

Az önkormányzati adószámlán megjelenő adókötelezettségek és befizetések

Az Elektronikus Önkormányzati Portálon a nap 24 órájában biztosított az adózóknak az aktuális adószámla-egyenleg lekérdezés és bankkártyás adófizetés is

1

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága (továbbiakban: adóhatóság) által vezetett adószámla az adózók költségvetési kapcsolatainak közhiteles nyilvántartása.

Adószámla: az önkormányzati adóhatóság által vezetett, az adózói fizetési kötelezettség és költségvetési támogatási igény, valamint az azokkal összefüggő pénzforgalom tételes, illetve egyenleg szintű kimutatására szolgáló közhiteles nyilvántartás.

Az adószámlán az **egyes pénzforgalmi események, befizetések, kiutalások, átvezetések** jelennek meg, valamint az **adózók adókötelezettségei** (helyi adók, vagy az önkormányzati adóhatóság felé teljesítendő más fizetési kötelezettségeket), költségvetési támogatási igényei is.

Az adószámlán szerepel tehát minden olyan adat, amelyből megállapítható, hogy a bevallások (Hipa és Ifa) vagy adatbejelentések (Építményadó) alapján mennyi helyi adót kell vagy kellett fizetni az adózóknak és az adóhatóság által előírt kötelezettségeket mikor és milyen összegben kell vagy kellett teljesíteni, illetve az egyes kötelezettségeket mikor, hogyan, milyen mértékben és határidőben teljesítették.

Az adószámlán az adatok (kötelezettségek és befizetések) **adózónként és azon belül adónként** (köztehernemenként, például iparüzési adó, idegenforgalmi adó, építményadó, vagy pótlék, bírság stb.), költségvetési támogatásonként **elkülönítve, évenkénti időszakokra bontva szerepelnek.**

Az adózói befizetések az önkormányzat által vezetett adószámlákra érkeznek. Számlaszámokat az aktuális adószámlákon és honlapunkon <https://www.eger.hu/hu/adougyek/szamlaszamok> is megtalálják.

Az adószámla nyilvántartás alapvetően két fő részből áll: az azonosító, illetve a tartalmi adatokból. Az azonosító rész azt mutatja meg, hogy az adószámla ténylegesen kire, melyik adózóra vonatkozik. A tartalmi részt az egyes adószámlatételek jellemző adatai alkotják. Ezek tovább csoportosíthatók kötelezettség oldalra és pénzforgalmi oldalra.

Az adószámla „kötelezettség” oldalán jelennek meg a bevallások adatai (pl.: hipa, ifa), az adóhatóság által megállapított kötelezettségek (pl.: építményadó, mulasztási bírság, az ellenőrzéssel megállapított kötelezettség stb.), továbbá az egyéb, más jellegű tételek (pl.: fizetési könnyítés, mérséklés).

A **pénzforgalmi oldal tartalmazza** a befizetéseket, a kiutalásokat, valamint az adónemek közötti átvezetéseket.

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága az **Elektronikus Önkormányzat Portálon** (továbbiakban: Portál) <https://ohp-20.asp.lgov.hu/> keresztül biztosítja ügyfelei/adózói számára az elektronikus ügyintézéshez szükséges szolgáltatásokat.

Itt a nap 24 órájában biztosított az adózóknak az aktuális adószámla-egyenleg lekérdezés.

A szolgáltatás használatával lehetősége van az Ön, vagy az Ön által képviselt adózó helyi adószámla kivonatának lekérdezésére az adott önkormányzati adóhatóságnál.

Elérhetőség: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/szolgáltatások>

HOGYAN TUDOM LEKÉRDEZNI AZ ADÓEGYENLEGEMET? HOGYAN TUDOM LEKÉRDEZNI KÉPVISELTEM ADÓEGYENLEGÉT? (ADÓEGYENLEG-LEKÉRDEZÉS)

Az ügyfél lekérdezheti Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatához tartozó helyi adóegyenlegét. A szolgáltatás keretén belül lehetőség nyílik a saját és képviselt adózó(k) adószámla kivonatának lekérdezésére is.

A szolgáltatás használatának feltételei: rendelkeznie kell KAÜ-regisztrációval, hogy be tudjon lépni a portálra, valamint igénybe vehesse a beküldéssel kapcsolatos elektronikus szolgáltatásokat. Az adóegyenleg-lekérdezés szolgáltatás csak bejelentkezést követően érhető el.

A lekérdező személyes azonosító adatai (születési név, anyja neve, születési hely és dátum) az önkormányzat adó nyilvántartásában hibátlanul (a közhiteles nyilvántartásokkal megegyezően) szerepeljenek. Amennyiben képviselőként szeretne adóegyenleg-lekérdezni, az E-önkormányzat portál SZEREPKÖR menüpontja alatt végezze el a kiválasztást.

Az egyenleg-lekérdezés folyamata:

Figyelem! Lekérdezés előtt engedélyezze a böngészőben a felugró ablakok használatát, mert az adószámla kivonat PDF-formátumban, felugró ablakként jelenik meg. A szolgáltatás használatának feltételei: Személyes vagy képviselő általi adóegyenleg lekérdezésére csak abban az esetben van lehetősége, ha a személyes adatok az önkormányzat adórendszerében hibátlanul (a közhiteles nyilvántartásokkal megegyezően) szerepelnek. Képviselőként/meghatalmazottként történő lekérdezésnél az önkormányzathoz a képviselet/meghatalmazás bejelentése megtörtént.

Jelentkezzen be az E-önkormányzat portálra.

Amennyiben képviselőként (meghatalmazottként) jár el válasszon Szerepkört.

Kattintson az ADÓEGYENLEG LEKÉRDEZÉS menüpontra.

Válassza ki az EGYENLEG TÍPUS-át (Egyszerű vagy Részletes).

Kattintson a LEKÉRDEZÉS gombra.

Megjelenik az Adószámla kivonat PDF formátumban.

Egyenleg típusok:

Egyszerű: Az egyszerűsített formátumú Adószámla kivonat időszakonkénti összesítésben tartalmazza azokat a tételeket, amelyek könyvelése, befizetése vagy visszatérítése már ténylegesen megtörtént.

Részletes: A részletes formátumú Adószámla kivonaton tételesen megjelennek az adott év könyvelési és pénzforgalmi tételei, továbbá láthatók rajta a véglegesítés alatt álló és rendezetlen utalás analitika tételek is, amelyek a túlfizetések rendezéséhez (visszafizetés, átvezetés) kapcsolódnak. **Célszerű ezt a részletes egyenleg típust választani!**

Az Adószámla kivonatok tartalma:

Az Adószámla kivonatok fejrészeiben megjelenik az önkormányzat neve címe, a készítés időpontja, a könyvelési azonosító (vagy mutatószám), az adóazonosító, és az időszak megjelölése, amelyről a kivonat készült.

A kivonaton adószámlánkénti bontásban szerepel, a számla fejlécében az adónem megnevezése és a pénzforgalmi számla száma az adófizetési kötelezettséget megalapozó bevallások, adatbejelentések fontosabb adatai önadózásos adónemek esetén a tárgyidőszaki bevallások közt láthatók a korábbi éveket érintő, de tárgyévben beérkezett bevallások is a bevallás sorok elején * jelzi, hogy az adott bevallás/adatbejelentés az utolsó állapot pénzforgalmi és könyvelési tételek és ezek egyenlege alapján a Számla egyenlege, a túlfizetés összege vagy a fizetendő összege, az esedékesség időpontja szerinti bontásban.

