

A tankötelezettség teljesítésének megkezdése 6 éves kor előtt

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettségi szintet korábban eléri, az Oktatási Hivatal engedélye alapján hatodik életévének betöltése előtt megkezdheti tankötelezettségének teljesítését az általános iskolában. Ennek érdekében a szülőnek kérelmet kell benyújtania az Oktatási Hivatalhoz.

A 2025/2026-ös tanévre vonatkozó eljárásban azon gyermekek érintettek, akik 2019.09.01 és 2020.08.31. között születtek, függetlenül attól, hogy jelenleg középső, vagy nagycsoportba járnak-e és hogy korábban hány évig részesültek óvodai nevelésben.

Figyelem! A Hivatal a döntését a szülővel határozat formájában közli, a **határozat kötelező érvényű**. Amennyiben a Hivatal helyt ad a szülő kérelmének, a gyermek egy tanévvel korábban válik tankötelessé, vagyis egy évvel korábban kezdi meg az általános iskolai tanulmányait. **A szülő nem hagyhatja figyelmen kívül a Hivatal határozatát, azzal ellentétes módon a későbbiekben nem dönthet úgy, hogy mégsem iratja be az iskolába a gyermekét.**

1. A kérelem benyújtása

a) A benyújtás határideje

Törvény szerint a kérelmeket az iskolakezdés évének január 18. napjáig lehet benyújtani. A kéreleműrlap 2024. december 27-től a kérelembenyújtási határidő végéig lesz elérhető a következő linken: <https://ker.oh.gov.hu/>. Mivel a 2025. évben a tankötelezettséggel összefüggő hatósági eljárások esetében az érintettek számára a kérelembenyújtási határidő utolsó napja (január 18.) olyan napra esik, amikor az Oktatási Hivatalban a szombati napra tekintettel szünetel a munkavégzés, ezért a határidő csak a következő munkanapon, vagyis 2025. január 20. napján jár le.

A Kormány által elrendelt téli igazgatási szünet (2024. december 30. és 2025. január 01. közötti időszak) a kérelmek benyújtását nem érinti, viszont azok feldolgozására és az ügyintézés megkezdésére csak az igazgatási szünetet követő első munkanapon (2025. január 02.) kerül sor.

b) A kérelmező

A tankötelezettség hatéves kor előtti megkezdése iránti kérelmet a szülő/gyám nyújthatja be.

Amennyiben a szülői felügyeleti jogot a szülők közösen gyakorolják, a kérelmet benyújtó szülő nyilatkozik arról, hogy a kérelemben foglaltakkal a másik szülő egyetért.

c) A kérelem benyújtásának módja, kapcsolattartás

A kérelmet az **Ügyfélkapu+**, illetve **Digitális Állampolgárság (DÁP)** alkalmazással végzett azonosítást követően elektronikus úton vagy papír alapon, postai úton is be lehet nyújtani.

Kiemelten javasoljuk az elektronikus kérelembenyújtást, ami a postai úthoz képest jelentősen lerövidíti az ügyintézés időtartamát, lehetővé téve egyúttal a gyors, biztonságos, kényelmes és ingyenes kapcsolattartást az Oktatási Hivatallal. Mindemellett a kéreleműrlap emlékezteti a kitöltőjét az esetleges hiányzó vagy pontatlan adatokra, támogatja abban, hogy a kérelmét hiánytalanul tölthesse ki.

Figyelem! Az elektronikus kérelembenyújtást érintő e-ügyintézési bejelentkezési és hitelesítési folyamatok a Digitális Állampolgársághoz kötődő fejlesztések okán az államigazgatásban és így az Oktatási Hivatalban is több ponton átalakításra kerülnek. 2025. január 16-án **megszűnik az Ügyfélkapu**, így ekkortól nem lehetséges az Oktatási Hivatal online szolgáltatásainak ügyfélkapus azonosítással történő igénybevétele sem. **A Hivatalban az elektronikus ügyintézés továbbra is zavartalanul működik. Ennek használatához azonban szükséges az Ügyfélkapu+ felületre vagy a Digitális Állampolgárság (DÁP) alkalmazásba történő regisztráció. A biztonságos ügyintézés és a határidők betartása érdekében, kérjük, mihamarabb gondoskodjon online azonosítójának cseréjéről.** Az Ügyfélkapu+ regisztrációt 2025. január 16. előtt elektronikusan is elindíthatják a felhasználók az <https://ugyfelkapu.gov.hu> oldalon. A DÁP regisztrációról a <https://dap.gov.hu> oldalon találnak bővebb információt. Az átállásról az Ügyfélkapu Súgó menüpontjában, az <https://ugyfelkapu.gov.hu/sugo> oldalon olvashatnak.

