

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ SZÁLLÁSHELY SZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG MEGSZÚNÉSÉNEK BEJELENTÉSE (ASP-IPAR-003)

Az önkormányzati ASP rendszert igénybe vevő települések az E-önkormányzat portálon keresztül biztosítják ügyfeleik számára az elektronikus ügyintézéshez szükséges szolgáltatásokat.

Figyelem: A veszélyhelyzet idején az általános szabályoktól a veszélyhelyzeti jogszabályokban lévő előírások eltérhetnek!

Az irányadó központi és helyi jogszabályokról <https://www.eger.hu/hu/adougyek/jogszabalyok> olvashat.

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység megszűnésének bejelentése elektronikus, illetve papír alapú megtételére Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatánál az „ASP-IPAR-003” számú bejelentési nyomtatvány szolgál.

Magánszemélyek használhatják a hivatal honlapjáról letölthető „BEJMSZ21” számú bejelentő nyomtatványt is.

A szálláshely megszűnését a szálláshely-szolgáltató köteles a jegyzőnek a **megszűnést követő nyolc napon belül bejelenteni.**

A BEJELENTÉSI NYOMTATVÁNY EGYES SORAI

I. Szálláshely nyilvántartási adatai

A szálláshely nyilvántartási számát, illetve a nyilvántartásba vétel iktatószámát kell megadnia.

II. Szálláshely szolgáltató/üzemeltető adatai

A mezők értelemszerű kitöltésével rögzítse a szálláshely-szolgáltató/üzemeltető adatait.

III. Szálláshely adatai (1-3. pont)

A szálláshely hatósági nyilvántartásból történő törlése érdekében az adott szálláshely pontos beazonosítása szükséges, ezért a megszüntetési bejelentéssel érintett szálláshely adatainak megadása szükséges.

IV. Szolgáltatás időtartama

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység időtartamának (kezdés és befejezés dátuma) megadása.

V. Szolgáltatási tevékenység megszűnésének oka(i)

Lehetőség van arra, hogy a szolgáltatási tevékenység megszűnésének okát/okait megnevezzék.

VI. Mellékletek

Lehetősége van arra, hogy a szálláshely megszűnésével kapcsolatosan mellékleteket nevezzen meg, melyeket a nyomtatvány beküldésével egyidejűleg feltölt.

Tájékoztatjuk, hogy a központi és egri helyi adójogszabályokról, önkormányzati adókkal kapcsolatos tájékoztatókról, információkról, elektronikus és papír alapú bevallási és adatbejelentési nyomtatványokról, elektronikusan intézhető ügyekről, beadványokról itt a <https://www.eger.hu/hu/adougyek> olvashatnak részletesen.

2

Ügyfélfogadás helye: Eger MJV Polgármesteri Hivatal, Eger, Dobó István tér 2.

Ügyfélfogadás időpontjai: Hétfő: 9.00-16.00, Kedd: 9.00-16.00,

Szerda: 9.00-17.00, Csütörtök: 9.00-16.00

E-mail cím: ado@ph.eger.hu

Honlap cím: www.eger.hu; ado.eger.hu

Telefonszám: +36 (36) 523-700

Hivatali kapu használata során a Hivatal rövidített neve: EGERADO

Teljes neve: Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága KRID azonosítója: 644093165

ePapír benyújtás: Címzett: EGER MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Témacsoport: Önkormányzati igazgatás, Ügytípus: Adóügyek

<https://epapir.gov.hu/>

Lezárva: Eger, 2021. január

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága