

Adatkezelési tájékoztató és folyamatleírás a bírósági ülnökök jelölésével és megválasztásával összefüggő adatkezelésekről

Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (továbbiakban Hivatal/Adatkezelő) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint ezúton nyújt tájékoztatást jelen tájékoztatóval és folyamatleírással a bírósági ülnökök jelölésével, a jelölések fogadásával, nyilvántartásba vételével, a választás előkészítésével és a hatósági erkölcsi bizonyítvány kezelésével összefüggő adatkezelésekről. A folyamatban való részvétellel az érintett jelen folyamatleírás szerint válik az adatkezelés érintettjévé.

A HIVATAL PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGE:

Név: Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Székhely: 3300 Eger, Dobó István tér 2.

Honlap: www.eger.hu

Központi e-mail cím: egpolgh@ph.eger.hu

Központi telefonszám: 36/ 523-700

Képviselő: Jegyző

A HIVATAL ADATVÉDELMI TISZTVISELŐJÉNEK ELÉRHETŐSÉGE:

Neve: L-Tender Zrt.

E-mail cím: adatvedelmi@ph.eger.hu

A BÍRÓSÁGI ÜLNÖKÖK JELÖLÉSÉNEK FOGADÁSÁHOZ, NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELÉHEZ ÉS A VÁLASZTÁS ELŐKÉSZÍTÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉS
--

AZ ADATOK FORRÁSA:

Az adatkezelés során kezelt személyes adatokat a jelölt, illetve a jelölő személy vagy jelölő szervezet bocsátja az Adatkezelő rendelkezésére a jelölés, a jelölőlap, a jelölés elfogadásáról szóló nyilatkozat, valamint az ezekhez kapcsolódó iratok benyújtásával.

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Az adatkezelés célja a bírósági ülnökök jelölésének fogadása, nyilvántartásba vétele, a jelöltek azonosítása, a jelölések formai és tartalmi feldolgozása, a megválasztásra jogosult képviselő-testület döntésének előkészítése, az ülnökválasztás lebonyolításához szükséges kapcsolattartás, valamint az ülnökválasztással kapcsolatos önkormányzati feladatok dokumentálása.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, azaz az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

[Vonatkozó jogszabály: a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 212. § (1) bekezdése, 213. § (1) bekezdése, 214. § (1) bekezdése és 215. § (1) bekezdése]

KEZELT ADATOK KÖRE:

a jelölt neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakóhelye, iskolai végzettsége, szakképzettsége, foglalkozása, munkahelye neve és címe, egy hónapra járó távolléti díja összege, valamint a jelölés elfogadásáról szóló nyilatkozaton szereplő aláírása;

a jelölésre vonatkozó adatok, így különösen a jelölő természetes személy neve és lakóhelye, illetve jelölő szervezet esetén a szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, a jelölés ténye, időpontja, a jelölt bírósághoz vagy ülnöki kategóriához kapcsolódó megjelölése, valamint a jelölőlapen szereplő egyéb adatok;

az ülnökválasztás előkészítéséhez és dokumentálásához kapcsolódó ügyviteli adatok, így különösen az iktatási adatok, kapcsolattartási adatok, a hiánypótlással, az előterjesztéssel, a képviselő-testületi döntéssel és az értesítésekkel összefüggő adatok. A hatósági erkölcsi bizonyítvány és az abban foglalt adatok kezelésére a jelen tájékoztató külön adatkezelési célként tér ki.

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

Az Adatkezelő a jelöltek személyes adatait az ülnökválasztás előkészítése és a döntés meghozatala érdekében Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése, illetve az eljárásban közreműködő illetékes önkormányzati szervek részére hozzáférhetővé teszi. Az ülnökké megválasztott személyek adatai az ülnöki megbízatás gyakorlásához szükséges feladatok ellátása érdekében az illetékes bíróság, illetve annak elnöke részére továbbíthatók. Az Adatkezelő felhívja az érintettek figyelmét arra, hogy jogszabály előírhatja a személyes adatok bíróság vagy hatóság részére történő átadását. Amennyiben valamely bíróság vagy hatóság jogszabályban meghatározott eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az Adatkezelőt, az Adatkezelő a jogszabályi kötelezettségének teljesítése érdekében köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

Az Adatkezelő az ülnökválasztással kapcsolatos iratokat, valamint az azokban szereplő személyes adatokat az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet mellékletének H701 irattári tétele alapján, az ügy lezárásától számított 5 évig őrzi meg.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

A bírósági ülnökválasztásra vonatkozó hirdetmény alapján a jelölésre jogosult személyek és szervezetek bírósági ülnökjelöltet jelölhetnek. A jelölt a jelölés elfogadásáról írásban nyilatkozik. A Hivatal a beérkező jelöléseket és nyilatkozatokat fogadja, iktatja, nyilvántartásba veszi, és elvégzi az ülnökválasztás előkészítéséhez szükséges ügyintézési feladatokat.

Az ülnökjelölés során a Hivatal a benyújtott iratok alapján azonosítja a jelöltet, rögzíti a jelöléshez kapcsolódó adatokat, szükség esetén hiánypótlás vagy egyeztetés érdekében kapcsolatot tart a jelölttel, illetve a jelölő személlyel vagy szervezettel. A Hivatal az adatokat kizárólag az ülnökválasztással összefüggő önkormányzati feladatok ellátásához szükséges körben kezeli.

A Hivatal a jelöléseket és a kapcsolódó iratokat a megválasztásra jogosult képviselő-testület döntésének előkészítése érdekében feldolgozza, majd az ülnökválasztásra vonatkozó előterjesztés elkészítéséhez felhasználja. Az ülnök megválasztásáról a jogszabályban meghatározott képviselő-testület dönt.

A döntés meghozatalát követően a Hivatal az ülnökválasztással kapcsolatos iratokat az iratkezelési szabályok szerint kezeli és őrzi meg, továbbá ellátja az érintettek és az illetékes bíróság értesítéséhez, valamint az ülnöki megbízatás nyilvántartásához kapcsolódó, jogszabályból eredő adminisztratív feladatokat.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

Az *Adatkezelő* tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről, illetve hozzáférést kérhet a kezelt személyes adataihoz,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatainak törlését a GDPR 17. cikkében meghatározott esetekben,
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen.

A HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY KEZELÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉS

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Az adatkezelés célja a Bjt. 212. § (1) bekezdésében meghatározott megválaszthatósági feltételek igazolása, ezen belül annak ellenőrzése, hogy a jelölt büntetlen előéletű és nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt. Az adatkezelés célja továbbá annak dokumentálása, hogy a jelölt a Bjt. 214. § (2) bekezdése szerinti igazolási kötelezettségét teljesítette.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, azaz az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

[Vonatkozó jogszabály: a Bjt. 212. § (1) bekezdése és 214. § (2) és (4) bekezdése]

KEZELT ADATOK KÖRE:

a jelölt által benyújtott hatósági erkölcsi bizonyítványon szereplő személyes adatok, így különösen a jelölt azonosításához szükséges adatok, a hatósági erkölcsi bizonyítvány száma, kiállításának időpontja, érvényességi ideje, valamint az a tény, hogy a jelölt büntetlen előéletű és nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt;

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

Az Adatkezelő a hatósági erkölcsi bizonyítványt, illetve annak tartalmát kizárólag az ülnökválasztás előkészítésében és a döntés meghozatalában közreműködő, erre jogosult képviselő-testület tagjai részére továbbítja.

Az Adatkezelő a személyes adatokat harmadik fél részére egyébként nem továbbítja. Az Adatkezelő ugyanakkor felhívja az érintettek figyelmét arra, hogy jogszabály előírhatja a személyes adatok bíróság vagy hatóság részére történő átadását. Amennyiben valamely bíróság vagy hatóság jogszabályban meghatározott eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az Adatkezelőt, az Adatkezelő a jogszabályi kötelezettségének teljesítése érdekében köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK:

Az Adatkezelő az adatkezelésbe adatfeldolgozót nem von be.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

Az Adatkezelő a Bjt. 214. § (2) bekezdése alapján megismert személyes adatokat a jelölt ülnökké történő megválasztásáról meghozott döntésig kezeli. A döntés meghozatalát követően az adatokat az Adatkezelő törli.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

A jelölt a jelölés elfogadását követően haladéktalanul hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal igazolja büntetlen előéletét és azt, hogy nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt. A hatósági erkölcsi bizonyítványt az ülnökké történő megválasztására jogosult képviselő-testület részére kell benyújtani.

A Hivatal a benyújtott hatósági erkölcsi bizonyítványt átveszi, az ülnökválasztás előkészítése érdekében ellenőrzi, hogy a jelölt a törvényben előírt igazolási kötelezettségét teljesítette-e, és az igazolás tényét az ülnökválasztási eljárásban rögzíti.

Az Adatkezelő a hatósági erkölcsi bizonyítványban szereplő adatokat kizárólag a megválaszthatósági feltétel ellenőrzésére használja fel. A bizonyítványban szereplő adatokat a Hivatal más célból nem kezeli, nem továbbítja, és a döntés meghozatalát követően nem őrzi meg.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

A **Hivatal** tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről, illetve hozzáférést kérhet a kezelt személyes adataihoz,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatainak törlését a GDPR 17. cikkében meghatározott esetekben,
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen.

Az **Adatkezelő** gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

Az **Adatkezelő** törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Amennyiben jelen tájékoztatóban felsorolt célok tekintetében élni szeretne a GDPR-ban meghatározott jogaival úgy, kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az adatvédelmi tisztviselőhöz címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy érintetti minősége igazolását követően az **Adatkezelő** erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésére állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatban Ön panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, vagy választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefonos ügyfélszolgálat: +36 (30) 683-5969 és +36 (30) 549-6838; központi telefonszám: +36 (1) 391-1400

A kérelmek benyújtásával kapcsolatban itt tájékozódhat: <https://www.naih.hu>

Eger, 2026. július 9.