- **A digitális felületen benyújtott kérelmek esetében az Oktatási Hivatal az eljárásban meghozott döntéseket kizárólag a kérelmező elektronikus tárhelyére küldi meg, Javasoljuk az átvett döntéseket a tartós tárba elmenteni.** A tartós tárba történő áthelyezés nélkül a döntés 30 napig lesz csak elérhető; a dokumentumok huzamosabb megőrzésére a tartós tár alkalmas.
- A postai úton benyújtott kérelmeket a következő címre kell beküldeni:
Oktatási Hivatal
Budapest
1982

A postai úton feladott kérelmet javasolt könyvelt postai küldeményként (**ajánlott levél**) feladni annak érdekében, hogy a levél útját a feladó a Magyar Posta nyomkövető szolgáltatásán keresztül követni tudja.

Postai kapcsolattartás esetén az Oktatási Hivatal az eljárásban meghozott döntéseket kizárólag postai úton küldi meg a kérelemben megadott postacímre.

- **Figyelem! Az e-mailben benyújtott kérelmeket az Oktatási Hivatal nem fogadhatja be.** Az e-mailben beküldött dokumentumok alapján a tankötelezettség korábbi megkezdésére irányuló eljárás nem indul meg.

d) A kérelem kitöltése és tartalma

A kérelem kitölthető:

- **Ügyfélkapu+ vagy DÁP azonosítást követően elektronikus űrlap használatával:** a kitöltött elektronikus űrlapot véglegesítés után az Oktatási Hivatal elektronikus felületén kell beküldeni. **Felhívjuk a figyelmet, hogy az űrlap a beküldéssel válik érvényessé, az űrlap kitöltése önmagában nem elegendő, azt a véglegesítés után be is kell küldeni a „Kérelem beküldése” gombra kattintva!**
- **Postai kapcsolattartás választása esetén szintén egy elektronikus űrlap segíti a kitöltést: az elektronikusan kitöltött, kinyomtatott és kézzel aláírt űrlapot** postai úton azt Oktatási Hivatal következő címére kell megküldeni: Oktatási Hivatal, Budapest, 1982.

A kérelmet 2024. december 27-től 2025. január 20-ig az alábbi linkre kattintva lehet kitölteni: <https://ker.oh.gov.hu/>

A kérelmek pontos kitöltése és a gyors ügyintézés érdekében kérjük, hogy használja az elektronikus űrlapot abban az esetben is, ha postai úton kívánja eljuttatni kérelmét a Hivatalhoz. Az űrlap emlékezteti a kérelem kitöltőjét az esetleges hiányzó vagy pontatlan adatokra, támogatja abban, hogy a kérelmét hiánytalanul tölthesse ki. Kérjük, hogy lehetőség szerint válassza az elektronikus benyújtást és az elektronikus ügyintézését, így jelentősen lerövidíti az ügyintézéshez szükséges időt. Ilyen módon a Hivatal és az ügyfél között gyors, biztonságos és nem utolsó sorban ingyenes csatornán keresztül történik a kapcsolattartás.

A kérelmezőnek arra is van lehetősége, hogy kérelmét szabadon megfogalmazva postai úton terjessze elő (Postacím: Oktatási Hivatal, Budapest, 1982).

Ebben az esetben a kérelemnek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a gyermek azonosító adatai: név, születési hely és idő, anyja lánykori neve, oktatási azonosító, lakcím, tartózkodási hely (ha eltér a lakcímtől)
- a kérelmező szülő / gyám vagy gyámhivatal adatai: név, levelezési cím, e-mail cím, telefonszám
- a gyermek jelenlegi jogviszonya: óvoda neve, OM azonosítója, címe
- indokolás: A gyermek milyen egyéni adottsága, sajátos helyzete indokolja, hogy a főszabálytól eltérően korábban kezdje meg tankötelezettségének teljesítését?

- a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata arról, hogy a kérelmet a szülői felügyeletet gyakorló másik szülő egyetértésével nyújtja be vagy nem szerzhető be a másik szülő aláírása vagy nyilatkozat arról, hogy a szülői felügyeleti jogot csak a kérelmező gyakorolja
- a kérelmező beleegyező nyilatkozata arról, hogy amennyiben a kérelem elbírálásához szakértői bizottság kirendelése szükséges, az Oktatási Hivatal a kérelmező és a gyermek kérelemben megadott adatait a szakértői bizottság számára továbbítja, továbbá hogy amennyiben a kirendelt szakértői bizottság vizsgálata alapján a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) szerinti szakértői vélemény kibocsátása, vagy a kirendeléstől független további vizsgálat is szükséges, a szakértői bizottság a Rendelet 17. § (7) bekezdése szerint jár el
- dátum, aláírás

e) A kérelem mellékletei

A kérelemhez minden olyan dokumentum csatolható, amely a kérelemben foglaltakat igazolja: pedagógiai szakszolgálat szakértői véleménye, óvodai fejlődési napló, pedagógiai szakvélemény, járóbeteg szakellátásban dolgozó szakorvosi igazolás, stb.

