igazolása elvégzésére az Intézmény vonatkozásában a szerv vezetője vagy az általa írásban kijelölt, az Intézmény állományába tartozó személy jogosult. A teljesítés igazolását a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, aláírással és dátummal kell igazolni.

Az érvényesítési feladatokat a Hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy végezheti.

Utalványozásra az Intézmény nevében a szerv vezetője írásban jogosult. Az utalványozási jogkört az Intézmény vezetője írásban, a szerv állományában álló alkalmazott részére átruházhatja.

3.1 Intézmény feladata

A beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről szóló szabályzatnak megfelelő kötelezettségvállalás dokumentumát az Intézmény készíti elő, az átláthatósági nyilatkozattal együtt.

Az aláírt és pénzügyileg ellenjegyzett kötelezettségvállalási dokumentumot az Intézmény köteles haladéktalanul megküldeni a Hivatal részére nyilvántartásba vétel céljából.

A kötelezettségvállalás, szakmai teljesítés igazolás és utalványozás feladatainak teljes körű és szabályszerű ellátása.

3.2 Hivatal feladata

Az Intézmény kötelezettségvállalásainak pénzügyi ellenjegyzése, érvényesítése.

A kötelezettségvállalásokról a Hivatal analitikus és főkönyvi nyilvántartást vezet.

Az Intézmény nevére szóló beérkezett szállítói számlák, bizonylatok tartalmi és formai ellenőrzése, kötelezettségvállalásokkal történő egyeztetése, kontírozása, könyvelése.

4. Munkaerő- és bér-gazdálkodással kapcsolatos feladatok

A jóváhagyott személyi juttatások, a hozzá kapcsolódó közterhek, valamint az engedélyezett létszám előirányzaton belül az alkalmazottak felett a munkáltató jogok gyakorlása az Intézmény vezetőjének feladat- és hatáskörébe tartozik.

A személyi juttatásokra vonatkozó (létszám, bér) adatokat az Intézmény vezeti és arról folyamatos adatszolgáltatást teljesít a Magyar Államkincstár számára.

Az Intézmény köteles folyamatosan figyelemmel kísérni az álláshelyek számának és betöltöttségének indokoltságát, az ésszerű és takarékos gazdálkodás érdekében az intézményvezető felelős a szükséges intézkedések megtételéért.

4.1 Intézmény feladatai

Az Intézmény vezetője felelős az alkalmazottak illetményének jogszabályszerű megállapításáért. Az Intézmény feladata - az intézményvezető foglalkoztatási jogviszonyát érintő egyes feladatok kivételével - a foglalkoztatotti jogviszonyok létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés, a szabályszerűen kiállított és aláírt okiratok személyi anyagban történő elhelyezése, az adatok, adatszolgáltatások központi illetményszámfejési rendszerben (KIRA) történő rögzítése, hitelesítése, majd azok határidőben történő megküldése a Magyar Államkincstár (Kincstár) részére.

A személyi anyagok tárolása, őrzése. A papír alapú dokumentumok (táppénzes papír, adónyilatkozatok stb.) továbbítása a Kincstár felé.

A nem központosított számfejtés körébe tartozó juttatások, nem rendszeres juttatások számfejtése. A számfejtéshez szükséges dokumentumok elkészítése és megküldése a Kincstárnak.

A Kincstár által megküldött számfejtések adattartalmának ellenőrzése, eltérés esetén egyeztetés a Kincstárral.

A munkából való távolmaradás, a betegszabadság igénybevételének nyilvántartása.

Munkaköri leírások elkészítése. Munkáltatói igazolások kiállítása.

Illetményelőleg folyósítás szabályozása, folyósítással összefüggő feladatok ellátása.

Közcélú foglalkoztatással összefüggő feladatok teljeskörű ellátása.

A munkaügyi iratok feldolgozásra továbbítása során figyelemmel kell lenni a személyhez fűződő jogok védelmére a mindekor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően.

Egyéb munkáltatói intézkedésekről és döntésekről tájékoztatja az önkormányzat polgármesterét.

4.2 Hivatal feladatai

Az Intézmény által megküldött munkaügyi iratok, személyi juttatások kötelezettségvállalásainak ellenőrzése, pénzügyi ellenjegyzése.

A személyi jellegű kifizetések átutalása, a bérkönyvelés teljeskörű ellátása a Kincstár által megküldött számfajta listák alapján.

5. Pénzkezelés, pénzellátás

Az Intézmény a pénzeszközöket az Áht. 84. § -ban, valamint az Ávr. 145. § -ban foglaltak alapján Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata által meghatározott hitelintézetnél kezeli, más belföldi pénzintézetnél bankszámlát nem nyithat. Kivétel ez alól az Áht. előírásai szerinti kötelező kincstári számlavezetés.

A bankszámla(ák) feletti rendelkezési jogosultság a bankszámlaszerződés(ek) alapján történik. Az Intézmény pénzforgalmának kezelése a Pénzkezelési Szabályzatban meghatározottak szerint történik.

Az Intézménynél házipénztár nem működik, de készpénzes bevételeinek beszedésére külső pénzkezelő helyet működtet.

A készpénzes kiadásainak fedezetére a Hivatal pénztárán keresztül saját bankszámlájáról az Intézmény ellátmányt kaphat, melynek összegét, igénylési, felhasználási és elszámolási szabályait az Intézmény pénzkezelési szabályzata rögzíti.

Az ellátmány összegét intézményi igény esetén a Hivatal az Intézménnyel közösen felülvizsgálja és az ellátmány keretösszegét indokolt esetben – az Intézmény írásbeli kérelme alapján – a Hivatal módosíthatja.

Az ellátmányból többek között az alábbi kifizetések teljesíthetők:

- postai szolgáltatások
- kisösszegű szolgáltatások kiadásai
- kisösszegű beszerzések
- reprezentációs kiadások
- személyi jellegű kifizetések (pld: bérlet térítés, utazási költségtérítés)

Az Intézmény a készpénzforgalomról az ellátmány elszámolásával egy időben – az ezzel írásban megbízott dolgozó által – a 4/2013. (I.11.) Korm.rendelet 52. §-ában, illetve a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (1) bekezdés a-j) pontjaiban meghatározott alaki és tartalmi követelményeknek megfelelő bizonylatokkal számol el.

A készpénzben történő kifizetésekért és az elszámolásért az Intézmény vezetője felelős.

A házipénztárban történő készpénzforgalom elszámolásához szükséges bizonylatok alaki és tartalmi követelményeknek való megfelelése a Hivatal felelőssége.

Az intézményben a pénzkezeléssel kapcsolatos feladatokat az Intézmény állományába tartozó, az intézményvezető által kijelölt – munkaköri leírásban dokumentált – dolgozó látja el.

5.1 Intézmény feladata

Bankszámla nyitásának, megszüntetésének kezdeményezése.

Banki ügyintézés (pl. bankkártya igénylés, letiltás, csekk igénylés, felhatalmazó levél beszedésre, aláírási kartonok, szerződésmódosítások stb.) kizárólag a Hivatalon keresztül történhet.

Készpénzes bevételek beszedése, annak befizetése az Intézményi bankszámlára.

A pénzmozgásokhoz kapcsolódó dokumentumok, számviteli bizonylatok haladéktalan megküldése a Hivatal részére.

5.2 Hivatal feladata

Hitelintézzettel való kapcsolattartás. A bankszámlavezetéssel (számlanyitás, módosítás, megszüntetés) összefüggő feladatok teljeskörű ellátása.

Késpénzforgalom lebonyolítására házipénztár működtetése. A pénzszállítás megszervezése, biztosítása.

6. Számviteli feladatok (Főkönyvi könyvelés és analitikus nyilvántartás)

Az Intézmény elkülönített főkönyvi könyvelését, az előirányzatok és azok módosításának nyilvántartását, továbbá az analitikus nyilvántartások vezetését a Hivatal Gazdasági Irodája Intézménygazdálkodási Csoportjának munkatársai látják el az integrált pénzügyi és számviteli rendszerben.

A számvitel részét képező analitikus nyilvántartási rendszer egyes területeinek nyilvántartását az Intézmény saját maga látja el az alábbiak tekintetében:

- az Intézmény vezetőn kívül a szabadság nyilvántartását,
- túlóra, helyettesítés, egyéb távollét, minden egyéb munkaerő- és bérgazdálkodáshoz kapcsolódó nyilvántartások vezetését,
- készletnyilvántartást, készletgazdálkodást
- élelmezéssel, étkezéssel összefüggő nyilvántartásokat,
- munkaruházati juttatás nyilvántartását,
- munkavédelmi és egészségvédelmi feladatok ellátásával összefüggő feladatokat,
- a központi költségvetési törvény alapján kapott állami támogatások igényléséhez, elszámolásához szükséges adatok nyilvántartását,
- szigorú számadású nyomtatványok beszerzésével, felhasználásával és nyilvántartásával összefüggő feladatokat a Hivatal iránymutatásával.

Felek a hatás- és jogkörükbe tartozó számviteli feladatokat úgy kötelesek ellátni és teljesíteni, hogy megfeleljenek az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet, és a számvitelről szóló törvényben meghatározott számviteli alapelvek költségvetési szervekre alkalmazható előírásainak.

Felek hatás- és jogkörébe tartozó gazdasági műveletekről, eseményekről, amennyiben ezek az eszközök és források állományát vagy összetételét megváltoztatják, a vonatkozó jogszabályi követelmények és az Intézmény szabályzatainak megfelelő formában, módon, tartalommal kötelesek bizonylatot kiállítani. Felek a jelen Megállapodásban a részükre vezetni előírt nyilvántartásokba kötelesek rögzíteni a gazdasági műveletek (események) folyamatát tükröző összes bizonylat adatait.

Felek az általuk vezetett nyilvántartások esetében kötelesek gondoskodni arról, hogy a Számv. tv. 165. § (1), (2) és (4) bekezdésében, 166-169. §-okban foglalt tartalmi és alaki követelmények érvényesüljenek, illetve oda az előzőekben meghatározott jogszabályhelyek szerint szabályszerűnek minősülő bizonylatok adatai kerüljenek rögzítésre. A bizonylatok feldolgozása során érvényesüljenek az államháztartásról szóló törvényben, a számvitelről szóló törvényben és a hozzájuk kapcsolódó jogszabályokban található rendelkezések.

6.1 Intézmény feladata

A gazdasági eseményekről szóló szerződések, számlák, egyéb kötelezettségvállalási-, számviteli bizonylatok eredeti, aláírt példányának haladéktalan megküldése a Hivatalba a szükséges mellékletek csatolásával.

Kimenő számla kiállítása az Intézmény adószámával.

6.2 Hivatal feladata

A kötelezettségvállalásról keletkezett számlák, bizonylatok ellenőrzése, mellékletekkel (szerződés, megrendelés, teljesítés igazolás) történő felszerelése az Intézmény által rendelkezésre bocsátott dokumentációk felhasználásával.

Az intézményi számlázó programok által nem kezelt bevételi jogcímeknél a kimenő számlák elkészítése intézményi számlakérő alapján.

Az Intézmény nevére szóló, a gazdasági műveletekről, eseményekről kiállított kimenő-, és bejövő számlák, egyéb számviteli bizonylatok ellenőrzése, kontírozása (főkönyvi szám, kormányzati funkció, témaszám szerinti bontás).

A felszerelt, kontírozott számlák és egyéb bizonylatok előkészítése utalványozásra.

Az átutalásos számlák, bizonylatok utalása a Hivatalban történik a számlavezető pénzügyi intézmény által biztosított rendszeren keresztül.

Az áfa és egyéb adók (pld. rehabilitációs hozzájárulás, cégautó adó) tekintetében az elszámolás összeállítását, a bevallás elkészítését és továbbítását -Hivatali kapun keresztül az Intézmény nevében a Hivatal végzi.

Követelések, kötelezettségvállalások és más fizetési kötelezettségek, adó-és járulékfizetési kötelezettségek, előirányzatok, adott és kapott előlegek, pénzeszközök és sajátos elszámolások, immateriális javak, valamint tárgyi eszközök részletező nyilvántartásainak vezetése a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti adattartalommal.

7. Beszámolás, adatszolgáltatás

8.

Az Intézmény vagyoni és pénzügyi helyzetével kapcsolatos könyvvezetési, nyilvántartási kötelezettség teljesítése a Hivatal feladata. Az Intézmény köteles a könyvvezetési kötelezettség szabályszerű teljesítéséhez szükséges adatokat a Hivatal által megjelölt határidőben a Hivatal rendelkezésére bocsátani.

A könyvviteli mérleg alátámasztását szolgáló leltározás (mennyiségben vagy egyeztetéssel) elvégzése az Intézmény feladata, amelynek részletszabályait a leltárkészítési és leltározási szabályzat tartalmazza.

8.1 Intézmény feladata

Az Intézmény szakami feladatellátását bemutató szöveges beszámoló elkészítése.

A központi költségvetési törvény alapján kapott támogatások igényléséhez, felülvizsgálatához, elszámolásához adatot szolgáltat, és elkészíti az igénylés, felülvizsgálat, elszámolás alátámasztásához szükséges tanúsítványokat, kimutatásokat, nyilatkozatokat.

A maradvány elszámoláshoz adatot szolgáltat.

Elkészíti és határidőre benyújtja a különböző statisztikai adatszolgáltatásokat. Amennyiben szükséges, ehhez a Hivaltól információt kér.

Köteles előzetesen tájékoztatni a Hivalt, az irányító szervet pályázaton való részvételről, ezt követően a pályázatot érintő valamennyi eseményről. Továbbá köteles haladéktalanul eljuttatni a pályázatokhoz, támogatásokhoz, átvett pénzeszközökhöz kapcsolódó valamennyi dokumentumot a Hivatalhoz.

Felelős az elnyert pályázati pénzüsszegek, egyéb támogatások szakmai programnak megfelelő felhasználásáért. Elkészíti a pályázati anyagokat, az időszaki és záró elszámolást, az egyéb pályázati kötelezettségeknek eleget tesz.

8.2 Hivatal feladata

A Hivatal az Intézmény gazdálkodásáról az I. negyedévben időközi költségvetési jelentést és mérlegjelentést, azt követően havonta halmozott költségvetési jelentést, negyedévente mérlegjelentést, évente költségvetési beszámolót készít és gondoskodik ezek határidőben történő továbbításáról a Kincstár részére.

A Kincstári adatszolgáltatások elkészítéséhez elvégzi a havi, a negyedéves és az év végi zárlati teendőket.

Kimutatást készít negyedévente a lejárt szállító és vevő állományról, melyet megküld az Intézménynek.

A támogatásokkal, pályázatokkal összefüggő gazdasági eseményeket elkülönítetten tartja nyilván. Közreműködik a támogatások, pályázatok szabályszerű felhasználásában és elszámolásában.

Elkészíti az irányító szerv által kért pénzügyi és számviteli adattartalmú adatszolgáltatást, az Intézmény maradvány elszámolását.

9. Vagyongazdálkodás

Az Intézmény a használatába, illetve vagyionkezelésébe adott, Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező, alapító okiratban meghatározott tevékenységüket szolgáló vagyonnal az Möt., az Áht., illetve Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet előírásai szerint kötelesek gondoskodni.

A vagyonnal felelős módon, rendeltetés-szerűen köteles gazdálkodni.

Felek a vagyont és annak változásait, értékét kötelesek a vonatkozó jogszabályokban előírt módon nyilvántartani.

9.1 Intézmény feladata

Készletnyilvántartás folyamatos vezetése.

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (immateriális javak, tárgyi eszközök) esetén állományba vétel bizonylatolása, bevételi bizonylat kiállítása a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti adattartalommal.

Az Intézmény kezelésében lévő vagyon tekintetében a feleslegesnek vagy rendeltetészerű használatra alkalmatlannak ítélt vagyontárgyak hasznosításának meghatározása, selejtezésének elrendelése, mindezek dokumentálása az Intézmény hatáskörébe tartozik.

A leltározás teljes körű lefolytatása, dokumentálása az Intézmény eszközeinek és forrásainak leltárkészítési és leltározási szabályzata alapján.

9.2 Hivatal feladata

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökről (immateriális javak, tárgyi eszközök) teljes körű nyilvántartás vezetése az erre a célra szolgáló informatikai program segítségével.

Az intézmény által kiállított állományba vételi bizonylatok alapján a befektetett eszközök bevételezésének elvégzése.

Befektetett eszközök aktiválása, értékcsökkenésének elszámolása, egyéb állományváltozások teljes körű elszámolása, könyvelése.

-A leltározáshoz leltárelenőr biztosítása, leltárívek kiadása, leltár kiértékelése, leltáreltérések számviteli elszámolása az Intézmény által kiállított bizonylat (jegyzőkönyv) alapján.

10. Belső kontrollrendszer és belső ellenőrzés

Az Intézmény vezetője köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell vennie a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat. Az Intézmény a fenti jogszabály 1. mellékletében meghatározottakkal összhangban köteles írásban értékelni a kialakított kontrollrendszer minőségét.

Az Intézmény belső ellenőrzése kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési terv alapján valósul meg az irányító szervén keresztül.

A költségvetési szerv vezetője vagy az általa írásban kijelölt vezető állású személy két évente köteles a belső kontrollrendszer témakörében az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzésen részt venni. A költségvetési szerv vezetője köteles a részvételt az irányító szerv vezetője részére az adott év december 31-ig igazolni.

A költségvetési szerv gazdasági vezetője két évente köteles a belső kontrollrendszerek témakörben az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzésen részt venni. A részvételt a költségvetési szerv vezetője részére december 31-éig igazolja.

V. Záró rendelkezések

1. Felek megállapodnak abban, hogy gazdálkodási tevékenységük, működésük során a vonatkozó jogszabályok alapján, jelen megállapodás szerint járnak el. Kijelentik, hogy a gazdálkodásukkal összefüggő jogszabályokban meghatározott általános felelősségi szabályokat ismerik, azokat betartják, és tudomásul veszik, hogy a jelen Megállapodásban rögzített feladatok és határidők betartásáért felelősséggel tartoznak.
2. Felek törekszenek a teljes körű együttműködésre, eljárásuk során kölcsönös értesítési és tájékoztatási kötelezettséget vállalnak, függetlenül attól, hogy az adott kérdésre vonatkozóan jelen megállapodás tartalmaz-e külön eljárási szabályt vagy sem. Továbbá megállapodnak abban is, hogy tartózkodnak az egymás jó hírnevét, szakmai vagy gazdálkodási tevékenységét sértő megnyilvánulásoktól, illetve esetleges vitás ügyeiket tárgyalásos úton rendezik.
3. Ezen Megállapodás az irányító szerv Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyását követően 2025. július 1. napjától hatályos, mellyel egyidejűleg Felek a közöttük korábban e tárgyban létrejött megállapodást közös megegyezéssel megszüntetik.

Eger, 2025. június 27.

.....
Intézmény
képv.: intézményvezető

.....
Eger MJV Polgármesteri Hivatala
képv.: Dr. Barta Viktor Tamás jegyző

360/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a következők szerint, vízfelület-használati támogatásban részesíti az alábbi szervezeteket. A támogatás összege az Önkormányzat 2025. évi költségvetése II/13/1/1/5/K címszámán rendelkezésre áll. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert arra, hogy jelen határozatba foglalt döntéssel érintett szervezetekkel 2025. január 01. napjától 2025. december 31. napjáig szóló határozott időtartamra, az Eger Termál Kft. bevonásával támogatási szerződést kössön.

Sorszám	Megnevezés	2025. évi támogatás
1.	Búvár- és Vízi sport Klub	4 300 000 Ft
2.	Eger Városi Úszóklub és Gyógyúszótanoda	3 100 000 Ft
3.	Egri Futó és Triatlon Klub	440 000 Ft
4.	Egri Senior Úszó-Klub	1 800 000 Ft
5.	Egri Vízmű Sportclub	3 100 000 Ft
6.	Eszterházy Károly Katolikus Egyetem (sportszakos képzések úszás sportággal összefüggő gyakorlatára)	1 250 000 Ft
7.	Eszterházy Károly Katolikus Egyetem Diák és Szabadidősport Club (Férfi vízilabda szakosztály)	3 250 000 Ft
8.	Heves Megyei Diák- és Szabadidősport Egyesület	250 000 Ft
	Összesen:	17 490 000 Ft

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából:
Dr. Kormos Ádám Kabinet Iroda vezetője
Vincze Adrienn Gazdasági Iroda vezetője

Határidő: 2025. december 31.

361/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 2025. augusztus 1-jei hatállyal jóváhagyja az Egri Bölcsődei és Óvodai Intézmény (székhelye: Eger, Arany János u. 20/a.) pedagógiai programját.

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából
Kabinet Iroda
Dr. Kormos Ádám irodavezető
Egri Bölcsődei és Óvodai Intézmény
Cserhalmi–Nagy Katalin főigazgató

Határidő: 2025. augusztus 1.

362/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Egri Bölcsődei és Óvodai Intézményben (székhelye: Eger, Arany János u. 20/a.) a 2025/2026. nevelési évben összesen 67 óvodai csoport indítását engedélyezi.

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából
Kabinet Iroda
Dr. Kormos Ádám irodavezető
Egri Bölcsődei és Óvodai Intézmény
Cserhalmi–Nagy Katalin főigazgató

Határidő: 2025. szeptember 1.

363/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése engedélyezi a 2025/2026-os nevelési évben az Egri Bölcsődei és Óvodai Intézmény Gyermeklánc Tagóvodája (Eger, Vizimolnár u. 1.) Csalogány csoportjában, az Egri Bölcsődei és Óvodai Intézmény Szivárvány Tagóvodája (Eger, Kertész u. 100.) Napsugár csoportjában, Maci csoportjában Süni csoportjában és Mókus csoportjában és az Egri Bölcsődei és Óvodai Intézmény Kertvárosi Tagóvodája Pitypang csoportjában a köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. mellékletében meghatározott maximális csoportlétszámtól legfeljebb 20%-kal való eltérést.

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából
Kabinet Iroda
Dr. Kormos Ádám irodavezető
Egri Bölcsődei és Óvodai Intézmény
Cserhalmi – Nagy Katalin főigazgató

Határidő: 2025. szeptember 1.

364/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése módosítja az Egri Gyermekjóléti és Szociális Intézmény 2025. 08. 01-jei létszámkeretének megállapításáról szóló 240/2025 (IV.24.) Közgyűlési határozatát, a létszámkeretet mindösszesen 234 főben állapítja meg.

Felelős: Dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
Kabinet Iroda
Dr. Kormos Ádám irodavezető
Gazdasági Iroda
Vincze Adrienn irodavezető

Határidő: 2025. június 30.

365/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése módosítja az Egri Bölcsődei és Óvodai Intézmény 2025. 08. 01-jei létszámkeretének megállapításáról szóló 241/2025 (IV.24.) Közgyűlési határozatát, a létszámkeretet mindösszesen 391 főben állapítja meg.

Felelős: Dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
Kabinet Iroda
Dr. Kormos Ádám irodavezető
Gazdasági Iroda
Vincze Adrienn irodavezető

Határidő: 2025. június 30.

366/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése utasítja a Szivárvány Óvoda (székhelye: Eger, Kertész u. 100.) igazgatóját, a Szivárvány Óvoda Dr. Hibay Károly Tagóvodája költöztetésének lebonyolításával és a szükséges munkáltatói intézkedésekkel kapcsolatos feladatok előkészítésére.

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából
Kabinet Iroda
Dr. Kormos Ádám irodavezető
Szivárvány Óvoda
Cserhalmi – Nagy Katalin igazgató

Határidő: 2025. július 31.

367/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Egyedi kérelmek, önkormányzati érdekek és hibajavítások kapcsán Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elrendeli Eger MJV településrendezési eszközeinek módosítására a településrendezési tervezési munkák elindítását a határozat 1. melléklete szerinti tervezési helyszínekre vonatkozóan, valamint elfogadja a 2. melléklet szerinti főépítész feljegyzést.

Felkéri a Főépítést, hogy a tervezési munka elindítása és az adatszolgáltatások beszerzése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Barta Viktor – jegyző
Janikné Szabó Annamária – Főépítész

Határidő: 2025. augusztus 31.

(A határozat 1. és 2. melléklete a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.)

368/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja az Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata és az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zártkörűen Működő Részvénytársaság között a Petőfi Sándor téri vásártér üzemeltetésére vonatkozó szerződést a határozat melléklete szerinti tartalommal, valamint felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
Dr. Bánhidny Péter vezérigazgató Evat Zrt.
Dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
Dr. Nagy-Holló Eszter a Jogi, Szervezési és
Közjóléti Iroda vezetője

Határidő: 2025. július 31.

1. melléklet

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 3300 Eger, Dobó István tér 2.; adószáma: 15729325-2-10; statisztikai számjele: 15729325-8411-

321-10) képviselőjében Vágner Ákos polgármester, mint üzemeltetésbe adó önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről az **EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 3300 Eger, Zalár J. u. 1-3. adószáma: 10592803-2-10, cégjegyzékszám: 10-10-020014, KSH azonosító: 10592803-3530-114-10) képviselőjében Dr. Bánhidly Péter vezérigazgató, mint EVAT Zrt.– (a továbbiakban: **Üzemeltető**; az **Önkormányzat** és az Üzemeltető a továbbiakban együttesen: **Szerződő felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

1. Szerződő felek rögzítik, hogy Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése Eger Megyei Jogú Város közigazgatási területén a vásárok és piacok tartása szabályainak meghatározása céljából a vásárok és piacok működését a 21/2025. (V.29.) számú 2025. szeptember 01. napján hatályba lépő önkormányzati rendeletben szabályozta, és a város egyik állandó vásártereként a Petőfi Sándor téri vásárteret (egri belterületi 6469, 6470, 6471, 6472/1, 6472/2, 6473, 6474, 6475 és a 6480/1 helyrajzi számú ingatlanok Petőfi Sándor tér, valamint a 6468/1 helyrajzi számú Frank Tivadar utca) jelölte ki (a továbbiakban: vásártér).
2. Az 1. pontban rögzített rendeletben foglaltak szerint a Petőfi Sándor téri vásárteret az EVAT Zrt. tartja fenn, az itt tartandó vásárookra, piacokra vonatkozóan az EVAT Zrt. jogosult a piac- és vásár üzemeltetőjével, szervezőjével szerződést kötni és a vásárteret kezelni.
3. Fentiekre figyelemmel az Önkormányzat a Petőfi Sándor téri vásártér üzemeltetésével a tulajdonában álló egyszemélyes gazdasági társaságként az EVAT Zrt.-t, mint üzemeltetőt bízza meg a jelen szerződésben részletezett feltételek szerint.

II. A Szerződés tárgya

Az Önkormányzat Üzemeltető részére üzemeltetésbe adja az I.1. pontban körülírt vásárteret elsősorban piaci, vásári és egyéb időszakos kereskedelmi célú rendezvények lebonyolítása, valamint ezekhez kapcsolódó szolgáltatások biztosítása érdekében.

III. Üzemeltető jogai és kötelezettségei

1. Szerződő felek az Üzemeltető egyes kötelezettségeinek értelmezése tekintetében az alábbiakat rögzítik:
 - a) az üzemeltetésbe adás célja a vásártér piaci, vásári, egyéb időszakos kereskedelmi célú rendezvények megtartása feltételeinek és kereskedelmi tevékenység folytatása feltételeinek biztosítása érdekében történő hasznosítása,
 - b) az Üzemeltető kötelezettsége a jogszabály által előírt bejelentési kötelezettségek megtétele, az üzemeltetés jellegből fakadó jogszabályi előírások szerinti engedélyek megszerzése
 - c) az Üzemeltető köteles a tevékenységére vonatkozó valamennyi hatósági rendelkezést, előírást betartani

- d) az Üzemeltető az átadott vásárteret üzemeltetésre átveszi azzal, hogy kötelezettséget vállal annak jelen szerződés szerinti célból történő rendeltetésszerű használatára, a rendellenes vagy gondatlan használatból eredő károk megtérítésére, illetve saját költségén történő helyreállításra
 - e) az Üzemeltető köteles a vásártér üzemszerű működéséhez szükséges feladatok, karbantartások, javítások elvégzésére (a továbbiakban: általános üzemeltetés)
 - f) az Üzemeltető feladata a terület bérbeadása árusok, szolgáltatók részére a hatályos jogszabályok és önkormányzati rendeletek betartásával; továbbá az Üzemeltető jogosult a területet harmadik személy – különösen vásár szervezője – részére ideiglenes hasznosításra átadni azzal a céllal, hogy a harmadik személy a területen vásárt vagy ahhoz hasonló rendezvényt szervezzen és bonyolítson le.
 - g) gondoskodik a közrend és közbiztonság fenntartásáról
 - h) az Üzemeltető köteles a jogszabályi előírásoknak megfelelően gondoskodni a vásártér területén keletkezett hulladék, élelmiszer-hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról és ártalmatlanításáról
 - i) Üzemeltető köteles az üzemeltetést gátló, vagy lényegesen befolyásoló körülményekről, eseményekről azonnal írásban értesíteni az Önkormányzatot.
2. Szerződő felek rögzítik, hogy a vásártér hasznosításának joga kizárólag az Üzemeltetésbe adót illeti meg.

IV. Önkormányzat jogai és kötelezettségei

1. Az Önkormányzat köteles jelen szerződés időtartamára az I.1. pontban körülírt vásárteret a szükséges terep- és területrendezési munkálatok elvégzését követően az Üzemeltető rendelkezésére bocsátani.
2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a vásártér kizárólagos tulajdonában áll, és jogosult annak hasznosítására, valamint kijelenti, hogy az ingatlan a jelen szerződés időtartama alatt jelen szerződésben meghatározott célú szerződésszerű használatra alkalmas.
3. Az Önkormányzat meghatalmazottja útján jogosult a vásártér rendeltetésszerű használatát ellenőrizni.

V. A szerződés díja, az elszámolás módja

1. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Üzemeltető üzemeltetési díjat nem fizet, a vásártér üzemeltetéséből származó bevételeket (helypénz, területbérleti díj, rendezvényszervezési díjak stb.) jogosult beszedni.
2. Az Üzemeltető a bevételekből az általános üzemeltetés költségeit fedezi, az ezeket meghaladó, esetlegesen felmerülő kiadások vonatkozásában Felek jelen szerződés keretén kívül határoznak. Szerződő Felek rögzítik, hogy Üzemeltető az üzemeltetésből származó, az általános üzemeltetési költségeket meghaladó bevételeket elsősorban a piactér karbantartására, felújítására, eszközpótlására, valamint – lehetőség szerint – annak fejlesztésére köteles fordítani.

VI. A szerződés időtartama

1. A szerződés jelen szerződés mindkét Fél általi aláírását követően határozatlan időtartamra jön létre.
2. Felek a vásártér birtokba adásakor átadás-átvételi jegyzőkönyvet készítenek. Felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltető az átadás-átvételi jegyzőkönyvben megjelölt időpontban lép az ingatlan birtokába. Üzemeltetőt a birtokbaadás időpontjától kezdve illetik meg az ingatlannal kapcsolatos, jelen szerződésben meghatározott jogok, illetve terhelik az arra vonatkozó kötelezettségek.

VII. A szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos előírások, kötelezettségek

1. Az Üzemeltető köteles a vásárteret a szerződés megszűnését követően üzemeltetésre alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni. Üzemeltetésre alkalmas állapoton legalább azt a rendeltetésszerű állapotot kell érteni, amely állapotban a vásárteret az Üzemeltető a szerződéskötéskor átvette.
2. Az Üzemeltető köteles az üzemeltetésbe adott vagyontárgyáról elkülönített nyilvántartást vezetni.
3. Az Üzemeltető az üzemeltetésre átadott vásárteret, valamint azok vagyontárgyait nem terhelheti meg, nem idegenítheti el.
4. Az Üzemeltető köteles az átadásra kerülő, az Önkormányzat vagyonát illetően – az állag, a környezet védelme érdekében– a vonatkozó jogszabályok, szabványok, hatósági, szakhatósági és műszaki előírások (különösen közegészségügyi, érintésvédelmi, tűzvédelmi, munkavédelmi előírások) szerint eljárni. A rendeltetésellenes használatból eredő károkért az Üzemeltető feltétel nélküli felelősséggel tartozik.
5. Üzemeltető kijelenti, hogy az Eger, Petőfi téri vízbázis diagnosztikai vizsgálatát tartalmazó dokumentációt, - különös tekintettel a gyógyforrások védőövezetében és védőidomaiban szükséges korlátozási és intézkedési javaslatokra- megismerte, annak betartását és betartatását vállalja.
6. Az Üzemeltető köteles azonnal, igazolható módon megküldve, írásban bejelenteni az Önkormányzatnak, ha az általa kezelt, az Önkormányzat vagyonában bekövetkezett károsodásról szerez tudomást.
7. Az Üzemeltető beruházásokat, felújításokat a vásártér területén csak az Önkormányzat előzetes, kifejezett írásbeli hozzájárulásával végezhet. Amennyiben Üzemeltető a vásártér területére olyan berendezéseket épít be, amely állagsérelem nélkül nem távolítható el, úgy annak tulajdonjoga az Üzemeltetési szerződés megszűnésével egyidejűleg az Önkormányzat tulajdonába kerül.
8. Az Üzemeltetőnek a vásárteret a rendeltetészerű használatnak megfelelően, elvárható gondossággal, felelősséggel kell kezelnie, üzemeltetnie.
9. Az Üzemeltető a jelen szerződésben foglalt feladatok végrehajtására alvállalkozót bevonhat.

VIII. Szerződő felek együttműködése, és a beszámolási, jelentési kötelezettségek

1. Az Önkormányzat és közreműködője a szerződésben leírtak teljesítését bármikor megtekintheti, ellenőrizheti. Az Üzemeltető köteles az Önkormányzat számára az

ellenőrzést lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, felvilágosításokat megadni.

2. Az Üzemeltetőt értesítési kötelezettség terheli, mely alapján köteles az Önkormányzatot minden olyan körülményről haladéktalanul, igazolható módon értesíteni, amely vállalása teljesítését veszélyezteti, vagy gátolja. Az Üzemeltető az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelősséggel tartozik.
3. Az Üzemeltető vállalja, hogy betekintést engedélyez Önkormányzatnak az üzemeltetéssel kapcsolatos dokumentumokba és legalább félévenként biztosítja közös bejárás megtartását, annak érdekében, hogy az Önkormányzat meggyőződhessen a vásártér előírásoknak megfelelő, kellő gondosságú üzemeltetéséről.
4. Üzemeltető köteles a vásártér üzemeltetéséről évente az Önkormányzatnak beszámolni, és a beszámolás keretében részletes tájékoztatást adni az elért bevételekről, kiadásokról, költségáfordításokról, a fenntartási és karbantartási feladatokról és az ehhez kapcsolódó költségekről, amelyekről egyébként köteles elkülönített nyilvántartást vezetni. Üzemeltető az éves beszámolót április 30-ig – az első alkalommal az üzemeltetéssel érintett első teljes gazdasági évhez igazodóan 2027. április 30-ig – köteles az Önkormányzat elé terjeszteni.

IX. A szerződésszegés és a szerződés megszűnése

1. A szerződést bármely fél jogosult indokolás nélkül, 90 napos felmondási idővel felmondani. A rendes felmondást a másik féllel személyes kézbesítés, vagy tértivevényes ajánlott küldemény útján kell közölni.
2. Szerződő felek rendkívüli felmondási oknak tekintik különösen az alábbiakat:
 - a) Üzemeltetőnek felróható minden olyan szándékos vagy gondatlan cselekedet illetőleg mulasztás, melynek következtében a vásártér területének állagában romlás következik be. Az állag romlásának ok-okozati összefüggésben kell állnia az Üzemeltető felróható magatartásával, illetve mulasztásával.
 - b) Az Üzemeltetőnek felróható minden olyan szándékos vagy gondatlan cselekedet illetőleg mulasztás, mely az ott dolgozók, illetve a vásártér területét igénybe vevő személyek életét vagy testi épségét sérti, vagy veszélyezteti.
 - c) Bármelyik szerződő fél részéről történő olyan súlyos szerződésszegés, mely következtében a szerződés teljesítése – bármely fél részéről ellehetetlenül.
3. A rendkívüli felmondás azonnali hatályú. A rendkívüli felmondást a másik féllel személyes kézbesítés, vagy tértivevényes ajánlott küldemény útján kell közölni.
4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződést közös megegyezéssel a jövőre nézve írásban bármikor módosíthatják, illetve megszüntethetik.

X. Adatvédelmi követelmények, titoktartás

1. Egyik fél sem jogosult a másik fél által rendelkezésére bocsátott anyagot, adatot, dokumentumot, információt, szellemi terméket, minden egyéb jogi, gazdasági,

informatikai, szervezési vagy műszaki információt a Szerződés keretén, az abban megfogalmazott célon kívül felhasználni, azokat a másik fél érdekeit sértő vagy veszélyeztető módon nem kezelheti, harmadik személy számára semmilyen formában nem szolgáltathatja ki, ide nem értve a jogszabályon alapuló, illetve a közérdekű adatigénylésen alapuló adatszolgáltatást. Kivételt képez, ha az információ tulajdonosa erre feljogosítja.

2. Felek tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27.§ (3) bek. alapján közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a védett ismerethez – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

3. Felek rögzítik, hogy AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (GDPR) 6. cikk (1) bek. b) pontja alapján a jelen szerződésben meghatározott együttműködés keretében a szerződésben rögzített feladatok ellátása érdekében kezelik természetes személy képviselőjük személyes adatait.

XI. A záró rendelkezések

1. A szerződés mindkét fél véleményeltérés nélküli cégszerű aláírásával jön létre.
2. Szerződő felek rögzítik, hogy a vitás kérdésekben törekednek a peren kívüli megegyezésre. Amennyiben az nem vezet eredményre, úgy a pertárgy értékétől függően kikötik az Egri Járásbíróság, illetve az Egri Törvényszék illetékességét.
3. Szerződő felek jelen szerződést, amely 6 oldalból áll, 4 (négy) példányban elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják. A Szerződésből 2 példány az Önkormányzatot, 2 példány Üzemeltetőt illet.

Eger, 2025.

.....
Eger Megyei Jogú Város
Önkormányzata
képviselőként
Vágner Ákos polgármester
Önkormányzat

.....
EVAT Zrt.
képviselőként
Dr. Bánhidy Péter vezérigazgató
Üzemeltető

369/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a határozat mellékletében szereplő tartalommal elfogadja az EVAT Zrt.-vel 2029. december 31-ig terjedő időszakra szóló közszolgáltatási szerződés megkötését és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából
Dr. Nagy-Holló Eszter Jogi, Szervezési és Közjóléti Iroda,
irodavezető
Dr. Bánhidny Péter vezérigazgató, EVAT Zrt.

Határidő: 2025. július 31.

**Közszolgáltatási szerződés
rágcsálóirtási közfeladatok ellátására**

amely létrejött egyrészről **Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 3300 Eger, Dobó István tér 2.; adószáma: 15729325-2-10; statisztikai számjele: 15729325-8411-321-10) *képviselében Vágner Ákos polgármester*, mint önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről az **EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 3300 Eger, Zalár J. u. 1-3. adószáma: 10592803-2-10, cégjegyzékszám: 10-10-020014, KSH azonosító: 10592803-3530-114-10) *képviselében Dr. Bánhidny Péter vezérigazgató*, mint EVAT Zrt. (a továbbiakban: **Közszolgáltató**; az **Önkormányzat** és a **Közszolgáltató** a továbbiakban együttesen: **Szerződő felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

Előzmények

1. A *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* (a továbbiakban: *Mötv.*) 13. § (1) bekezdése határozza meg a helyi önkormányzatok feladatait.
2. A *Mötv.* 13. § (1) bekezdésének 5. pontja kimondja, hogy a települési önkormányzat kötelező feladata a környezet-egészségügy, köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása körében a rovar- és rágcsálóirtás. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdésének b) pontja alapján a települési önkormányzat a környezet- és település-egészségügyi feladatok körében biztosítja a külön jogszabályban meghatározott rovarok és rágcsálók irtását.
3. A *Mötv.* 41. § (6) bekezdése alapján a képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására szerződést köthet természetes- és jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel. A fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet (a továbbiakban: *rendelet*) 36. § (1) bekezdése alapján a

fertőző betegséget terjesztő vagy egyéb egészségügyi szempontból káros rovarok és egyéb ízeltlábúak, valamint a rágcsálók és egyéb állati kártevők megtelepedésének és elszaporodásának megakadályozásáról, ártalmuk megelőzéséről, távoltartásukról, rendszeres irtásukról gondoskodni kell.

4. **Szerződő felek** rögzítik, hogy jelen közszolgáltatási szerződésbe foglalt megállapodásuk nem tartozik a *közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény* hatálya alá.
5. **Szerződő felek** rögzítik, hogy jelen közszolgáltatási szerződés megfelel a 2012/21/EU bizottsági határozatnak (a továbbiakban: Bizottsági határozat), amely az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szól.
6. **Szerződő felek** jelen szerződés megkötésekor alkalmazták az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III.22.) Korm.rendelet előírásait.
7. A **Közszolgáltató** szakmai tevékenységét az alapszabályában foglaltak szerint köteles ellátni.
8. A **Közszolgáltató** ebben a körben kizárólag olyan megállapodás, szerződés megkötésére jogosult, amely nem terjeszkedik túl jelen szerződés időbeli hatályán.

A közszolgáltatási szerződés

9. **Önkormányzat** Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének /2025. (VI.26.) számú határozata alapján – összhangban a *Mötv. 41. § (6) bekezdésével* – megbízza a **Közszolgáltatót** Eger város közigazgatási területén az **Önkormányzatnak** a szerződés 2. pontjában meghatározott rovar- és rágcsálóirtás, ezen belül kiemelten a **patkányirtási közfeladatának ellátásával**, **Közszolgáltató** pedig jelen közszolgáltatási szerződés keretében kötelezettséget vállal arra, hogy ezen feladatokat **2025. január 1. napjától 2029. december 31. napjáig terjedő határozott időtartam alatt** ellátja.
10. **Közszolgáltató** kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatát az önkormányzati közszolgáltatások lehető legmagasabb színvonalú ellátásával, a tőle elvárható gondossággal végzi.
11. A jelen szerződésben meghatározott feladatai teljesítéséhez kapcsolódóan a **Közszolgáltató** különösen az **Önkormányzat** vonatkozó helyi rendeletei, és a vonatkozó ágazati jogszabályok, szakmai irányelvek, szabványok szabályaira figyelemmel köteles eljárni. A **Közszolgáltató** feladatait az **Önkormányzattal** együttműködve köteles ellátni.
12. **Közszolgáltató** kijelenti, hogy a közfeladat jelen szerződés és vonatkozó jogszabályok szerinti ellátására alkalmas, a patkányirtási feladatok biztonságos ellátásához a személyi-, tárgyi- és vagyoni feltételekkel, valamint a szükséges jogerős hatósági engedélyekkel és szakértelemmel rendelkezik.

13. A **Közszolgáltató** kizárólag olyan üzleti tevékenység folytatására jogosult, amely nem ellentétes jelen szerződés rendelkezéseivel és a **Közszolgáltató** alapszabályával, továbbá nem veszélyezteti a közszolgáltatás ellátását.

A patkányirtási feladatok tartalma

14. A **Közszolgáltató** feladata Eger Megyei Jogú Város közigazgatási határain belül (belterületen) a patkány állomány gyérítése és a patkánymentesség fenntartása az alább meghatározott módon és területeken:

-Eger Megyei Jogú Város közigazgatási határain belül az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő közterületeken végzett általános irtás évi egy alkalommal, utóellenőrzéssel, beleértve az alábbi óvodai ingatlanokat is:

Benedek Elek Óvoda	3300 Eger, Vallon u. 4.
Benedek Elek Óvoda Bervavölgyi Tagóvodája	3300 Eger, I.sz. lakótelep 9. ép.
Benedek Elek Óvoda Gyermeklánc Tagóvodája	3300 Eger, Vízimolnár u. 1.
Benedek Elek Óvoda Joó János Tagóvodája	3300 Eger Kallómalom u. 1-3.
Benedek Elek Óvoda OVI-VÁR Tagóvodája	3300 Eger, Tavasz u. 1.
Egri Kertvárosi Óvoda	3300 Eger, Ifjúság u. 4.
Egri Kertvárosi Óvoda Epreskert utcai Tagóvodája	3300 Eger, Epreskert u. 3/A.
Egri Kertvárosi Óvoda Ney Ferenc Tagóvodája	3300 Eger, Ifjúság u. 7-9.
Egri Kertvárosi Óvoda Gyermekkert Tagóvodája	3300 Eger, Nagyvárad u.
Szivárvány Óvoda	3300 Eger, Kertész u. 100.
Szivárvány Óvoda Napsugár Tagóvodája	3300 Eger, Kodály Z. u. 1.
Szivárvány Óvoda Katica Tagóvodája	3300 Eger, Kertész u. 38.
Szivárvány Óvoda Eszterlánc Tagóvodája	3300 Eger, Remenyik Zs. u. 17.
Szivárvány Óvoda Dr. Hibay Károly Tagóvodája	3300 Eger, Dr. Hibay K. u. 7.
Szivárvány Óvoda Deák Ferenc Tagóvodája	3300 Eger, Deák F. u. 17.
Szivárvány Óvoda Arany János Tagóvodája	3300 Eger, Arany J. u. 16.
Szivárvány Óvoda Csillagfény Tagóvodája	3300 Eger, Tittel P. u. 8.

Közszolgáltató az előzőekben rögzített kötelezettségén túlmenően is, külön időpont szerinti eseti irtás a patkányok észlelésére vonatkozó lakossági bejelentés esetén, kizárólag közterületen, valamint a fent megjelölt óvodai ingatlanok esetében. A bejelentést követő két munkanapon belül elvégzi az irtáshoz szükséges anyagok kihelyezését. A patkányirtáshoz szükséges eszközöket, csalétekállomásokat, prizmákat és etetőszerelvényeket irtószerrel feltöltött állapotban, a megfelelő helyekre helyez ki, majd az irtás után 14 nap elteltével visszaellenőrzést végez. A visszaellenőrzés során a kihelyezett és időközben esetlegesen elhasználódott irtószerkészítményeket cseréli.

15. A Közszolgáltató köteles a szerződés 14. pontjában leírt területet (ingatlanokat) illetve közterületet kezelni és ott patkányirtást végezni. A kezelést követően a szerződés hatálya alatt 14 nap elteltével további egy alkalommal kontrollvizsgálatot végez.
16. Szerződő Felek megállapodnak, hogy közterület fogalma alatt a közterület – felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 27. § a) pontja szerinti meghatározást értik.
17. Az közfeladatellátás során biztosítandó munkák elvégzéséhez szükséges engedélyek beszerzése a Közszolgáltató feladata.
18. A **Közszolgáltató** garantálja a korszerű, hatékony és környezetre nézve nem toxikus irtószerek alkalmazását.
19. A **Közszolgáltató** munkája során köteles betartani a jogszabályokban foglalt rá vonatkozó környezetvédelmi előírásokat.
20. A **Közszolgáltató** a munkákat teljeskörű szakmai felelősséggel végzi. Közszolgáltató gondoskodik arról, hogy az emberre és háziállatra egyaránt veszélyes patkányirtó szer illetéktelen felhasználása, valamint a Közszolgáltató távollétében nem kívánt mérgeződés ne következzen be. A Közszolgáltató a védekezésbe bevont területeken végzett munkákról külön nyilvántartást vezet.
21. A **Közszolgáltató** vállalja mindösszesen 3 fő - gázmester – alkalmazását. Alkalmazása előtt a dolgozót munkavédelmi oktatásban kell részesíteni, és részére a feladatait tartalmazó munkaköri leírást át kell adni. **Szerződő felek** rögzítik, hogy a **Közszolgáltató** a jelen pontban meghatározott feladatok ellátására közreműködőt igénybe vehet.

A Szerződő felek jogai és kötelezettségei

22. A Közszolgáltató kötelezettségei:

- a. A szerződésben foglalt feladatok maradéktalan megvalósítása.
- b. Az **Önkormányzatot** minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladatellátás eredményességét, kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a **Közszolgáltató** felel.
- c. Az **Önkormányzat** közrehatása nélkül beálló kár viselése.
- d. Tevékenysége ellátása során – szükség szerint – elegendő számú képzett és tapasztalt vezetőt és irányítót, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt biztosítani, hogy szerződés szerinti kötelezettségét megfelelően és időben teljesíteni tudja.
- e. A szerződés felmondása esetén a felmondás közlésétől a felmondási idő tartama alatt a folyamatos munkavégzést biztosítani.
- f. Vállalja, hogy a szerződéses jogviszony fennállásának időtartama alatt a folyamatos munkavégzésről bármilyen okból felmerült akadályoztatása esetén is gondoskodik.

- g. Vis maior esetén a rendelkezésre álló technikai és személyi állománnyal az értesítéstől számított lehető legrövidebb időn belül az **Önkormányzat** rendelkezésére áll, melynek elszámolása a **Szerződő felek** külön megegyezése alapján történik.

23. Az **Önkormányzat** kötelezettségei:

- a. A jelen szerződés 14. pontjában meghatározott közszolgáltatási feladatok időben történő elkezdésének, folyamatos elvégzésének és hatékonyságának feltételeit biztosítani és a munkaterületet a tevékenység végzésére alkalmas állapotban a Közzolgáltató rendelkezésére bocsátani.
- b. A gazdaságos és gyors munkavégzés érdekében a szükséges feltételeket megteremteni.
- c. A benyújtott és szabályszerűen leigazolt finanszírozási igény kiegyenlítése.

24. Az **Önkormányzat** jogai:

- a. Az elvégzett közszolgáltatást, és a felhasználásra kerülő anyagokat személyesen vagy megbízottja útján ellenőrizni.
- b. Az **Önkormányzat** részéről ellenőrzésre jogosult személyt a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Irodájának vezetője jelöli ki.
- c. A **Közzolgáltatónak** – a szerződés keretein belül - utasításokat adni. Az utasítás nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé.
- d. A patkányírtással kapcsolatos, az **Önkormányzathoz** beérkezett bejelentéseket, írásban (elektronikusan) vagy jegyzőkönyvbe foglaltan kell átadni a **Közzolgáltató** részére, melyet a **Közzolgáltató** köteles teljesíteni, és a Polgármesteri Hivatal megbízott dolgozója jogosult ellenőrizni.
- e. A **Közzolgáltatótól** a közfeladat teljesítésével kapcsolatban tájékoztatást kérni. Mindaddig nem köteles a támogatást kiutalni, míg a **Közzolgáltató** a szükséges tájékoztatást nem adja meg.

A Szerződő felek közötti pénzügyi elszámolás rendje

25. A **Közzolgáltatót** a szerződésben részletezett feladatai ellátásáért a jelen szerződés időtartama alatt a mindenkor éves költségvetési rendeletben és a mindenkor Közgyűlési döntésekben meghatározott és előírányzott **éves keretösszeg figyelembevételével megállapított támogatás illeti meg.**
26. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy a támogatás összegét a kifizetés ütemezését, a támogatás felhasználására és az elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket külön támogatási megállapodásban rögzítik.
27. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy a támogatás kizárólag a közszolgáltatási szerződésben jóváhagyott feladatra fordítható. A támogatás összegét **Közzolgáltató** a fentiekben meghatározott feladatoktól eltérően nem használhatja fel.
28. A **Közzolgáltató** a támogatás jogszerű felhasználásáért teljes anyagi felelősséggel tartozik, a támogatás a mindenkor hatályos jogszabályok szerint használható fel.

29. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy amennyiben az **Önkormányzat** a jelen szerződésben meghatározott elvárt feladatok ellátásán kívül más, további feladattal is meg kívánja bízni a **Közzszolgáltatót**, úgy annak finanszírozását a **Szerződő felek** külön megállapodásban rögzítik.
30. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy együttműködve mindent megtesznek annak érdekében, hogy a **Közzszolgáltató** további állami, pályázati, alapítványi stb. támogatásokhoz jusson. Forrásbővítés céljából a **Közzszolgáltató** részt vesz a szakterület számára kiírt pályázatokon, sikeres pályázat esetén azokat gondozza és elszámol a kiírásnak megfelelően. Az így elnyert összegek nem csökkentik a költségvetési rendeletben meghatározott támogatás mértékét.
31. A **Közzszolgáltató** a támogatásról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a *Bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésében* meghatározott követelmények ellenőrizhetőek, ennek megfelelően olyan számviteli rendszert köteles kialakítani és működtetni, amely alapján elkülöníthető a jelen szerződés tárgyát képező közzszolgáltatási tevékenység és az egyéb tevékenység.
32. **Szerződő felek** a közzszolgáltatás ellenértékének meghatározásakor kölcsönös együttműködésre kötelezve kötelesek biztosítani, hogy a **Közzszolgáltató** ne részesüljön a Bizottsági határozatában nevesített „túlkompenzációban”.
33. **Szerződő felek** rögzítik, hogy ha **Közzszolgáltató** a Bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó ellentételezésben részesül, a túlfinszírozást vissza kell fizetnie.
34. **Szerződő felek** a tárgyévet követő évre tervezett tételes feladatokról és részletes műszaki tartalomról és azok fedezetének rendelkezésre bocsátásáról és összegéről minden évben egyeztetni kötelesek. Az egyeztető tárgyalások során elfogadott részletes pénzügyi és műszaki ütemtervek a **Szerződő felek** képviselői aláírásukkal kötelesek ellátni. Az aláírást követően azok mellékletekként, jelen szerződés elválaszthatatlan részévé válnak.
35. Amennyiben a következő évre tervezett tételes feladatokról és részletes műszaki tartalomról és annak díjszámítási alapjáról a **Szerződő felek** a tárgyév március 31. napjáig az egyeztető tárgyalások során nem tudnak megállapodni, a **Szerződő felek** a jelen szerződést a 39. pont szerint felmondhatják. A **Közzszolgáltató** a feladatait a felmondási idő alatt az előző évi támogatás időarányos összegének alapulvételével köteles ellátni.
36. **Szerződő felek** rögzítik, hogy a támogatási igény számlának nem minősül, továbbá, hogy a **Közzszolgáltató** által nyújtott közzszolgáltatás és annak **Önkormányzat** általi támogatása nem tartozik az *általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény* hatálya alá.

A szerződés módosítása, megszűnése, felmondása

37. Jelen szerződés módosítása csak a **Szerződő felek** erre irányuló közös akaratával, írásban érvényes. A szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem eredményezi egyben az egész szerződés érvénytelenségét, **Szerződő felek** az

érvénytelen rendelkezést a szerződéskötés kori ügyleti akaratuknak leginkább megfelelő rendelkezéssel pótolják

38. A szerződést legalább 3 hónapos felmondási idővel a **Szerződő felek** bármelyike írásban felmondhatja, ha a szerződésben rögzített kötelezettségeinek további és folyamatos teljesítésére önhibáján kívül eső okból (pl. a vállalt kötelezettségeinek szakszerű ellátását befolyásoló külső körülmények változása és hatása) előreláthatóan nem lesz lehetősége. Ezt a körülményt a felmondás benyújtójának indokolnia és indokainak valóságát kétséget kizáróan igazolnia kell.
39. A szerződés tartalma alatt, a szerződést érintő jogszabályokban bekövetkező változás esetén a **Szerződő felek** jogosultak a szerződést közös megegyezéssel, azonnali hatállyal megszüntetni.

Vegyes rendelkezések

40. Azon – jelen szerződésben nem meghatározott – feladatok tekintetében, amelyeket a **Közzolgáltató** az **Önkormányzat** külön döntése alapján köteles végrehajtani, illetve sürgősséggel kell ellátnia, az **Önkormányzatnak** hatáskörrel rendelkező vezetője útján, írásban kell rendeznie. Az elvégzett feladatok elszámolására a **Szerződő felek** külön megállapodása az irányadó.
41. **Szerződő felek** a szerződés teljesítése során egymás érdekeit szem előtt tartva kötelesek együttműködni a szolgáltatási színvonal emelése és a hatékony gazdálkodás követelményének szem előtt tartása mellett. Az **Önkormányzat** köteles továbbá a **Közzolgáltató** feladatkörét érintő valamennyi döntést – a feladat határidőben történő teljesítéséhez szükséges időben, de legfeljebb annak meghozatalát követő 5 munkanapon belül – írásban megküldeni.
42. Az **Önkormányzatot** a jelen szerződés tárgyát képező feladat elvégzése tekintetében megilleti az ellenőrzés joga, amelyet **Közzolgáltató** – az előzetes értesítést követően – a helyszínen is biztosítani köteles az **Önkormányzat** nevében eljáró személy részére. Az **Önkormányzat** részéről a jelen közzolgáltatási szerződés által érintett feladat ellátásával összefüggő, a támogatás alapjául szolgáló feladatokról készített tájékoztató ellenőrzését és a teljesítés igazolását a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Irodája végzi el.
43. Jelen szerződés módosítása csak a **Szerződő felek** erre irányuló közös akaratával, írásban érvényes. A szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem eredményezi egyben az egész szerződés érvénytelenségét, **Szerződő felek** az érvénytelen rendelkezést a szerződéskötés kori ügyleti akaratuknak leginkább megfelelő rendelkezéssel pótolják.
44. **Szerződő felek** között a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi közlés, kérés vagy beleegyezés csak írásban érvényes és joghatályos. A szerződéssel kapcsolatban **Szerződő felek** között felmerülő vitás kérdéseket **Szerződő felek** elsősorban tárgyalás útján kísérik meg rendezni.
45. A **Szerződő felek** képviselőiben eljáró személyek kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírásához a szükséges felhatalmazással rendelkeznek, a szerződés hatályba lépéséhez további jogcselekmény nem szükséges.

46. Jelen szerződés valamennyi eleme nyilvános.
47. **Szerződő felek** kötelesek valamennyi, a közszolgáltatással kapcsolatos dokumentumot, iratot a szerződés időtartama alatt és annak lejáratától számított tíz évig megőrizni.
48. **Szerződő felek** a közöttük felmerült vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján kísérik meg rendezni azzal, hogy ennek eredménytelensége esetén kikötik az Egri Járásbíróság, illetve az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Szerződő felek a jelen - 10 (tíz) számozott oldalból álló egymással szó szerint megegyező 7 (hét) eredeti példányban készült - szerződést, mint ügyleti akaratukkal mindenben maradéktalanul megegyezőt átolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírták.

Eger,

.....
Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviselőként
 Vágner Ákos polgármester
Önkormányzat

.....
EVAT Zrt.
képviselőként
 Dr. Bánhidy Péter vezérigazgató
Közszolgáltató

370/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja az EVAT Zrt.-vel a 2025. évre vonatkozóan 5.000.000 Ft összegű működési célú támogatás nyújtásáról szóló támogatási szerződés megkötését és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

A Közgyűlés a 2025. évre nyújtandó 5.000.000 Ft összegű működési célú támogatással összefüggésben elrendeli az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében a II/25/1/3/K Rágcsálóirtás/Működési költségvetés/Dologi kiadások címszám 2.000.000 Ft összeggel, a III/1/2/8/Ö Társasházi lakóközösségek magánérs felújításának támogatása/Felhalmozási költségvetés/Egyéb felhalmozási célú kiadások címszám 3.000.000 Ft összeggel történő csökkentését és a II/25/1/5/K Rágcsálóirtás/Működési költségvetés/Egyéb működési célú kiadások címszám 5.000.000 Ft összeggel történő egyidejű növelését.

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából
 Dr. Nagy-Holló Eszter Jogi, Szervezési és Közjóléti Iroda,
 irodavezető
 Vincze Adrienn Gazdasági Iroda, irodavezető
 Dr. Bánhidy Péter vezérigazgató, EVAT Zrt.

Határidő: 2025. július 31.

371/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Heves Vármegyei Rendőr-főkapitányság részére az Eger, Tárkányi B. u. 1/B. II/1. szám alatti lakásra vonatkozóan továbbra is bérlőkijelölési jogot biztosít a következő feltételekkel:

- a. A bérlőkijelölési jog időtartama – 2 évre - 2025. október 1. napjától 2027. szeptember 30. napjáig biztosított.
- b. A bérleti jogviszony időtartama legfeljebb a bérlőnek a Heves Vármegyei Rendőr-főkapitányságnál fennálló foglalkoztatási jogviszonyáig, de legfeljebb 2027. szeptember 30. napjáig szólhat.
- c. A lakbér mértéke megegyezik az önkormányzat tulajdonában álló bérlakások bérbeadásáról, valamint a bérleti díjak és a külön szolgáltatások díjai megállapításáról szóló 20/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakkal, azaz a költségelví lakbér mértékével (870 Ft/m²/ hó + ÁFA –csökkentő +növelő tényezők), illetve az önkormányzat tulajdonában álló bérlakások bérbeadásáról, valamint a bérleti díjak és a külön szolgáltatások díjai megállapításáról rendelkező mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben a költségelví bérbeadás esetére megállapított lakbér mértékével.
- d. A bérlő mentesül az óvadék megfizetése alól.

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából:
Dr. Nagy-Holló Eszter Jogi, Szervezési és Közjóléti
Iroda vezetője

Határidő: 2025. szeptember 30.

372/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Harlekin Bábszínház részére az Eger, Rákóczi út 8. IX/166. szám alatti 1 szobás 33 m² alapterületű összkomfortos, az Eger, Rákóczi út 8. X/185. szám alatti 1 szobás 33 m² alapterületű összkomfortos, az Eger, Rákóczi út 10. III/53. szám alatti 1 szobás 31 m² alapterületű összkomfortos, az Eger, Rákóczi út 10. VI/112. szám alatti 1 szobás 33 m² alapterületű összkomfortos, az Eger, Rákóczi út 10. VII/133. szám alatti 1 szobás 31 m² alapterületű összkomfortos, az Eger, Rákóczi út 10. X/193. szám alatti 1 szobás 31 m² alapterületű összkomfortos, az Eger, Rákóczi út 10. X/196. szám alatti 1 szobás 33 m² alapterületű összkomfortos lakásokra vonatkozóan továbbra is bérlőkijelölési jogot biztosít a következő feltételekkel:

- a. A bérlőkijelölési jog időtartama – egy évre - 2025. szeptember 1. napjától 2026. augusztus 31. napjáig biztosított.
- b. A bérleti jogviszony időtartama legfeljebb a bérlőnek a Harlekin Bábszínháznál fennálló foglalkoztatási jogviszonyáig, de legfeljebb 2026. augusztus 31. napjáig szólhat.
- c. A lakbér mértéke megegyezik az önkormányzat tulajdonában álló bérlakások bérbeadásáról, valamint a bérleti díjak és a külön szolgáltatások díjai

megállapításáról szóló 20/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakkal, azaz a költségelví lakbér mértékével (870 Ft/m²/ hó + ÁFA -csökkentő +növelő tényezők), illetve az önkormányzat tulajdonában álló bérlakások bérbeadásáról, valamint a bérleti díjak és a külön szolgáltatások díjai megállapításáról rendelkező mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben a költségelví bérbeadás esetére megállapított lakbér mértékével.

d. A bérlő mentesül az óvadék megfizetése alól.

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából:
Dr. Nagy-Holló Eszter Jogi, Szervezési és Közjóléti
Iroda vezetője

Határidő: 2025. augusztus 31.

373/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelete (továbbiakban Vagyonrendelet) 8. § (1a) bekezdése és 9. § c) pontja alapján, az Eger belterület 4859/A/3 hrsz-ú, természetben az Eger, Széchenyi utca 38. (földszint) szám alatt található 31 m² alapterületű, üzlet megnevezésű, nem lakás céljára szolgáló helyiségre vonatkozó, az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zrt. és Herpai Roland egyéni vállalkozó (székhely: [REDACTED], nyilvántartási szám: 29965115, adószám: 65947818-1-51) között 2024. szeptember 1. napján létrejött bérleti szerződés 2025. június 30. napjával, közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez.

A bérleti jogviszony lejáratot megelőző megszűnésére tekintettel a Bérlő kártalanításként:

- a szerződéskötéskor megfizetett 301.500,- Ft összegű óvadékról lemond, és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 13. §-a alapján köteles a kártalanítás összegéhez kapcsolódó ÁFA összegének megfizetésére, továbbá
- 3 havi bérleti díjnak megfelelő összeg - 3 * 100.500,- Ft, 301.500,- Ft + 81.405,- Ft ÁFA - megfizetésére köteles.

A Közgyűlés felkéri az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zrt-t a bérleti jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetéséről szóló megállapodás elkészítésére.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felkéri az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zrt-t, - mint az Eger belterület 4859/A/3 hrsz-ú ingatlan kezelőjét, - hogy az ingatlan kapcsán nyílt versenyeztetési eljárás útján történő bérbeadásra vonatkozó előterjesztését a soron következő Pénzügyi-, Gazdálkodási és Ügyrendi Bizottságra terjessze elő.

Felelős: Dr. Bánhidly Péter vezérigazgató, EVAT Zrt.

Határidő: 2025. augusztus 31.
374/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelete (továbbiakban Vagyonrendelet) 8. § (1a) bekezdése és 9. § c) pontja alapján az Eger belterület 4939/A/1 hrsz-ú, természetben az Eger, Bajcsy-Zsilinszky utca 5/1. (földszint) szám alatt található 161 m² alapterületű, üzlet megnevezésű, nem lakás céljára szolgáló helyiségre vonatkozó, az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zrt. és LASKÓ Sütőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 3390 Füzesabony, Kossuth Lajos utca 66. szám, cégjegyzékszám: 10-09-020007, adószám: 10469253-2-10) között 2024. június 1. napján létrejött bérleti szerződés 2025. június 30. napjával, közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez.

A bérleti jogviszony lejáratot megelőző megszűnésére tekintettel a Bérelő kártalanításként:

- a szerződéskötéskor megfizetett 1.440.000,- Ft összegű óvadékról lemond és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 13. §-a alapján köteles a kártalanítás összegéhez kapcsolódó ÁFA összegének megfizetésére.

A Közgyűlés felkéri az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zrt.-t a bérleti jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetéséről szóló megállapodás elkészítésére.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felkéri az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zrt.-t, - mint az Eger belterület 4939/A/1 hrsz-ú ingatlan kezelőjét, - hogy az ingatlan kapcsán nyílt versenyeztetési eljárás útján történő bérbeadásra vonatkozó előterjesztését a soron következő Pénzügyi-, Gazdálkodási és Ügyrendi Bizottságra terjessze elő.

Felelős: Dr. Bánhidy Péter vezérigazgató, EVAT Zrt.

Határidő: 2025. augusztus 31.

375/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelete (továbbiakban Vagyonrendelet) 8. § (1a) bekezdése és 9. § c) pontja alapján az Eger belterület 4958/1/A/3 hrsz-ú, természetben az Eger, Jókai Mór utca 3. földszint 3. ajtó szám alatt található 15 m² alapterületű, iroda megnevezésű, nem lakás céljára szolgáló helyiségre vonatkozó, az Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata és az ADRIA-HOLIDAY Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1076 Budapest, Garay utca 16. Fsz. 4. ajtó szám, cégjegyzékszám: 01-09-433588, adószám: 13099505-2-42) között 2024. december 2. napján létrejött bérleti szerződés 2025. június 30. napjával, közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez.

A bérleti jogviszony lejáratot megelőző megszűnésére tekintettel a Bérló kártalanításként

- a szerződéskötéskor megfizetett 144.000,- Ft összegű óvadékról lemond
- az általa befizetett bruttó 758.586,- Ft bérleti díjból levonásra kerül a 2025. június 30. napjáig esedékes bérleti díjon felül:
 - o 38.880,- Ft - az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 13. §-a alapján köteles a kártalanítás összegéhez kapcsolódó ÁFA összegének megfizetésére
 - o 3 havi bérleti díjnak megfelelő összeg – bruttó 189.647,- Ft.

A levonást követően a Bérló részére bruttó 403.628,- Ft összeg kerül visszautalásra.

A Bérló vállalja a bérleti időszakra eső közüzemi díjak utólagos kifizetését.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
dr. Barta Viktor jegyző megbízásából:
dr. Nagy-Holló Eszter Jogi, Szervezési és Közjóléti
Iroda vezetője
Vincze Adrienn Gazdasági Iroda vezetője
Ajokay Beáta Vagyongazdálkodási Csoport vezetője

Határidő: 2025. augusztus 31.

376/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelete (továbbiakban Vagyonrendelet) 13. § (4) bekezdés b) pontja alapján a vagyonkezelő Dobó István Vármúzeummal egyetértésben dönt az Eger belterület 5488 helyrajzi számú, természetben az Eger, Vár köz 1. sz. alatti Képtár épületében található 355 m² területű nem lakás célú helyiség, 54 m² területű árkád és 100 m² területű terasz nyílt versenyeztetés útján történő bérbeadásáról az alábbi pályázati felhívás szerint:

Pályázati felhívás

a Dobó István Vármúzeum az Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelete alapján 2025. július 14-én 9.00 órakor nyilvános versenyeztetési eljárás útján meghirdeti bérbeadásra az Önkormányzat tulajdonában és a Dobó István Vármúzeum vagyonkezelésében lévő

3300 Eger, Vár köz 1. szám (Hrsz. 5488) alatti Képtár épület földszintjén található 355 m² területű nem lakás célú helyiséget, kapcsolódó 54 m² területű árkáddal és 100 m² területű terasszal

az alábbi pályázati kiírás alapján:

I. Kiíró/bérbeadó:

Dobó István Vármúzeum
 Székhelye: 3300 Eger, Vár köz 1.
 Adószám: 15378390-2-10
 Képviseli: Novákné Mlakár Zsófia megbízott igazgató
 Telefon: +36 36 312 744
 Email: varmuzeum@egrivar.hu

II. Kiírás tárgya

Cím	Hrsz.	Funkció	Alapterület	Induló éves nettó bérleti díj, Ft	Pályázati biztosíték, Ft	Bérleti jogviszony időtartama
3300 Eger, Vár köz 1.	5488	kivett vár műemlék	helyiség (étterem): 355 m ² árkád: 54 m ² terasz: 100 m ²	12.460.928,-	3.115.233,-	10 év

Az ingatlan esetében a bérleti jogviszony kezdete 2025. szeptember 01.

Tekintettel az ingatlan műemlék mivoltára és a frekvenciált elhelyezkedésére, a bérleti jogviszony létesítésének és fenntartásának feltétele a jelenlegi étterem funkció folytatása a teljes bérleti jogviszony időtartama alatt a funkcióváltás kizárásával. Az étterem folyamatos működésének biztosítására figyelemmel a berendezések, eszközök és ráfordítások összegének megtérítésére - nettó 116.611.666,- Ft értékben - az új bérlő köteles a bérleti szerződés aláírásával egyidejűleg. A berendezések, eszközök, ráfordítások tételes listája a Dobó István Vármúzeumnál megtekinthető.