- **Könyvelési tételek (+előírás/ - törlés) adatai:**
 - Esedékesség
 - Változás kód - A kivonat végén minden rövidítés magyarázata szerepel
 - Tételjelző – az adókötelezettséggel kapcsolatos fontos információt tartalmaz
 - Összeg
 - Év – Az adókötelezettség időszakát jelöli
 - Könyvelés dátuma
- **Pénzforgalom adatai**
 - A pénzforgalom felirat mellett szerepel az adott adónemben könyvelt utolsó számlakivonat dátuma
 - Fizetés dátuma
 - Származási hely kód- a kivonat végén minden rövidítés magyarázata szerepel
 - A Kivonat száma (az önkormányzat bankszámla kivonatának száma az egyeztetéshez)
 - Összeg
- **Véglegesítés alatt álló tételek**
 - Az önkormányzathoz beérkezett bejelentésekhez/bevallásokhoz kapcsolódó még nem végleges tételek szerepelnek itt. A tételek csak a feldolgozás tényét. és aktuális állapotát tükrözik. Véglegesítést követően a tételek átkerülnek a könyvelési tételek közé.
 - Irány (előírás/törlés)
 - Összeg
 - Iktatószám
 - Megjegyzés
- **Rendezetlen utalásanalitika tételek**
 - Az adózó túlfizetésének visszatérítésével vagy más adónemre történő átvezetésével kapcsolatos, folyamatban lévő tételek szerepelnek a listában
 - Állapot – azt jelzi, hogy a túlfizetés rendezése milyen állapotban van (a kivonat végén minden rövidítés magyarázata szerepel)
 - Származási hely – azt jelöli, hogy befizetett összeg visszautalásáról van szó, vagy korábban előírt adó törléséből származik a túlfizetés
 - Utalás kód - a kivonat végén a használt kódok megnevezése szerepel
 - Összeg
- **Folyamatban lévő elektronikus befizetések**
 - Tranzakció dátuma: a tényleges fizetés dátuma (nem az önkormányzat számláján történő jóváírás dátuma)
 - Összeg
 - Státusz – a kivonat végén szerepel a rövidítések magyarázata (S. jelöli a sikeres befizetést)
 - Forrás - OHP/Úrlap jelöli azt hogy az ADÓK,DÍJAK, ILLETÉKEK menüből történt a befizetés indítása, vagy Úrlap beküldésekor.

Figyelem! Sikertelen lekérdezés esetén, amennyiben az alábbi hibaüzenetek valamelyike jelenik meg, **célszerű az önkormányzatnál adategyeztetést kezdeményezni** az Adóügyi űrlapok között található **„Adategyeztetés önkormányzati adóügyben” űrlap online beküldésével**. Az űrlap nem használható új meghatalmazás, vagy képviselő bejelentésére!

Jogosultság hiányához, vagy személyi azonosító adatok hibájához kapcsolódó hibaüzenetek:

- „A lekérdező Ügyfél azonosítója nem szerepel <Eger MJV Önkormányzata >Adó szakrendszerben!”
- „A lekérdező Ügyfélhez nincs képviselői jogosultsága <Eger MJV Önkormányzata> Adó szakrendszerben!”
- „A lekérdező Ügyfél 4T adatai nem egyeznek <Eger MJV Önkormányzata> Adó szakrendszerben rögzített adatokkal!”

1996. évi XX. tv. szerint a (4T) természetes személyazonosító adat a polgár

1. családi és utóneve, születési családi és utóneve,
2. születési helye,
3. születési ideje és
4. anyja születési családi és utóneve

Megjegyzések a használatához: Amennyiben egyéni vállalkozása megszűnt, vagy szünetel, úgy javasoljuk, hogy használja a Saját néven (magánszemélyként) szerepkört a funkció eléréséhez.

4

Segítve az önkéntes adófizetést Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága az egyéni vállalkozások, a vállalkozásoknak, valamint egyes magán- és jogi személyeknek elektronikus úton /tárhelyekre/ megküldi az Adószámla Fizetési Értesítőket. **[Kérjük, kísérik figyelemmel tárhelyüket!](#)**

Azon Ügyfelünk/Adózó kap majd az elektronikus tárhelyére "Fizetési Értesítést", akinek 1.000 Ft-ot meghaladó helyi adófizetési kötelezettsége van, illetve lesz 2022. szeptember 15-ig Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága felé. Ez lehet akár ki nem egyenlített már esedékes adótartozás, vagy 2022. szeptember 15-ig fizetendő helyi adó/tételes adó/iparüzési adóelőleg is. Az **adófizetés teljesíthető utalással, valamint bankkártyás fizetéssel is.**

További részletekről, honlapunkon <https://www.eger.hu/hu/adougyek> tájékozódhatnak az érdeklődők.

Előre is köszönjük szíves közreműködését.

Eger, 2022. augusztus hó

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága

E-mail cím: ado@ph.eger.hu Honlap cím: www.eger.hu Telefonszám: +36 (36) 523-700

Ügyfélfogadás helye: Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal, Eger, Dobó István tér 2.

Hétfő: 9.00-16.00, Kedd: 9.00-16.00, Szerda: 9.00-17.00, Csütörtök: 9.00-16.00

Hivatali kapu használata során a Hivatal rövidített neve: EGERADO Teljes neve: Eger Megyei Jogú Város Önkormányzati Adóhatósága KRID azonosítója: 644093165