Az Oktatási Hivatal az eljárása során azt vizsgálja, hogy a gyermek értelmi, lelki, szociális és testi fejlettségének állapota eléri-e az iskolába lépéshez szükséges szintet. Ha a szülő nem mellékel kérelméhez igazoló dokumentumot, vagy azokból nem lehet minden kétséget kizáróan megállapítani a gyermek fejlettségi szintjét, annak felmérése érdekében a pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottságát rendeli ki az Oktatási Hivatal. A gyermek vizsgálatával kapcsolatos teendőkről, tudnivalókról a szakértői bizottság tájékoztatja a szülőt.

Amennyiben a kérelmet a gyám nyújtja be, a gyám kirendeléséről szóló döntést csatolni kell a kérelemhez.

f) Nyilatkozatok

Kérelmében a kérelmező nyilatkozik arról, hogy

- az adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat megismerte és elfogadja,
- a tankötelezettség korábbi megkezdésére vonatkozó tájékoztatót megismerte,
- a kérelemben megadott adatok a valóságnak megfelelnek,
- tudomásul veszi, hogy amennyiben a kérelem elbírálásához szakértői bizottság kirendelése szükséges, az Oktatási Hivatal a kérelmező és a gyermek kérelemben megadott adatait a szakértői bizottság számára továbbítja, továbbá hogy amennyiben a kirendelt szakértői bizottság vizsgálata alapján a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) szerinti szakértői vélemény kibocsátása, vagy a

kirendeléstől független további vizsgálat is szükséges, a szakértői bizottság a Rendelet 17. § (7) bekezdése szerint jár el.

- A kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik arról, hogy a kérelmet a szülői felügyeletet gyakorló másik szülő egyetértésével nyújtja be, vagy a másik szülő hozzájárulása nem szerezhető be, mivel az jogainak gyakorlásában ténylegesen akadályoztatva van, vagy ismeretlen helyen tartózkodik, vagy nyilatkozik arról, hogy a szülői felügyeleti jogot csak a kérelmező gyakorolja.

A szükséges nyilatkozatokat az elektronikus űrlap tartalmazza, ezért is ajánljuk az űrlap használatát a szabadon megfogalmazott kérelmekkel szemben.

2. Az eljárás ügyintézési határideje

a) Amennyiben a kérelem és a kérelemhez csatolt dokumentumok alapján a tényállás tisztázott, az Oktatási Hivatal a kérelem beérkezését követően 8 napos határidővel – melybe az igazgatási szünet időtartama nem számít bele - (postai kapcsolattartás esetén postai úton, elektronikus kapcsolattartás esetén a kérelmező elektronikus tárhelyére) megküldi a döntést.

b) Amennyiben szakértő kirendelésére, egyéb dokumentumok, adatok beszerzésére van szükség a döntés meghozatalához, az Oktatási Hivatal a kérelem beérkezését követő 50 napon belül (postai kapcsolattartás esetén postai úton, elektronikus kapcsolattartás esetén a kérelmező elektronikus tárhelyére) megküldi a döntést.

3. Jogorvoslat

A Hivatal döntése ellen annak kézhezvételét követően 15 napon belül közigazgatási per indítható. A keresetlevelet a felperes lakóhelye, illetve tartózkodási helye szerint közigazgatási ügyekben illetékes Törvényszékhez kell címezni és az Oktatási Hivatalhoz kell benyújtani. A közigazgatási per illetéke 30.000 Ft. Tárgyalás tartását a keresetlevélben lehet kérni.

4. Az eljárásra vonatkozó jogszabályok

- [A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény](#)
- [Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény](#)
- [Az Oktatási Hivatalról szóló 121/2013. \(IV. 26.\) Korm. rendelet](#)
- [A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. \(VIII. 28.\) Korm. rendelet](#)
- [A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. \(VIII. 31.\) EMMI rendelet](#)
- [A pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. \(II. 26.\) EMMI rendelet](#)

5. Adatkezelési tájékoztató

Kérjük, hogy a kérelmek benyújtása előtt tekintse át az [Adatkezelési tájékoztatót](#).

6. Elérhetőségek

Oktatási Hivatal, Köznevelési Engedélyezési Osztály

e-mail: ovoda@oh.gov.hu

telefon: (36-1) 374-2310; (36-1) 374-2268; (36-1) 374-2137; (36-1) 374-2125, (36-1) 374-2354

7. Letölthető tájékoztató

Rövid tájékoztatónkat [itt tudja letölteni](#) PDF formátumban.

2024. december 7.

OKTATÁSI HIVATAL