A 10 éves bérleti jogviszony lejártával nettó 28.248.333,- Ft értékben az alábbi tételek (pontos lista a Dobó István Vármúzeumnál megtekinthető) - éttermi belsőépítészeti burkolatok, klímarendszer, konyhai légtechnika rendszer, hangtechnika rendszer, elektromos szekrény, szaniterek - leszerelésére, elszállítására a bérlő nem jogosult, azok térítésmentesen a tulajdonos tulajdonába kerülnek, azok ellenértékének megtérítésére sem a bérbeadó, sem a tulajdonos nem köteles, bérlő a bérbeadó/tulajdonos felé azok kapcsán további követeléssel nem élhet. Az önkormányzatra szálló vagyon vonatkozásában az önkormányzatot ÁFA fizetési kötelezettség nem terhelheti, azért a bérlő helytállni tartozik.

Az üzlethelyiség műszaki jellemzői: lsd. 1. melléklet.

Bérleti díj tartalmazza:

- a pályázati felhívás II. pontja szerinti kiírás tárgyában meghatározott ingatlan területre vonatkozó bérleti díjat,

- a bérbeadó által a Vármúzeum területén folyamatosan biztosított őrzés és védelem díját, amely nem jelent a bérlemény tekintetében közvetlen ingatlanfelügyeletet;
- az étterem alkalmazottjainak és vendégeinek belépését a Vármúzeum területére, amely gyakorlati alkalmazásának részletkérdéseiről a bérbeadó és a bérlő külön megállapodást kötnek.

Közzététel módja: az Önkormányzat hivatalos hirdetőtáblája, Eger város honlapja, Dobó István Vármúzeum honlapja, Városi Televízió Képújságja, Eger Város facebook oldala.

A pályázati biztosítékot 2025. július 13-án 15:00 óráig kell befizetni Dobó István Vármúzeumnak a MBH Banknál vezetett 50400209-16265404-00000000 számú számlájára. A pályázati biztosíték befizetése az induló éves nettó bérleti díjon történő ajánlattételnek minősül. A pályázati biztosítékot nyertesség esetén 3 havi bérleti díjnak megfelelő összegre kell kiegészíteni, ami óvadékként a kezelőnél marad.

Az óvadék teljes mértékben visszajár a bérleti jogviszony megszűnése esetén, amennyiben a felek másként nem állapodnak meg, illetve amennyiben az óvadék nem kerül felhasználásra a bérbeadó részéről a bérlőt terhelő, a bérlő által nem teljesített kötelezettségek kapcsán.

Licitálás és eredményhirdetés időpontja: 2025. július 14., 9:00 óra

Licitálás helye: Dobó István Vármúzeum igazgatói iroda (3300 Eger, Vár köz 1.). (A Dobó István Vármúzeum a helyszín változtatásának jogát fenntartja.)

Licitlepcső: 10.000,- Ft

Szerződéskötés: a bérleményt előbérleti jog terheli a szerződéskötési határidő 15 munkanap, mely a bérleti ajánlatnak az előbérletre jogosulttal történő joghatályos közlésétől számított 30 nap elteltével kezdődik.

- o **Az ajánlatok bírálati szempontja:** a legmagasabb összegű bérleti díj

Ajánlati kötöttség:

a szerződéskötés napjáig fennáll. Amennyiben a szerződés a nyertes pályázó érdekkörébe tartozó okból az eredményhirdetést követő 30 napon belül nem kerül aláírásra, úgy a pályázati biztosíték a kiírót illeti meg.

Előbérleti jog: Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelete 22. § (8) bekezdése alapján a jelenlegi bérlőt/használót előbérleti jog illeti meg.

Az ingatlan megtekinthető: előre egyeztetett időpontban

A pályázati biztosíték kamatmentesen visszajár:

- a kiírás visszavonásától,
- az eljárás eredménytelenségének megállapításától,
- a nyertes ajánlattevő kivételével az ajánlattevők részére az eredményhirdetéstől számított 15 napon belül.

Nem jár vissza a pályázati biztosíték, ha:

- a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át
- az ajánlattevő az eljárás megkezdését követően visszalép
- az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt az ajánlatát visszavonja,
- a szerződésnek a felhívásban megjelölt időn belüli megkötése neki felróható, vagy az érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

A Dobó István Vármúzeum fenntartja azon jogát, hogy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén jogosult az eljárás során következő helyezettjével szerződést kötni.

A Dobó István Vármúzeum fenntartja azon jogát, hogy az eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

Pályázati feltételek, pályázó elfogadja:

1. Folyamatos nyitvatartással, (az év legalább 360 napján) magas színvonalú éttermi szolgáltatás biztosítása.
2. Nem érvényesíthet kizárólagosságot az alábbi élelmiszeripari termékkörökben (tekintettel arra, hogy az ütközne a bérbeadó vállalkozási tevékenységében működtetett Cipóosztó ház üzemeltetésével):
 - kávé ital,
 - pékáru, péksütemény,
 - büfé jellegű (aprósütemények, üdítő italok) termékekre,
 - Vármúzeum rendezvényein (konferenciák, kötetbemutatók stb.) catering szolgáltatásra,
 - Vármúzeum rendezvényein hideg-és meleg étel biztosítására,
3. Kommunikációs tevékenysége és média megjelenései során alkalmazkodik az Egri Vár szellemiségéhez és figyelembe veszi annak történelmi múltját, Nemzeti Emlékhely minősítését.
4. A Bérlő az általa szervezett események és rendezvények alatt (tehát a normál nyitvatartási időt meghaladóan is) vendégeivel betartatja a Vármúzeum házirendjét, alkalmazkodik annak szabályaihoz.
5. Vállalja, hogy éves programtervét a múzeum kijelölt dolgozójával egyeztetni minden év március 1. napjáig, ezt követően az új rendezvényekről folyamatosan, de legalább a program megvalósulása előtt 5 munkanappal egyeztetnek.
6. Vállalja, hogy az étterem dolgozói, illetve vendégei által okozott károkat megtéríti a múzeumnak.
7. A rezsiköltséget külön almérők felhelyezésével és havi szintű leolvasással vezeti.
8. A telepített vendéglátó-ipari egységben és azok környezetében történő takarítást elvégzi.
9. Vállalja, hogy a múzeum dolgozói számára munkanapokon kedvezményes dolgozói menüt biztosít.
10. Tudomásul veszi, hogy az egri vár teljes területe örökségvédelmi hatáskörbe tartozik, így minden reklámfelirat, telepített tárgy örökségvédelmi engedélyköteles.

Az ajánlattevő a licit kezdetén az alábbi dokumentumokat köteles bemutatni a licit vezetőjének:

- társas vállalkozás esetében 30 napnál nem régebbi cégkivonat és aláírási címpéldány legalább egyszerű másolatban,
- ha az ajánlattevő nem személyesen vesz részt a liciten (nem saját nevében licitál), akkor közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt képviseleti meghatalmazás,
- egyéni vállalkozó esetében a vállalkozói jogviszony nyilvántartásának hiteles igazolása,
- magánszemély esetében személyazonosság igazolására szolgáló dokumentumok,
- a pályázónak igazolnia kell, hogy Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Dobó István Vármúzeum felé nincs tartozása. (Ennek igazolása a Dobó István Vármúzeum részére benyújtott írásbeli nyilatkozat útján történik.)
- az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 21.4. pontja szerinti nyilatkozat (lsd. 2. vagy 3. mellékletek: átláthatósági nyilatkozat).

Egyéb rendelkezések:

Induló éves bérleti díj minden évben a KSH által közzétett fogyasztói árindex 100%-val emelkedik. Első emelésre 2026. májusában kerül sor.

Az üzlethelyiség albérletbe nem adható.

A Kiíró fenntartja azon jogát, hogy a pályázat során ajánlatot tett egyik ajánlattevővel sem köt szerződést, és ily módon a pályázatot – akár indoklás nélkül is – eredménytelennek minősítse.

A nyílt versenyeztetési eljárással kapcsolatban érdeklődni lehet a Dobó István Vármúzeum Marketing Osztályánál a +36 30 507 8409 telefonszámon.

Jelen hirdetés nem minősül nyilvános ajánlattételnek!

.....
mb. igazgató
Dobó István Vármúzeum

A Közgyűlés felhatalmazza a Dobó István Vármúzeum igazgatóját az Önkormányzat tájékoztatása mellett az eljárás lefolytatására, az eredmény megállapítására és a szükséges dokumentumok aláírására és jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Dobó István Vármúzeum igazgatója

Határidő: 2025. augusztus 31.

377/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) számú önkormányzati rendelete (továbbiakban vagyonrendelet) 37. § (1) bekezdése alapján dönt az alábbi ingatlanok nyílt versenyeztetési eljárás útján történő elidegenítéséről az alábbi pályázati felhívás szerint:

Pályázati felhívás

Az EVAT Zrt. Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata megbízásából meghirdeti az Önkormányzat tulajdonában lévő alábbi ingatlanokat nyilvános versenyeztetés útján történő értékesítésre az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelete alapján az alábbiak szerint:

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának megbízása alapján az EVAT Zrt. 2025. július 17-én 10.30 órakor nyilvános versenyeztetés útján értékesíti az önkormányzati tulajdonban lévő alábbi ingatlanokat

Kiírás tárgya

Helyrajzi szám	Megnevezés	Funkció	Térmérték/m ²	Tulajdoni hányad	Legalacsonyabb <u>nettó</u> eladási ár	Legalacsonyabb <u>bruttó</u> eladási ár	Pályázati biztosíték
149/3	Belterület 149/3	kivett beépítetlen terület	522	1/1	7 500 000 Ft	9 525 000 Ft	750 000 Ft
149/4	Belterület 149/4	kivett beépítetlen terület	672	1/1	10 000 000 Ft	12 700 000 Ft	1 000 000 Ft

Az árak nettó eladási árak, azonban az elidegeníteni kívánt kivett beépítetlen terület az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet fogalom-meghatározása szerint építési teleknek minősül(nek), így a nettó vételárát általános forgalmi adófizetési kötelezettség is terheli.

A pályázati biztosítékot 2025. július 16. 15:00 óráig kell befizetni az EVAT Zrt. Raiffeisen Banknál vezetett 12033007-00380027-00100007 számú számlájára.

A pályázati biztosíték befizetése egyúttal az induló vételárra történő ajánlattételnek minősül.

Licitálás és eredményhirdetés időpontja: 2025. július 17., 10:30 óra

Licitálás helye: Eger, Zalár J. u. 1-3.sz., EVAT Zrt. Tanácsterem

Licitlépcső: 100.000,- Ft

Szerződéskötés: az eredményhirdetést követő 30 munkanapon belül

Az ajánlatok bírálati szempontja: a legmagasabb összegű vételár

Ajánlati kötöttség:

a szerződéskötés napjáig fennáll. Amennyiben a szerződés a nyertes pályázó érdekkörébe tartozó okból 30 munkanapon belül nem kerül aláírásra, úgy a pályázati biztosíték a kiírót illeti meg.

Elővásárlási jog:

- megilleti a Magyar Államot a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bekezdés alapján

Az ingatlan megtekinthető: előre egyeztetett időpontban

Az ingatlan műszaki jellemzői: lsd. 1-2. melléklet.

A pályázati biztosíték kamatmentesen visszajár:

- a kiírás visszavonásától,
- az eljárás eredménytelenségének megállapításától,
- a nyertes ajánlattevő kivételével az ajánlattevők részére az eredményhirdetéstől számított 15 napon belül.

Nem jár vissza a pályázati biztosíték, ha:

- a vételárba beszámításra kerül,
- az ajánlattevő az eljárás megkezdését követően visszalép,
- az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt az ajánlatát visszavonja,
- a szerződésnek a felhívásban megjelölt időn belüli megkötése neki felróható, vagy az érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

Az Önkormányzat fenntartja azon jogát, hogy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén jogosult az eljárás során következő helyezettjével szerződést kötni.

Az Önkormányzat fenntartja azon jogát, hogy az eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

Pályázati feltételek:

- A 149/3 és 149/4 helyrajzi számú kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlanok kizárólag együttesen kerülnek értékesítésre.
- Az értékesítéssel érintett ingatlanokon található közművek kiváltásáról, valamint csapadékvíz elvezető árok áthelyezéséről a Vevőnek saját költségén gondoskodni szükséges;
- A Vevő a Telepi utcát és Bervai utat összekötő út Önkormányzat által történő kiépítésének igényével nem élhet.

Az ajánlattevő a licit kezdetén az alábbi dokumentumokat köteles bemutatni a licit vezetőjének:

- társas vállalkozás esetében 30 napnál nem régebbi cégkivonat és aláírási címpéldány legalább egyszerű másolatban,
- ha az ajánlattevő nem személyesen vesz részt a liciten (nem saját nevében licitál), akkor közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt képviseleti meghatalmazás,
- egyéni vállalkozó esetében a vállalkozói jogviszony nyilvántartásának hiteles igazolása,
- magánszemély esetében személyazonosság igazolására szolgáló dokumentumok,
- amennyiben az ajánlattevő a vételárat banki hitel igénybevételeivel kívánja kiegyenlíteni, szükséges az erre vonatkozó írásbeli nyilatkozata, valamint a választott hitelintézet által az adásvételi szerződés elvárt tartalmi elemeiről szóló tájékoztató,
- a pályázónak igazolnia kell, hogy Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata felé nincs fennálló tartozása (Ennek igazolása az EVAT Zrt. részére benyújtott írásbeli nyilatkozat útján történik.);
- Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 21.4. pontja szerinti nyilatkozat (Izd. a Hirdetmény 3. és 4. mellékletei: átláthatósági nyilatkozat);
- többes pályázó közös ajánlattétele esetén, egyetemleges felelősségre, továbbá a tulajdonszerzés arányára vonatkozó írásbeli nyilatkozata;

A versenyeztetési eljárás szabályainak részleteit az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet és annak 1. melléklete tartalmazza.

Közzététel módja: www.evatzrt.hu honlapon, Városi Televízió képújság, az EVAT Zrt. hivatalos hirdetőtáblája, Szuperinfo.hu, www.eger.hu honlapon, Eger Város facebook oldala

A nyílt versenyeztetés eljárással kapcsolatban érdeklődni lehet az EVAT Zrt-nél az 511-735 telefonszámon.

Jelen hirdetés nem minősül nyilvános ajánlattételnek!

A Közgyűlés felhatalmazza az EVAT Zrt-t a versenyeztetési eljárás megindítására, lebonyolítására, az eljárás eredményének megállapítására. Egyben felkéri az EVAT Zrt-t a nyertes pályázatokra vonatkozó teljes pályázati iratanyag Vagyongazdálkodási Csoport részére történő átadására, valamint a befolyt pályázati biztosíték összegének Önkormányzat részére történő átutalására.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
dr. Barta Viktor jegyző megbízásából:

dr. Nagy-Holló Eszter Jogi, Szervezési és Közjóléti
Iroda vezetője
Vincze Adrienn Gazdasági Iroda vezetője
Ajokay Beáta Vagyongazdálkodási Csoport vezetője
Dr. Bánhidy Péter EVAT Zrt. vezérigazgató

Határidő: 2025. szeptember 30.

378/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése támogatja, hogy a Regioland Kft. beruházásában az Eger, II. Rákóczi Ferenc út 90. (1301/5 hrsz), RÉGIÓ Játékaruház ingatlanán megvalósuló új ivóvíz gerincvezeték térítésmentes átvételére vonatkozó szándéknyilatkozat kerüljön kiadásra.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felhatalmazza a Polgármestert a szándéknyilatkozat aláírására.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
Tóthné Németh Barbara irodavezető
Városüzemeltetési Iroda

Határidő: 2025. július 25.

379/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat tulajdonában lévő lakások elidegenítéséről szóló 14/2023. (IX. 29.) önkormányzati rendelete (továbbiakban Rendelet) 8. §-a alapján, valamint az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelete (továbbiakban Vagyonrendelet) 37. § (1) bekezdése alapján a Közgyűlés dönt az alábbi ingatlanok nyílt versenyeztetési eljárás útján történő elidegenítéséről az alábbi pályázati felhívás szerint:

Pályázati felhívás

Az EVAT Zrt. Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata megbízásából meghirdeti az Önkormányzat tulajdonában lévő alábbi lakás megnevezésű ingatlanokat nyilvános versenyeztetés útján történő értékesítésre az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet alapján az alábbiak szerint:

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának megbízása alapján az EVAT Zrt. 2025. július 24-én 10.00 órakor nyilvános versenyeztetés útján értékesíti az

önkormányzati tulajdonban lévő alábbi lakás ingatlanokat

Kiírás tárgya

Ingatlan címe	Helyrajzi száma	Funkció	m ²	Szo basz ám	Tulajdo ni hányad	Legalacsonyabb bruttó eladási ár	Pályázati biztosíték
Barkóczy u. 10. Fsz. 3.	4538/A/3	lakás	88	2,5	1/1	52.100.000 Ft	5.210.000 Ft
Tárkányi Béla utca 10. 1. em. 10.	6580/2/A/8	lakás	89	3	1/1	60.200.000 Ft	6.020.000 Ft
Knézich Károly u. 32/B	5167	lakóház garázs udvar	64 26 397	2	1/1	65.200.000 Ft	6.520.000 Ft
Dr. Nagy János u. 24. 1.em 12.	4508/A/12	lakás	36	1	1/1	27.500.000 Ft	2.750.000 Ft
Grónay S. u. 9. 9.em 5.	6868/5/A/74	lakás	49	1	1/1	33.200.000 Ft	3.320.000 Ft

A bruttó és a nettó eladási árak egyezők, tekintettel arra, hogy Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban Áfa tv.) 86. § (1) bekezdés j) pontja szerinti, adómentes körbe tartozó beépített ingatlan (ingatlanrész) és az ehhez tartozó földrészlet értékesítése kapcsán az Áfa tv. 88. §-a alapján történő adókötelessé tételre irányuló választással nem élt.

A pályázati biztosítékot 2025. július 23. 16.00 óráig kell befizetni az EVAT Zrt. Raiffeisen Banknál vezetett 12033007-00380027-00100007 számú számlájára, az utalás közlemény rovatában megjelölve azt az ingatlant, ingatlanokat, amelyekre vonatkozóan a pályázati biztosíték befizetése megtörténik, kivéve, ha az utalás összegéből az egyértelműen beazonosítható.

A pályázati biztosíték befizetése egyúttal az induló vételárra történő ajánlattételnek minősül.

Licitálás és eredményhirdetés időpontja: 2025. július 24., 10:00 óra

Licitálás helye: Eger, Zalár J. u. 1-3.sz., EVAT Zrt. Tanácsterem

Licitlepcső: 100.000,- Ft

Szerződés-kötés: az eredményhirdetést követő 30 munkanapon belül

Az ajánlatok bírálati szempontja: a legmagasabb összegű vételár

Ajánlati kötöttség:

A szerződés-kötés napjáig fennáll. Amennyiben a szerződés a nyertes pályázó érdekkörébe tartozó okból - 30 munkanapon belül nem kerül aláírásra, úgy a pályázati biztosíték a kiírót illeti meg.

Elővásárlási jog:

Megilleti a Magyar Államot a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bekezdés alapján.

Az ingatlanok megtekinthetők: az EVAT Zrt-vel előre egyeztetett időpontban

A pályázati biztosíték kamatmentesen visszajár:

- a kiírás visszavonásától,
- az eljárás eredménytelenségének megállapításától,
- a nyertes ajánlattevő kivételével az ajánlattevők részére az eredményhirdetéstől számított 15 napon belül.

Nem jár vissza a pályázati biztosíték, ha:

- a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át, vagy beszámításra kerül
- az ajánlattevő az eljárás megkezdését követően visszalép
- az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt az ajánlatát visszavonja,
- a szerződésnek a felhívásban megjelölt időn belüli megkötése neki felróható, vagy az érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

Az Önkormányzat fenntartja azon jogát, hogy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén jogosult az eljárás során következő helyezettjével szerződést kötni.

Az Önkormányzat fenntartja azon jogát, hogy az eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

Az ajánlattevő a licit kezdetén az alábbi dokumentumokat köteles bemutatni a licit vezetőjének:

- társas vállalkozás esetében 30 napnál nem régebbi cégkivonat és aláírási címpéldány legalább egyszerű másolatban,
- ha az ajánlattevő nem személyesen vesz részt a liciten (nem saját nevében licitál), akkor közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt képviseleti meghatalmazás,
- egyéni vállalkozó esetében a vállalkozói jogviszony nyilvántartásának hiteles igazolása,
- magánszemély esetében személyazonosság igazolására szolgáló dokumentumok,
- amennyiben az ajánlattevő a vételárat banki hitel igénybevételével kívánja kiegyenlíteni, szükséges az erre vonatkozó írásbeli nyilatkozata, valamint a választott hitelintézet által az adásvételi szerződés elvárt tartalmi elemeiről szóló tájékoztatás,
- a pályázónak igazolnia kell, hogy Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata és az EVAT Zrt. felé nincs tartozása. Ennek igazolása az EVAT Zrt. részére benyújtott írásbeli nyilatkozat útján történik. A szerződés megkötéséig a pályázónak hatósági bizonyítványt szükséges bemutatni az önkormányzatnál arról, hogy nincs Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatánál nyilvántartott adótartozása;
- Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 21.4. pontja szerinti nyilatkozat (átláthatósági nyilatkozat);
- többes pályázó közös ajánlattétele esetén, egyetemleges felelősségre, továbbá a tulajdonszerzés arányára vonatkozó írásbeli nyilatkozata;

A versenyeztetési eljárás szabályainak részleteit az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet és annak 1. melléklete tartalmazza.

Közzététel módja: www.evatzrt.hu honlapon, Városi Televízió képújság, Szuperinfo.hu, www.eger.hu honlapon, az EVAT Zrt. és Eger város facebook oldalán, ingatlan hirdetési oldalakon.

A nyílt versenyeztetés eljárással kapcsolatban érdeklődni lehet az EVAT Zrt-nél az 511-735 telefonszámon.

Jelen hirdetmény nem minősül nyilvános ajánlattételnek!

A Közgyűlés felhatalmazza az EVAT Zrt-t a versenyeztetési eljárás megindítására, lebonyolítására, az eljárás eredményének megállapítására. Egyben felkéri az EVAT Zrt-t a nyertes pályázatokra vonatkozó teljes pályázati iratanyag Vagyongazdálkodási Csoport részére történő átadására, valamint a befolyt pályázati biztosíték összegének Önkormányzat részére történő átutalására.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására.

Felelős: Dr. Bánhidly Péter EVAT Zrt. vezérigazgató

Határidő: 2025. szeptember 30.

380/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése dönt az alább felsorolt önkormányzati tulajdonú üresen álló lakás célú ingatlanok elidegenítésre történő kijelöléséről, az Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat tulajdonában lévő lakások elidegenítéséről szóló 14/2023. (IX. 29.) önkormányzati rendelete (továbbiakban Rendelet) 8. §-a alapján, azzal, hogy az ingatlanok elidegenítésére a Rendelet 10. §-ban szabályozott módon kerüljön sor.

A Közgyűlés felkéri az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zrt-t a Rendelet 2. § (2) bekezdése szerinti tartalommal történő előterjesztés előkészítésére és annak Közgyűlés elé történő terjesztésére azzal, hogy a nyílt licites versenyeztetési eljárás keretében történő elidegenítés az Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 33/2022. (XI.25.) önkormányzati rendeletének megfelelően történjen.

Az elidegenítésre kijelölt ingatlanok:

Ingatlan címe	Helyrajzi száma	Elhelyezkedés	Komfort fokozata	Szobaszám	m ²
Bródy S. u. 5. III/11	4590/A/12	Belváros	Komfortos	1	37
Kallómalom u. 7. IV/3.	1995/1/A/72	Északi lakótelep	Összkomfortos	2	51
Kallómalom u. 7. IX/1.	1995/1/A/85	Északi lakótelep	Összkomfortos	2	51

Felelős: Dr. Bánhidly Péter vezérigazgató, EVAT Zrt.

Határidő:

- lakás elidegenítésre vonatkozó előterjesztésre: legkésőbb 2025. augusztus 31.
- pályázati eljárás lefolytatására: legkésőbb 2025. szeptember 30.
- adásvételi szerződések megkötésére: legkésőbb 2025. december 31.

381/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 500.000 Ft, azaz ötszázezer forint működési célú támogatást nyújt a Biosziget Rehabilitációs Alapítvány (székhelye: 3300 Eger, Verőszala u. 63-65. adószám: 18579552-1-10) részére, a lakóotthona 2025. évi működtetéséhez. A támogatás fedezetéhez a Közgyűlés elrendeli 500.000 Ft összeg átcsoportosítását a V/2/5/Ö Tartalékok/Polgármesteri céltartalék címszámról, a II. fejezet Biosziget Rehabilitációs Alapítvány – Lakóotthon működésének támogatása/Működési költségvetés/Egyéb működési célú kiadások új címszámra önként vállalt feladatként. A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
Dr. Nagy-Holló Eszter irodavezető
Vincze Adrienn irodavezető

Határidő: 2025. július 31.

382/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elrendeli a MÁV Személyszállítási Zrt. részére 9.628.333 Ft folyósítását - a helyközi járatok helyi

díjtermékkel történő igénybevételenek költségeihez való hozzájárulás jogcímen – 2025. évre működési célú támogatásként havi egyenlő részletben. Fedezete a 2025. évi költségvetés.

A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az erről szóló, az Építési és Közlekedési Minisztérium és Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata között létrejövő megállapodás aláírására.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
Dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
Tóthné Németh Barbara Városüzemeltetési
Iroda vezetője
Vincze Adrienn Gazdasági Iroda vezetője

Határidő: 2025. július 15.

MEGÁLLAPODÁS

a helyi személyszállítási közszolgáltatások részben regionális vagy elővárosi személyszállítási szolgáltatásokkal történő ellátásáról

amely létrejött

egyrészt az **Építési és Közlekedési Minisztérium** (székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5.; törzskönyvi azonosító szám (PIR): 847395; adószám: 15847397-2-41, képviseli: Lázár János építési és közlekedési miniszter, nevében eljár: Dr. Bói Loránd közlekedésstratégiaért felelős helyettes államtitkár) (a továbbiakban: **Minisztérium**),

másrészt **Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhely: 3300 Eger, Dobó tér 2. adószám: 15729325-2-10; képviseli: Vágner Ákos polgármester) (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**, a továbbiakban külön: **Fél**) között

a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (továbbiakban: **Sztv.**) 5. § (3) bekezdése a) pontjában meghatározott helyi személyszállítási közszolgáltatások regionális vagy elővárosi (a továbbiakban: **helyközi**) személyszállítási szolgáltatásokkal történő ellátása feltételeinek rögzítése céljából, az alábbiak szerint (a továbbiakban: **jelen Megállapodás**):

1. ELŐZMÉNYEK

1.1. Az országos, regionális és elővárosi autóbuzos közszolgáltatást nyújtó szolgáltató (a továbbiakban: **Autóbuzos Szolgáltató**) helyközi járatainak helyi utazásokra történő igénybevételehez kapcsolódóan a Felek megállapodást kötöttek, amely határozott időre, 2024. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó időtartamra jött létre.

2. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

- 2.1. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Önkormányzat közigazgatási területén - az Sztv. 4. § (4) bekezdése alapján az Önkormányzat által önként vállalt feladatként - közszolgáltatási szerződéssel helyi közlekedést biztosít. A Minisztérium tudomásul veszi az Önkormányzat bejelentését, amely szerint az Önkormányzat közigazgatási területén az általa biztosított helyi menetrend szerinti autóbuszos közszolgáltatás ellátásához - azon túlmenően - Autóbuszos Szolgáltató helyközi járatait igénybe kívánja venni.
- 2.2. Az Önkormányzat jelen Megállapodás aláírásával kijelenti, hogy az Autóbuszos Szolgáltató Minisztérium által történő jogszerű kiválasztásához hozzájárul, az Autóbuszos Szolgáltató kiválasztásának és megbízásának jogát és módját a jelen Megállapodás szerinti körben a Minisztériumra átruházza. Az Autóbuszos Szolgáltató adatait és az általa nyújtott közszolgáltatások főbb szerződéses feltételeit a jelen Megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.
3. Felek rögzítik, hogy jelen Megállapodás fennállása alatt a Minisztérium és az Autóbuszos Szolgáltató között létrejött, az országos, regionális és elővárosi autóbuszos közszolgáltatás nyújtására vonatkozó hatályos dokumentumot - függetlenül a kiválasztás módjától - tekintik irányadónak jelen Megállapodás vonatkozásában.

3. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA, TARTALMA

- 3.1. A Minisztérium az Önkormányzattal kötött jelen Megállapodás alapján hozzájárul a 2. (autóbuszos járatlista) számú mellékletben tételesen felsorolt helyközi járatoknak az Önkormányzat közigazgatási területén a menetrendben meghirdetett és a 2. számú mellékletben feltüntetett megállóhelyek viszonylatában a 3. számú mellékletben feltüntetett, elővételen megváltott helyi díjtermékek elfogadásával, helyi viszonylatú személyszállításban történő igénybevételéhez. A 4. *A Költségek elszámolása* fejezet szerint adott évre érvényes menetrend és az Autóbuszos Szolgáltató elfogadott pénzügyi beszámolója alapján megállapított éves költség-hozzájárulást a 2. számú melléklet tartalmazza azzal, hogy azok évente felülvizsgálatra kerülnek.
- 3.2. A 3. számú mellékletben feltüntetett helyi díjtermékekkel igénybe vehető, a 2. számú mellékletben tételesen felsorolt helyközi járatokon, a helyi viszonylatú utazásoknál a 2.3. pontban hivatkozott dokumentumok releváns mellékleteiben feltüntetett díjterméket és az állam által jogszabályban meghirdetett utazási kedvezményeket kell alkalmazni. A helyi díjtermék alkalmazása a 3. számú mellékletben felsorolt, elővételen megváltott helyi díjtermékek helyközi járatok fedélzetén történő használatát és elfogadását jelenti. A helyközi járatokon történő utazáskor a helyi járatokon érvényes kedvezmények igénybevétele a kedvezményes utazásra jogosító igazolványok, igazolások birtokában történhet. Helyközi járaton csak helyközi díjtermék értékesíthető, a 2. számú mellékletben felsorolt helyi szakaszokon történő utazáskor is. A teljes helyközi szakaszra helyközi utazásra jogosító díjtermékeket kötelező értékesíteni akkor is, ha a leutazni kívánt viszonylat településen belüli része helyi díjtermékkal fedezett. A helyi díjtermék alkalmazásával összefüggő szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénybevételi rendje a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történik.

- 3.3. A járatok 3. számú melléklet szerinti helyi díjtermékkel való igénybevételi lehetőségének meghirdetése a Minisztérium feladata, amellyel a Minisztérium az Autóbuszos Szolgáltatót bízta meg. Ezen megbízás alapján az Autóbuszos Szolgáltató menetrendi kiadványaiban köteles feltüntetni továbbá a 3. számú melléklet szerinti helyi díjtermék alkalmazását a helyi utasokra vonatkozóan. Amennyiben a helyközi járat egy adott helyi autóbuszvonal valamennyi megállóhelyén megáll, a járat helyi viszonylatszámával is ellátható.
- 3.4. A Minisztérium megbízásából az Autóbuszos Szolgáltató a jelen Megállapodás fennállásának időtartama alatt, az abban foglaltak alapján köteles figyelemmel kísérni az utasforgalom alakulását és az utazási igények változását, és azok függvényében a menetrend módosítását kezdeményezheti. A módosítás jóváhagyása során Minisztérium az Önkormányzat véleményét lehetőség szerint figyelembe veszi.

4. A KÖLTSÉGEK ELSZÁMOLÁSA

- 4.1. Az Önkormányzat köteles a jelen Megállapodás alapján az Autóbuszos Szolgáltató által helyközi menetrendszerinti járatokkal végzett helyi közszolgáltatás költségeihez hozzájárulni. A hozzájárulás mértéke a 2. számú mellékletben kerül kiszámításra, az alábbiak szerint. A hozzájárulás megállapításának alapja a 2. számú mellékletben közösen megállapított kilométer-teljesítmény és az Autóbuszos Szolgáltató tárgyévet megelőző 2. (második) évi, - az Autóbuszos Szolgáltató által jelen Megállapodás 4.6. pontja szerinti - adott vonal(ak)ra kimutatott költségei közül az üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége, az üzemeltetés közvetlen anyagköltsége, az üzemeltetés egyéb közvetlen költsége és a közvetlen karbantartási költsége összegének (továbbiakban: szűkített önköltségének), valamint a Központi Statisztikai Hivatal által a tárgyévet megelőző 2. (második) évre vonatkozóan közzétett infláció mértékének szorzata. A fentiekől eltérően a 2025. évre megállapított hozzájárulás mértéke a 2023. évi önköltség és a 2024. évre közzétett infláció szorzataként került megállapításra.
- 4.2. A normál helyközi menetvonalon közlekedő járatok esetében a hozzájárulás mértéke a 2. számú melléklet „10%-os finanszírozású éves km” oszlopában szereplő kilométer-teljesítményadatok és a fentiek szerinti szűkített önköltség szorzatának 10%-a.
- 4.3. A kifejezetten az Önkormányzat kérésére, illetve érdekkörében üzemeltetett, a normál helyközi hálózattól eltérő viszonylatok esetében a hozzájárulás mértéke a 2. számú melléklet „100% finanszírozású éves km” oszlopában szereplő kilométer-teljesítményadatok és a fentiek szerinti szűkített önköltség szorzata.
- 4.4. Az elszámolás alapjául szolgáló kilométer-teljesítményadatok megállapítása: az Önkormányzat közigazgatási területén lévő, a 2. számú mellékletben feltüntetett első és utolsó megálló közötti, az érintett járatok éves menetrendjéből az Autóbuszos Szolgáltató által kiszámított, vonalanként nyilvántartott, kilométerben mért távolság, amely alapján kiszámítható a jelen Megállapodás által érintett, a Minisztérium által hivatalosan közölt, összesített éves kilométer-teljesítmény.
- 4.5. Az Önkormányzat a 2. számú mellékletben meghatározott hozzájárulást az Autóbuszos Szolgáltató részére fizeti meg a helyközi járatok helyi díjtermékkel történő igénybevételének költségeihez való hozzájárulásként. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy Minisztérium a hozzájárulás mértékét évente, az országos

menetrendváltás időszakában felülvizsgálja és kezdeményezi annak módosítását az esetleges teljesítmény-módosulások és az előző évi tényadatok változásának megfelelően.

A hozzájárulást az Önkormányzat havonta, az éves összeg 1/12 (egy tizenketted) részének megfelelő összegben, **előre fizeti meg** az Autóbuszos Szolgáltató részére, az Autóbuszos Szolgáltató 1. számú mellékletben megjelölt számú számlájára úgy, hogy **minden hónap 20. napjáig megfizeti a következő hónapra vonatkozó összeget**. Az Önkormányzat a jelen Megállapodás szerint esedékes első rész megfizetésére a mindkét Fél által aláírt jelen Megállapodás kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül kötelezett. Az Autóbuszos Szolgáltató jogosult késedelmes fizetés esetén a fizetési késedelem időtartamára vonatkozóan a jogszabályokban előírt mindenkori késedelmi kamat felszámítására.

- 4.6. A jelen Megállapodásban meghatározott hozzájárulás összege a 2. számú mellékletben rögzített, közigazgatási területen belüli éves kilométer-teljesítmény $\pm 10\%$ -os, az Önkormányzat érdekkörén kívüli változása mellett változatlan, fix tétel. Amennyiben az Önkormányzat érdekkörében történő, vagy az Önkormányzat érdekkörén kívüli, de egy évre vetítve összességében $\pm 10\%$ -ot meghaladó változás következik be a kilométer-teljesítmény vonatkozásában, abban az esetben a Minisztérium és az Önkormányzat jelen Megállapodás feltételeit újratárgyalják.
- 4.7. A jelen Megállapodás aláírásával az Önkormányzat tudomásul veszi a 2. számú mellékletben meghatározott helyközi vonalak településen belüli szakaszának helyi személyszállításhoz kapcsolódó, a bevétellel nem fedezett indokolt költségek megtérítésére vonatkozó, az Sztv. 4. § (4) bekezdés d) pontjában meghatározott és e pontban részletezett kötelezettségét.
- 4.8. Figyelemmel arra, hogy a Minisztérium az Önkormányzat nevében is az Autóbuszos Szolgáltatót bízta meg az országos, regionális és elővárosi járatokkal történő helyi személyszállítási közszolgáltatási feladatok ellátásával, a Minisztérium részére benyújtandó auditált költségtérítési adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell a helyközi vonalak teljes hosszának kilométer-teljesítményét, bevételeit és ráfordításait, így a helyi utasszállítás ellentételezéseként az Önkormányzat által fizetett hozzájárulás összegét is. A közszolgáltatási beszámoló elkészítése és adattartalma tekintetében a 2007. október 23-i, a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet előírásainak megfelelően kell eljárni.

5. A MEGÁLLAPODÁS IDŐBELI HATÁLYA

- 5.1. Jelen Megállapodás annak Felek általi aláírását követően lép hatályba. Amennyiben Felek aláírására nem egy időben kerül sor, akkor a hatálybalépés napjának a későbbi aláírás időpontja tekintendő. Felek egyező akarattal rögzítik azonban, hogy jelen Megállapodás rendelkezéseit 2025. január 1-jétől határozatlan időtartamra alkalmazzák.

6. KAPCSOLATTARTÁS, ADATVÉDELEM

- 6.1. Felek a szerződés szerű teljesítés érdekében kötelesek egymással, valamint az Autóbuszos Szolgáltatóval együttműködni. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen Megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről, körülményről, amely a jelen Megállapodás hibátlan, maradéktalan teljesítésére kihatással lehet.
- 6.2. Felek részéről kapcsolattartásra jogosult személyeket és azok elérhetőségeit jelen Megállapodás 6. számú melléklete tartalmazza.
- 6.3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen Megállapodás módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a Felek képviselői joggal felruházott képviselői jogosultak.
- 6.4. A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Megállapodás előkészítése során a kapcsolattartási adatok, mint személyes adatok megadására a másik Féllel való szerződéskötés, valamint szerződés létrejötte esetén annak teljesítése érdekében van szükség. Felek a jelen Megállapodás teljesítése során az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok, így különösen a 2016. április 27-i, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 számú európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR), illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával kötelesek eljárni. Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodás megkötésével, teljesítésével összefüggő adatkezelésről az érintettek a GDPR 12. cikke alapján a 13. és 14. cikkben meghatározott tartalmú tájékoztatást megkapták. A Minisztérium adatkezelési tájékoztatója jelen Megállapodás 4. számú, az Önkormányzat adatkezelési tájékoztatója jelen Megállapodás 5. számú mellékletét képezi.

7. A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE

- 7.1. Jelen Megállapodás közös megegyezéssel, kizárólag írásban módosítható.
- 7.2. Felek a jelen Megállapodás minden mellékletét – a 6.2. és 6.4. pontban foglaltak kivételével - záradékkal módosíthatják. Az 1. számú mellékletet, valamint annak módosítása esetén az azt módosító záradékot az Autóbuszos Szolgáltató is ellenjegyzéssel látja el.
- 7.3. Nem minősül jelen Megállapodás módosításának a 6.2. pont szerinti Felek kapcsolattartóinak adataiban és 6.4. pont szerinti Adatkezelési tájékoztatójában bekövetkező változás. A változásról az érintett Fél a változás bekövetkezését követő 10 (tíz) napon belül köteles értesíteni a másik Felet, aki írásban visszaigazolja a változás tudomásulvételét. A bejelentési kötelezettség elmulasztása vagy késedelmes teljesítése esetén a felmerülő károkat a mulasztó Fél köteles viselni.
- 7.4. A zsúfoltság megelőzése érdekében részlegesen díjmentes helyi utazás bevezetése csak Minisztériumi egyetértés esetén lehetséges. A helyi közlekedés biztosítása, mint jelen Megállapodás jogi alapjának fenntartása érdekében a teljesen díjmentes helyi

utazás bevezetése nem lehetséges. Az Önkormányzat a 3. számú mellékletben szereplő, a helyközi járatokon elfogadásra kerülő helyi díjtermékek körét jogosult egyoldalúan módosítani. Az Önkormányzat ezt köteles a Minisztérium és az Autóbuszos Szolgáltató felé is írásban (a módosuló melléklet egyidejű megküldésével), a változtatás bevezetését legalább 60 (hatvan) nappal megelőzően bejelenteni. A módosítást záradékba kell foglalni.

- 7.5. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Megállapodás bármelyik Fél által, írásbeli jognyilatkozatban közölt rendes felmondással, 90 (kilencven) napos felmondási idővel megszüntethető.
- 7.6. Jelen Megállapodás írásban, közös megegyezéssel, bármikor megszüntethető. Az Önkormányzat közigazgatási területén az autóbuszos helyi közlekedési közszolgáltatás esetleges megszüntével egyidejűleg – amit Önkormányzat köteles a Minisztériumnak haladéktalanul bejelenteni – jelen Megállapodás is hatályát veszti, amiről a Minisztérium Közlekedési Szolgáltatási Főosztálya az Autóbuszos Szolgáltatót tájékoztatja.
- 7.7. Jelen Megállapodás megszüntetését követően – amennyiben nem kerül új, tárgyi vonatkozású megállapodás megkötésre – az érintett helyközi járatokon helyi viszonylatban is csak helyközi díjtermékek kerülnek elfogadásra.

8. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

- 8.1. A Minisztérium az Autóbuszos Szolgáltató személyében beállt változásról a Minisztérium és az új szolgáltató közötti jogviszony létrejöttétől számított 10 (tíz) napon belül értesíti az Önkormányzatot.
- 8.2. Jelen Megállapodás alapján a Felek tudomásul veszik, hogy abban az esetben, ha az Önkormányzat a hozzájárulást 2 (kettő) egymást követő hónapban határidőben nem teljesítette, Autóbuszos Szolgáltató jogosult a helyi díjtermékek el nem fogadására a Minisztérium és az Önkormányzat egyidejű előzetes tájékoztatása mellett. A helyközi járatok helyi díjtermékkel történő igénybevételi lehetőségének ily módon történő felfüggesztését, szüneteltetését, megszüntetését az Önkormányzat a helyben szokásos módon a lakosság felé köteles közzétenni.
- 8.3. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Autóbuszos Szolgáltatóval kötött (vagy megkötendő) helyi közszolgáltatási szerződésben helyközi járatokra vonatkozó bármilyen utalás, kitétel, tartalom csak akkor jogszerű, ha az opcionális jelleggel – a jelen Megállapodásra történő utalással, annak megléte esetére – kerül(t) elfogadásra. Ellenkező esetben Önkormányzat a helyi közszolgáltatási szerződést jelen Megállapodásban foglaltak figyelembevételével, a jelen Megállapodás aláírását követő 30 (harminc) napon belül módosítani köteles.
- 8.4. A jelen Megállapodást érintő nyilatkozatok kiadása, a mellékletek módosítása, valamint egyéb a jelen Megállapodást érintő megkeresések ügyében a Minisztérium Közlekedési Szolgáltatási Főosztályának vezetője jár el.

9. VEGYES, ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 9.1. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Sztv., valamint egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók. A jelen Megállapodásban szereplő jogszabályi hivatkozások helyére a hivatkozott jogszabályhely megváltozása vagy az azt tartalmazó jogszabály hatályon kívül helyezése esetén az annak megfelelő, megváltozott jogszabályhelyet, illetve hatályos jogszabályt kell érteni, kivéve, ha a megváltozott jogszabályhely, illetve hatályos jogszabály eltérést megengedő rendelkezésének alkalmazása összeegyeztethetetlen lenne a jelen Megállapodás követelményeivel, illetőleg céljával.
- 9.2. Felek megállapodnak abban, hogy bármely vita eldöntése érdekében, amely a jelen Megállapodásból vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, ha azt 30 (harminc) napon belül békés módon rendezni nem sikerül, úgy Felek a jogvitájuk eldöntésére a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartásról szóló törvény általános szabályai szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.
- 9.3. Jelen Megállapodásnak hat sorszámozott melléklete van, melyek jelen Megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.
- 9.4. Felek a jelen Megállapodást elolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá 5 (öt) példányban, amelyből 2 (kettő) példány a Minisztériumot, 2 (kettő) példány az Önkormányzatot illeti meg. Tudomásulvétel céljából Autóbuszos Szolgáltató részére 1 (egy) példány kerül megküldésre.

Mellékletek:

1. számú melléklet:

1/A. Az országos, regionális és elővárosi autóbuszos közszolgáltatást nyújtó szolgáltató adatai, a közszolgáltatások nyújtásának feltételei 2025. január 1. és 2025. március 31. közötti időszakban

1/B. Az országos, regionális és elővárosi autóbuszos közszolgáltatást nyújtó szolgáltató adatai, a közszolgáltatások nyújtásának feltételei 2025. április 1. és 2035. március 31. közötti időszakban

2. számú melléklet: Helyi közlekedésben igénybe vehető autóbuszos helyközi járatok listája, teljesítménye, költség-hozzájárulás összege

3. számú melléklet: A 2. számú mellékletben feltüntetett helyközi autóbusz járatokon elfogadásra kerülő helyi díjtermékek felsorolása (bemutatása)

4. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató (Minisztérium)

5. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató (Önkormányzat)

6. számú melléklet: Kapcsolattartók adatai

Kelt: Budapest, 202..... Kelt:, 202.....

Építési és Közlekedési Minisztérium
 képviselőtében:
Dr. Bói Loránd
 közlekedésstratégiáért felelős helyettes
 államtitkár

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata
 képviselőtében:
Vágner Ákos
 polgármester

383/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Közgyűlése megbízza a polgármestert, hogy vegye fel a kapcsolatot székelyföldi Parajd község polgármesterével a két település közötti kapcsolat elindítása érdekében.

Felelős: Vágner Ákos polgármester

Határidő: 2025. december 31.

384/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 2025. III. negyedévi feladattervét és a 2025. IV. negyedévi feladatterv-tervezetét elfogadja.

Felelős: dr. Barta Viktor jegyző

Határidő: azonnal

**EGER MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZGYŰLÉSE
2025. III. negyedévi feladatterve**

***A közgyűlés tervezett időpontja:
2025. augusztus 28.***

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének rendelettervezete Eger településképi védelméről szóló 6/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztés az önkormányzat és intézményeinek előirányzat módosításairól

Előterjesztés kitüntetések, elismerések adományozására

Előterjesztés az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zrt. 2025. évi üzleti tervének I. féléves teljesüléséről

Előterjesztés az Egri Fejlesztési Ügynökség Kft. 2025. évi üzleti tervének I. féléves teljesüléséről

Előterjesztés a KEVIKO Prevenció Védőnői Szolgáltató Kft. 2025. évi üzleti tervének I. negyedéves és I. féléves teljesüléséről

Előterjesztés a MÉDIA EGER Nonprofit Közhasznú Kft. részére 2025-ben nyújtott 50 millió forint összegű működési célú támogatás elszámolásáról

Előterjesztés az EGER TERMÁL Fürdőüzemeltető Kft. részére 2025-ben nyújtott 50 millió forint összegű működési célú támogatás elszámolásáról

Előterjesztés az ARNAUT PASA Fürdője Gyógyászati Kft. részére 2025-ben nyújtott 4,2 millió forint összegű működési célú támogatás elszámolásáról

Előterjesztés önkormányzati bérlakásokra vonatkozó bérlőkijelölési jog meghosszabbításáról

Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához történő csatlakozásról

Előterjesztés települési támogatás(ok) iránti kérelmek elutasítása ellen benyújtott fellebbezés(ek)ről

Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról és tájékoztató a feladatterv szerinti két közgyűlés között végzett fontosabb polgármesteri feladatokról

Tájékoztató a 2025. június-július havi polgármesteri és intézményvezetői saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításokról

Tájékoztató a Polgármester saját hatáskörben hozott döntéseinek végrehajtásáról

***A közgyűlés tervezett időpontja:
2025. szeptember 25.***

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének rendelettervezete Eger MJV Helyi Építési Szabályzatáról szóló 4/2016.(II.26.) önkormányzati rendeletnek és annak mellékletét képező Szabályozási terveinek módosításáról a város több részterületét érintően – 2025. év I. módosítási csomag –

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének rendelettervezete az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 4/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztés a Gárdonyi Géza Színház intézményvezetői megbízására

Előterjesztés az önkormányzat és intézményeinek előirányzat módosításairól

Előterjesztés az önkormányzati fenntartású óvodák 2024/2025. nevelési évben végzett feladatairól

Előterjesztés intézmények étkezési térítési díjainak és eladási árainak 2025. évi módosításáról

Előterjesztés települési támogatás(ok) iránti kérelmek elutasítása ellen benyújtott fellebbezés(ek)ről

Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról és tájékoztató a feladatterv szerinti két közgyűlés között végzett fontosabb polgármesteri feladatokról

Előterjesztés Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 2025. IV. negyedévi feladattervéről és a 2026. I. negyedévi feladatterv-tervezetéről

Tájékoztató a 2025. augusztus havi polgármesteri és intézményvezetői saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításokról

A EGER MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZGYŰLÉSE 2025. IV. negyedévi feladatterve

***A közgyűlés tervezett időpontja:
2025. október 30.***

Előterjesztés a Polgármesteri Hivatal éves beszámolójáról

Előterjesztés az önkormányzat és intézményeinek előirányzat módosításairól

Előterjesztés az önkormányzati fenntartású óvodák 2025/2026. nevelési évre szóló munkatervéről

Előterjesztés garzonházi lakások bérbevételére jogosultak jegyzékének jóváhagyásáról

Előterjesztés települési támogatás(ok) iránti kérelmek elutasítása ellen benyújtott fellebbezés(ek)ről

Előterjesztés a Fenntartható Városfejlesztési Stratégia módosításáról

Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról és tájékoztató a feladatterv szerinti két közgyűlés között végzett fontosabb polgármesteri feladatokról

Tájékoztató a 2025. szeptember havi polgármesteri és intézményvezetői saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításokról

Tájékoztató Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. I. féléves gazdálkodásáról

Tájékoztató a Polgármester saját hatáskörben hozott döntéseinek végrehajtásáról

**A közgyűlés tervezett időpontja:
2025. november 27.
azonnap
KÖZMEGHALLGATÁS**

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének rendelet-tervezete az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 4/2025. (II.27.) Önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztés az önkormányzat és intézményeinek előirányzat módosításairól

Előterjesztés Eger MJV településrendezési eszközeinek a város több részterületét érintő módosításáról, a munkafolyamat megindításához szükséges közgyűlési döntés meghozataláról – 2025. év II. módosítási csomag –

Előterjesztés a Gárdonyi Géza Színházzal a 2026. évre kötendő fenntartói megállapodásról

Előterjesztés a Harlekin Bábszínházzal a 2026. évre kötendő fenntartói megállapodásról

Előterjesztés az EVAT Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Zrt. 2025. évi üzleti tervének I-III. negyedéves teljesüléséről

Előterjesztés a KEVIKO Prevenció Védőnői Szolgáltató Kft. 2025. évi üzleti tervének I-III. negyedéves teljesüléséről

Előterjesztés az Egri Fejlesztési Ügynökség Kft. 2025. évi üzleti tervének I-III. negyedéves teljesüléséről

Előterjesztés önkormányzati bérlakásra vonatkozó bérlőkijelölési jog meghosszabbításáról

Előterjesztés települési támogatás(ok) iránti kérelmek elutasítása ellen benyújtott fellebbezés(ek)ről

Előterjesztés az Esélyegyenlőségi program felülvizsgálatáról

Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról és tájékoztató a feladatterv szerinti két közgyűlés között végzett fontosabb polgármesteri feladatokról

Tájékoztató a 2025. október havi polgármesteri és intézményvezetői saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításokról

Tájékoztató Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének I-III. negyedévi gazdálkodásáról

**A közgyűlés tervezett időpontja:
2025. december 18.**

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének rendelettervezete az önkormányzat 2026. évi átmeneti gazdálkodásáról

Előterjesztés az önkormányzat és intézményeinek előirányzat módosításairól

Előterjesztés kitüntetések, elismerések adományozására

Előterjesztés Eger város kulturális stratégiájáról

Előterjesztés települési támogatás(ok) iránti kérelmek elutasítása ellen benyújtott fellebbezés(ek)ről

Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról és tájékoztató a feladatterv szerinti két közgyűlés között végzett fontosabb polgármesteri feladatokról

Előterjesztés Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 2026. I. negyedévi feladattervéről és a 2026. II. negyedévi feladatterv-tervezetéről

Tájékoztató a 2025. november havi polgármesteri és intézményvezetői saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításokról

385/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 2025. május hónapban lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról készült beszámolót – a **470/2024. (XII. 19.) közgyűlési határozat** végrehajtási határidejének (új határidő: 2025. december 31.) módosításával - elfogadja.

Felelős: Dr. Barta Viktor jegyző

Határidő: azonnal

386/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a **46/2025. (II.27.) közgyűlési határozat** 1. mellékletének módosítását azzal, hogy annak helyébe a jelen határozat melléklete lép.

Felelős: Dr. Barta Viktor jegyző

- központi költségvetéséről szóló T/11864. számú törvényjavaslat tervszámainak és az Önkormányzat jelenlegi költségvetési helyzetének, valamint jövő évi várható bevételei mértékének ismeretében szükségesnek ítéli az Önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetésének, az Önkormányzat és a feladatellátásban közreműködő valamennyi költségvetési szerve és közvetlen, valamint közvetett tulajdonában álló gazdasági társasága 2026. évi működésének tervezését elindítani a feladatellátást ténylegesen végző intézményhálózat, valamint gazdasági társasági kör közvetlen bevonása mellett.
2. Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése irányítószervi jogkörében eljárva feladatul szabja a költségvetési szervek vezetőinek, valamint tulajdonosi jogkörében eljárva Eger polgárai jogos és méltányolható elvárásainak és az Önkormányzat tulajdonosi érdekeinek szem előtt tartása mellett előírja az érintett önkormányzati cégek vezető tisztségviselőinek és a társaságoknál működő felügyelő-bizottságoknak, hogy a 2026. évi költségvetési évre vonatkozó várható működési hiányának csökkentése és a működés hatékonyságának biztosítása, a 2026 évi költségvetési terv megalapozása érdekében
 - a. vizsgálják felül a feladatellátást szolgáló működésüket, szervezeti struktúrájukat, létszámkeretüket;
 - b. tételesen, az előnyök és hátrányok bemutatása mellett vizsgálják meg a feladatellátás megszervezésének minden – a feladatellátás jelenlegi színvonalát hátrányosan nem érintő - lehetséges módozatát;
 - c. külön is vizsgálják meg és térjenek ki a feladatellátást szolgáló önkormányzati vagyont érintő kérdésekre, ha szükséges, tételesen fogalmazzák meg az ezzel kapcsolatos javaslataikat;
 - d. vizsgálják meg az önként vállalt és kötelező feladatok finanszírozásának lehetőségeit, vagy az annak át-, és a jelenlegi színvonal megtartásával, vagy emelésével járó kiszervezésére vonatkozó lehetőségeket;
 - e. a 2026. költségvetési évre a fentebb meghatározottak szerint kidolgozott, általuk is legoptimálisabbnak ítélt struktúra/ létszámelőirányzat/ feladatellátás megszervezési módozat mellett – az idején minimálbér és garantált bérminimum szint, továbbá legfeljebb az idején, a hatályos önkormányzati költségvetésben szereplő, vagy a szakirodával való konzultációt követően prognosztizált önkormányzati támogatási összeg figyelembe vételével állítsák össze az általuk vezetett költségvetési szerv/ gazdasági társaság 2026. évi előzetes költségvetését/ üzleti tervét.
 3. Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a költségvetési szervek vezetői, valamint az Önkormányzat közvetlen és közvetett többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok vezető tisztségviselői felé előírja, hogy legkésőbb 2025. október 31-ig az általuk vezetett intézményt/ gazdasági társaságot érintően írásban küldjék meg a 2. pontban foglaltaknak megfelelően a 2026-ra vonatkozóan összeállított költségvetési/üzleti tervüket és a 2. pontban részletezettekre is kitérő, azt részleteiben vizsgáló szöveges elemzésüket, a lehetőségeket számba vevő javaslataikat tartalmazó írásbeli jelentésüket a polgármesteren keresztül a Közgyűlés részére.

4. Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése feladatul szabja a polgármesternek, hogy a beérkező írásbeli jelentések kapcsán – a jelentésben esetleg előforduló ellentmondások feloldását és a szakmai kérdések kitisztázását követően – amennyiben az szükséges, előterjesztéssel éljen a Közgyűlés és a Közgyűlés állandó bizottságai felé a 2026. évi önkormányzati költségvetést megalapozó, azt előkészítő döntések meghozatala érdekében, valamint a testületi döntést nem igénylő ügyekben felhatalmazza a polgármestert a szükséges döntések meghozatalára és intézkedések megtételére.

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából:

- dr. Barta Viktor Eger MJV jegyzője
- Vincze Adrienn irodavezető, Polgármesteri Hivatal Gazdasági Iroda
- valamennyi költségvetési szerv vezetője
- valamennyi közvetlen és közvetett önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság vezető tisztségviselője és felügyelőbizottsága

Határidő: 2025. október 31.

389/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja az Egri Bolyky Bástyá Sakk Egyesület (székhelye: 3300 Eger, Alvégi utca 15; nyilvántartási száma: 10-02-0002934; adószáma: 19235932-1-10) részére 2024. évre az Önkormányzat által nyújtott 5.000.000 Ft, azaz Ötmillió forint összegű, működési célú támogatás felhasználásáról készített elszámolást visszafizetési kötelezettség nélkül.

Felelős: Vágner Ákos polgármester megbízásából
Dr. Kormos Ádám, Kabinet Iroda vezetője

Határidő: 2025. június 30.

390/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

1. Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Gárdonyi Géza Színház vezető (igazgatói) munkakörére vonatkozó pályázati felhívást a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja, továbbá felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázati eljárás lebonyolításával kapcsolatban a szükséges intézkedéseket megtegye.

2. Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése, az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI. 15.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésének e) pontja alapján a szakmai bizottságba a fenntartó képviselőjeként Gömöri László alpolgármestert és Gulyás László alpolgármestert delegálja.

Felelős: Vágner Ákos polgármester
Gömöri László alpolgármester
Gulyás László alpolgármester
dr. Barta Viktor jegyző megbízásából
dr. Nagy-Holló Eszter irodavezető, Jogi,
Szervezési és Közjóléti Iroda
dr. Kormos Ádám irodavezető, Kabinet Iroda

Határidő: 2026. január 31.

Pályázati felhívás a Gárdonyi Géza Színház igazgatói munkakörének betöltésére

Eger Megyei Város Önkormányzatának Közgyűlése az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (Emtv.), valamint az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI. 15.) Korm. rendelet alapján pályázatot hirdet a Gárdonyi Géza Színház (3300 Eger, Hatvani kapu tér 4.) igazgatói munkakörének betöltésére.

Az intézmény jogállása:

A színház az önkormányzat és az állam fenntartásában közös működtetési megállapodás alapján működő, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv, kéttagozatos, prózai- és tánctagozattal rendelkezik.

Foglalkoztatás jellege:

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései alkalmazásával – az Emtv. szerinti eltérésekkel - munkaviszony keretében történik. A munkaviszony teljes munkaidőben történő foglalkoztatásra jön létre. A vezető munkakörének betöltésénél megfelelően alkalmazni kell az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó összeférhetetlenségi szabályait azzal, hogy az Mt. 211. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltak alól - indokolt esetben - a munkáltatói jogkör gyakorlója felmentést adhat.

Képesítési és egyéb feltételek:

- a 155/2017. (VI. 15.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti szakirányú felsőfokú végzettség és legalább 5 éves szakmai gyakorlat, vagy legalább hároméves előadó-művészeti szervezetnél szerzett vezetői gyakorlat;
Szakirányú felsőfokú végzettségnek minősül a felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptervékenységének megfelelő diplomával, vagy oklevéllel, továbbá a jogász, illetve a közgazdász oklevéllel tanúsított végzettség. /Szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség megszerzésének követelménye alól mentesül a Kossuth-díjban, a Magyar Köztársaság Kiváló Művésze és a Magyar Köztársaság Érdemes Művésze, valamint a Magyarország Kiváló Művésze és Magyarország Érdemes Művésze díjban részesített, valamint a művészet tudományterületen színházművészet, zeneművészet, tánc- és mozdulatművészet tudományágban tudományos (PhD vagy DLA) fokozatot szerzett személy./ Szakmai gyakorlatnak minősül a valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptervékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetében pedig az ilyen feladatkörben eltöltött idő. Vezetői gyakorlatnak minősül a valamely előadó-művészeti szervezetnél vezetői, vagy magasabb vezetői munkakörben, vagy e feladatkörben munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban eltöltött idő.
- európai uniós tagországi állampolgárság,
- büntetlen előélet, a pályázó ne álljon a foglalkozás gyakorlásától eltiltó jogerős ítélet hatálya alatt,
- cselekvőképesség,
- a magyar nyelv anyanyelvi szintű ismerete.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- egy hivatalos EU-s nyelv ismerete

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- az intézmény vezetésére vonatkozó, helyzetelemzésre épülő, a színház szervezeti, vezetési, fejlesztési, működési struktúrájára vonatkozó részletes elképzeléseket;
- a pályázó művészeti terveit, a megvalósítani kívánt hosszabb távú művészeti koncepciót, szakmai elképzeléseket, legalább a következő 2 évadra vonatkozó produkciós tervek bemutatását;
- hazai és nemzetközi szakmai kapcsolatok, partnerek bemutatását;
- a szakmai koncepció megvalósítását, a források növelését szolgáló gazdasági stratégiát;
- a pályázó bérigényét

A pályázatok nyilvánossága:

A beérkezett pályázatokat az Önkormányzat – a pályázó kifejezett hozzájáruló nyilatkozata esetén – teljes terjedelmében közzéteszi Eger Megyei Jogú Város hivatalos oldalán.

Kifejezett hozzájáruló nyilatkozat hiányában – a 155/2017. (VI.15.) Korm.rendelet 7.§ (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel - az Önkormányzat a benyújtott pályázatok tartalmát – ide nem értve a személyes adatokat – a helyben szokásos módon, Eger Megyei Jogú Város hivatalos oldalán hozza nyilvánosságra.

A nyilvánosságra hozott pályázatok a nyertes pályázó kiválasztását követően törlésre kerülnek.

A sikeres pályázó pályázata – előzetes nyilatkozata alapján – nyilvánosságra kerül.

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó szakmai életrajzát,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- az iskolai végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok hitelesített másolatait
- szakmai gyakorlat vagy vezetői gyakorlat igazolását,
- a pályázó nyilatkozatát a benyújtott dokumentumok hitelességéről,
- a pályázó nyilatkozatát a 428/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet 11. § szerinti fenntartói megállapodásban foglaltak betartásáról,
- nyilatkozatot, hogy az Mt. 211. § (1)-(2) bekezdésében szereplő összeférhetetlenség fennáll-e, megjelölve az összeférhetetlenség jellegét, formáját (összeférhetetlenség fennállása esetén a mentesítésről és annak feltételeiről a munkáltató dönt),
- nyilatkozatot az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény által előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
- nyilatkozat a 155/2017. (VI. 15.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltakról
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot a pályázati eljárásban részt vevők megismerhetik,
- Hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázó pályázati anyagát az Önkormányzat teljes terjedelmében közzéteheti Eger Megyei Jogú Város hivatalos oldalán.
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázatot elbíráló testületi üléseken (a Közgyűlés állandó bizottságának és a Közgyűlés ülésén) a pályázó nyílt vagy zárt ülés tartását kéri.

A Gárdonyi Géza Színház éves gazdálkodásának (2025.05.31-i állapot) tervezett főbb adatai:

Bevételek:

- | | |
|-----------------------------------|--------------|
| • Működési bevételek | 191.044 E Ft |
| • Működési célú átvett pénzeszköz | 0 E Ft |
| • Működési célú támogatás | 0 E Ft |

• Finanszírozási bevétel maradványból	145.600 E Ft
• Költségvetési támogatás	753.758 E Ft
Összesen	1.090.402 E Ft

Kiadások:

• Személyi juttatások	621.621 E Ft
• Munkaadókat terhelő járulékok	96.645 E Ft
• Dologi kiadások	309.252 E Ft
• Beruházások, felújítások	62.884 E Ft
• Összesen	1.090.402 E Ft

Létszámkeret:

• Mt. hatálya alá tartozó szakmai dolgozó:	56 fő
• Mt. hatálya alá tartozó egyéb dolgozó:	60,5 fő
• Vezető (igazgató) Mt. hatálya alá tartozó	1 fő

A fenntartó által meghatározott tartalmi követelmények:

- az Emtv. alapján a kiemelt előadó-művészeti szervezetbe történő besorolás feltételeinek folyamatos teljesítése,
- az alapító okiratban, a fenntartói megállapodásban, és a közös működtetési megállapodásban rögzített feladatok teljesítése,
- a közönség változatos összetételéből adódó sokféle igény kielégítésére való törekvés a műfaji sokszínűség jegyében, kiemelten a klasszikus és kortárs drámairodalom, zenés- és táncprodukciók bemutatása valamennyi korosztály számára,
- kiemelt figyelem a fiatalok színházra nevelésében, a gyermek- és ifjúsági korosztály arányának növelése a színházlátogatók között,
- szakmailag felkészült, a tervezett produkciók kiemelkedő színvonalú bemutatására, előadására képes társulat folyamatos fenntartása,
- a színház kulturális központ szerepének hangsúlyozása más műfajú, színvonalas produkciók, kiállítások, rendezvények befogadása által, amennyiben az a színház alapműködését nem akadályozza.

Javadalmazás:

A munkabér és egyéb juttatások megállapítása a felek megállapodása alapján, illetve az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezése alapján történik, betartva az Emtv. 39/A. §-ában előírtakat.

A pályázat benyújtásának határideje:

A Kulturális és Innovációs Minisztérium honlapján való közzétételtől számított 30 munkanap.

A pályázat elbírálásának határideje:

A kinevezési jogkör gyakorlója a szakmai bizottság ülését követő harminc napon belül, önkormányzati fenntartó esetén a soron következő képviselő-testületi ülésén dönt.

A munkaviszony kezdő és befejező időpontja:

A munkaviszony 2026. február 1-től 2031. január 31-ig terjedő határozott időtartamra szól.

A munkába lépés napja 2026. február 1-e.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot zárt borítékban papír alapon 1 példányban a pályázó által aláírtan és 1 példányban elektronikus adathordozón kell benyújtani.

- Postai úton, Eger Megyei Jogú Város Jegyzőjének címzett borítékban EMJV Önkormányzata címére (3300 Eger, Dobó István tér 2.) történő megküldésével, vagy
- Személyesen: Eger MJV Polgármesteri Hivatal Jegyzői Titkárságán (3300 Eger, Dobó István tér 2. I. em. 3-4. iroda)

A borítékon kérjük feltüntetni: „Pályázat a Gárdonyi Géza Színház igazgatói munkakörére”.

Postai küldemény esetén a postára adás napja legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napja lehet.

Hiánypótlásnak helye nincs, a hiányosan, vagy késedelmesen benyújtott pályázatokat a pályázatot érvénytelennek nyilváníthatja annak érdemi elbírálása nélkül.

Az elbírálás módja:

Az Emtv., valamint a 155/2017. (VI. 15.) Korm. rendelet szabályainak alkalmazásával a munkáltatói jogokat gyakorló fenntartó, Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a szakmai bizottság, a Közgyűlés Kulturális és Idegenforgalmi Bizottsága véleményének ismeretében dönt.

A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázattal kapcsolatos információ kérhető:

- költségvetési, gazdálkodási kérdésekben Eger MJV Polgármesteri Hivatal Gazdasági Iroda, Vincze Adrienn gazdasági irodavezetőtől a +36 36 523 750-es telefonszámon vagy a vincze.adrienn@ph.eger.hu email címen
- pályázati kiírással kapcsolatosan Eger MJV Polgármesteri Hivatal Kabinet Irodáján Püski Viktória kulturális intézményi referenstől a +36 36 521 906-os telefonszámon vagy a puski.viktoria@ph.eger.hu email címen, illetve dr. Kormos Ádám irodavezetőtől a kormos.adam@ph.eger.hu e-mail címen.
- A személyes konzultáció lehetőségét az Önkormányzat az alábbiak szerint biztosítja.
- 2025. július 23. napján, előzetes egyeztetést követően.

A személyes konzultáció igénybevételének lehetőségét Eger MJV Polgármesteri Hivatal Kabinet Irodáján Püski Viktória kulturális intézményi referensnél a +36 36 521 906-os telefonszámon vagy a puski.viktoria@ph.eger.hu email címen, illetve dr. Kormos Ádám irodavezetőtől a kormos.adam@ph.eger.hu e-mail címen.

Amennyiben a személyes konzultációra kijelölt időpontban a pályázók nem tudnak élni a konzultáció lehetőségével, úgy előzetes egyeztetést követően, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidőn belül, biztosítja a kiíró a személyes konzultáció lehetőségét.

Eger, 2025. június

Vágner Ákos
Eger Megyei Jogú Város
Polgármestere

391/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése **nem rendeli el** a helyi népszavazást a Közgyűlés tagjainak egynegyede által benyújtott következő kérdésben: „Egyetért-e Ön azzal, hogy Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata eladja az Eger belvárosában, a Széchenyi utca 16. sz. alatt található volt Ifjúsági Ház épületét?”

Felelős: Vágner Ákos polgármester
Határidő: azonnal

392/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése **nem rendeli el** a helyi népszavazást a Közgyűlés tagjainak egynegyede által benyújtott következő kérdésben: „Egyetért-e Ön azzal, hogy Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata eladja az Önkormányzat tulajdonában álló Felsőtárkányban található gyermekek táborszására is szolgáló Imókő Üdülőt?”

Felelős: Vágner Ákos polgármester
Határidő: azonnal

393/2025. (VI.26.) közgyűlési határozat

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése **nem rendeli el** a helyi népszavazást a Közgyűlés tagjainak egynegyede által benyújtott következő kérdésben: „Egyetért-e Ön azzal, hogy Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata megszüntesse a jelenlegi közterületi helyszínén az Országos Régiségvásár megtartását?”

Felelős: Vágner Ákos polgármester
Határidő: azonnal